

Osnovna škola Slatine

Tel: + 385 21 891464

E-mail: ured@os-slatine.skole.hr



Put Lovreta 1, 21 224 Slatine

Faks: +385 21 891027

www.os-slatine.skole.hr

KURIKULUM OSNOVNE ŠKOLE SLATINE



Školska godina 2023./2024.

MOTO ŠKOLE:

***Dječja duša je kao dijamant,
ne može svijetliti ako svjetlost ne prima!***



Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 17/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i Statuta Osnovne škole *Slatine*, Školski odbor na prijedlog ravnatelja Škole i Učiteljskog vijeća donosi Školski kurikulum za školsku godinu 2023./24. na sjednici Školskog odbora koja je održana 06. 10. 2023., a nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća koja je održana 04. 10. 2023. i provedene rasprave Vijeća roditelja na sastanku koji je održan 06. 10. 2023.

Ravnateljica Škole:

Predsjednica Školskog odbora:

Željka Ninčević

Ana Vukadinović

KLASA: 602-12/23-01/1

URBROJ: 2181-175-23-01

Sadržaj

1. Opći podaci
 - 1.1. Osnovni podaci o Osnovnoj školi „Slatine“
 - 1.2. Općenito o kurikulumu
 - 1.3. Specifični ciljevi kurikuluma škole
 - 1.4. Razvojni plan škole
2. Sastavnice školskog kurikuluma OŠ „Slatine“
 - 2.1. Izborna nastava
 - 2.2. Dopunska nastava
 - 2.3. Dodatna nastava
 - 2.4. Izvanučionična nastava
 - 2.5. Izvannastavne aktivnosti, učeničke družine i sekcije
 - 2.6. Školski programi i projekti
 - 2.7. Sat razredne zajednice i roditeljski sastanci



1. OPĆI PODACI

1.1. OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI SLATINE

ŽUPANIJA: Splitsko-dalmatinska
ADRESA: Put Lovreta 1
BROJ I NAZIV POŠTE: 21224 Slatine
BROJ TELEFONA: 021/891-464 021/796-420
BROJ TELEFAXA: 021/891-027
E-MAIL: ured@os-slatine.skole.hr
WEB: www.os-slatine.skole.hr

DJELATNICI	BROJ DJELATNIKA
Učitelji razredne nastave	3
Učitelji predmetne nastave	12
Stručni suradnici	2
Ostali djelatnici	4
Ukupno	21

RAZREDI	BROJ UČENIKA
I.-IV.	24
V.-VIII.	29
Ukupno	53



POPIS DJELATNIKA ŠKOLE

RAVNATELJICA:	Željka Ninčević
STRUČNI SURADNICI:	Nataša Trebotić, pedagoginja Tea Radić, knjižničarka
UČITELJI RAZREDNE NASTAVE:	Nela Sprečkić – Keča Antonela Rađa Josipa Parčina
UČITELJI PREDMETNE NASTAVE:	Marina Ležaja, učiteljica Hrvatskog jezika Ileana Šimin, učiteljica Engleskog jezika Tea Radić, učiteljica Talijanskog jezika Branka Ivelja, učiteljica Likovne kulture Nikola Rušinović, učitelj Glazbene kulture Ana Vukadinović, učiteljica Matematike i Fizike Jasna Šapina, učiteljica Povijesti i Geografije Jelena Burazin, učiteljica Prirode, Biologije i Kemije Ines Katunarić, učiteljica Tehničke kulture Irena Cuculić, vjeroučiteljica Ante Popović, učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture Marija Lazić, učiteljica Informatike
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKO OSOBLJE:	Mirjana Rožić, računovođa – tajnica (zamjena Martina Čečura – računovođa, Ivana Cvitanović – tajnica) Tomislava Ljubas, spremačica Toni Vantić, domar



1.2. OPĆENITO O KURIKULUMU

Nacionalni kurikulum predstavlja posebno važan dio sustava odgoja i obrazovanja Republike Hrvatske. Kurikulum je osmišljen, sustavan i skladno uređen način reguliranja, planiranja, izvedbe i vrednovanja odgojno-obrazovnog procesa, koji može biti određen na različitim razinama, na razini cjelokupnoga sustava odgoja i obrazovanja, na razini pojedinih njegovih dijelova, na razini odgojno-obrazovne ustanove i na razini pojedinca.

S djetetom ili mladom osobom u svome središtu i, označujući put ili tijek njegova odgoja i obrazovanja, kurikulumom se određuju i usklađuju: svrha, ciljevi, očekivanja i ishodi koja kao društvo, odgojno-obrazovne ustanove ili pojedinci postavljamo pred djecu ili mlade osobe u odgojno-obrazovnomu procesu; iskustva djece i mladih osoba koja je organizacijom odgojno-obrazovnog procesa, učenjem i poučavanjem te sveukupnim radom odgajatelja, učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja potrebno osigurati kako bi se postavljeni ciljevi, očekivanja i ishodi ostvarili, te vrednovanje ostvarenosti ciljeva, očekivanja i ishoda te odgojno-obrazovnog procesa, čime se omogućuju stalne promjene svih sastavnica kurikuluma.

Izrada Nacionalnoga kurikuluma Republike Hrvatske dio je Kurikularne reforme koja je jedna od prvih mjera kojom započinje realizacija Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije. Nacionalni kurikulum donosi promjene u načinu učenja i poučavanja koje pridonose podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa te ispunjavanju zajednički određenih odgojno-obrazovnih ciljeva, očekivanja i ishoda neovisno o odgojno-obrazovnoj ustanovi koju djeca i mlade osobe pohađaju.

Primjenom dokumenata Nacionalnog kurikuluma u sustavu odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj osigurat će se:

Učenicima - korisnije i smislenije obrazovanje, usklađeno s njihovom razvojnom dobi i interesima te bliže svakodnevnom životu, obrazovanje koje će ih osposobiti za život u 21. stoljeću, svijet rada, nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje

Roditeljima - veću uključenost u obrazovanje djece i život škole, jasno iskazana očekivanja, objektivnije vrednovanje, kvalitetnije i češće povratne informacije o postignućima njihove djece



Učiteljima, nastavnicima i ostalim djelatnicima odgojno-obrazovnih ustanova - osnaživanje uloge i jačanje profesionalnosti, veću autonomiju u radu, kreativniji rad, smanjenje administrativnih obveza, motiviranije učenike i smanjivanje vanjskih pritisaka.

Primjena Nacionalnog kurikuluma predstavlja složen proces koji podrazumijeva trajno vrjednovanje i samovrjednovanje odgojno-obrazovnoga tijekom onih koji uče i onih koji poučavaju te stalnu povezanost obrazovne politike sa znanosti i odgojno-obrazovnom praksom.

Školski kurikulum Osnovne škole *Slatine* se temelji na raznolikosti i kompleksnosti obrazovnih interesa i potreba učenika, roditelja i lokalne zajednice te na potrebi oblikovanja učenikove osobnosti u svijetu koji se stalno mijenja. Planiranim aktivnostima i projektima težimo ostvariti ciljeve usmjerene na razvoj učenika, te na samostalnost i odgovornost učitelja, što doprinosi razvoju škole. Za napomenuti je sudjelovanje u velikom broju aktivnosti obzirom na mali broj učenika i učitelja. Opći cilj Školskog kurikuluma usmjeren je na osobni razvoj svakog učenika, i njegovo osposobljavanje za kvalitetno življenje te cjeloživotno učenje. Posebno ističemo rad školske zadruge *Prizidnica* u okviru koje potičemo učenike na samostalnost, kreativnost te razvoj poduzetničkih kompetencija, a kroz program rada *Eko škole* potičemo razvoj ekološke svijesti kod učenika i roditelja. Provedbom Erasmus+ projekata približili smo europske projekte i vrijednosti našoj sredini te razvili potrebne kompetencije kod učitelja, učenika i roditelja. Kontinuirano radimo na ostvarivanju sljedećih ciljeva: unaprjeđivanju osobnog i stručnog razvoja djelatnika za korištenje i izradu digitalnih edukativnih sadržaja te razvoj organizacijskih, komunikacijskih i poduzetničkih vještina kao i sposobnosti donošenja odluka, rješavanja problema, timskog rada i vođenja, sve u svrhu poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa; primjeni suvremenih tehnologija te inovativnih metoda i oblika rada s ciljem razvoja kreativnog i kritičkog mišljenja učenika, poduzetničkih kompetencija, razvoja informatičke i informacijske pismenosti, osposobljavanja učenika za cjeloživotno učenje te poboljšanja aktivnosti, kreativnosti, komunikacije i postignuća učenika; unaprjeđenju rada učeničke zadruge; izradi repozitorija digitalnih edukativnih sadržaja u otvorenom pristupu i internacionalizaciji škole u smislu poticanja suradnje i partnerstva s ostalim europskim odgojno-obrazovnim ustanovama.

I ove školske godine djelatnici i učenici Osnovne škole Slatine naglasak stavljaju na razvijanju pozitivnih međuljudskih odnosa i pozitivnog ozračja u školi, te međusobnu podršku učitelja s ciljem unaprjeđivanja kvalitete nastavnog procesa.



1.3. SPECIFIČNI CILJEVI KURIKULUMA ŠKOLE



- Poticati ljubav prema tradiciji i njegovanju kulturne baštine te razvijati osjećaj za hrvatski identitet
- Razvijati i njegovati ljudske vrijednote
- Razvijati odgovornost prema školskoj imovini i okruženju škole

- Razvijati pozitivan odnos prema ekologiji i zdravom stilu života
- Razvijati samopouzdanje, samopoštovanje i svijest o vlastitim potrebama
- Razvijati vještine partnerstva, tolerancije i mirnog rješavanja sukoba
- Razvijati i njegovati čitalačku kulturu te govorno i pismeno izražavanje učenika
- Razvijati vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavove, koje stavljaju naglasak na razvoj inovativnosti, stvaralaštva, rješavanja problema, razvoj kritičkoga mišljenja, poduzetnosti, informatičke pismenosti, socijalnih i drugih kompetencija
- Poticati unaprjeđenje kvalitete, inovativnosti i internacionalizaciju kroz transnacionalnu suradnju organizacija
- Motivirati i pripremiti učenike za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje, širiti učeničke svjetonazore i povećati im motivaciju
- Unaprijediti međunarodnu dimenziju obrazovanja i cjeloživotnog učenja
- Poboljšati vidljivost i kvalitetu Škole kroz veću kvalitetu učenja i podučavanja
- Poticati suradnju i partnerstvo s lokalnom zajednicom



1.4. RAZVOJNI PLAN ŠKOLE

Svi (učenici-roditelji-učitelji) smo partneri u ostvarivanju istog cilja, iako su nam uloge različite. To nas obvezuje na suradnju, međusobno razumijevanje, poticanje i dobru komunikaciju. Važno je uvijek propitivati kvalitetu vlastitog rada, jer polazak od sebe temelj je svih promjena.

Ovdje ističemo glavne smjernice kojima težimo na putu za poboljšanjem kvalitete rada škole:

- Unapređivanje kulture ponašanja i poštivanje pravila Kućnog reda i Etičkog kodeksa za učenike i učitelje
- Unapređenje rada škole i procesa učenja i poučavanja s ciljem postizanja boljih obrazovnih ishoda, osuvremenjivanjem nastavnog procesa nastavnim sredstvima i pomagalicama, ali i kreativnim idejama učitelja, te redovito stručno usavršavanje učitelja na temu strategija i pristupa učinkovitog poučavanja
- Profesionalni razvoj zaposlenih u smislu razvoja vještina i ključnih kompetencija redovitim stručnim usavršavanjem, mobilnostima djelatnika kroz Ključnu aktivnost1 Erasmus+ projekata i međusobnom suradnjom učitelja kroz kolegijalno opažanje
- Prilagođivanje odgojno-obrazovnih i nastavnih oblika, metoda i sredstava rada pojedinačnim potrebama i sposobnostima učenika, kako bi se osigurao odgojno-obrazovni uspjeh svakoga pojedinca
- Rad na poticajnom radnom ozračju u razredu, te odnosima učenik – učenik, učenik – učitelj, roditelj – učitelj
- Razvijanje pozitivnih i podržavajućih odnosa – rad u timovima, organizacija društvenih događanja i aktivnosti kojima se potiče zajedništvo i stručnost unutar škole, kreiranje pozitivne klime među učiteljima, učenicima i roditeljima te otvaranje prostora za otvoreni dijalog
- Rad na projektima, te poticanje što više učenika na uključivanje u dodatne i izvannastavne aktivnosti



- Promicanje nastanka europskog prostora cjeloživotnog učenja i podizanje svijesti o tom prostoru
- Poboljšanje suradnje s roditeljima te suradnje s lokalnom zajednicom - razvoj zajedništva škole i lokalne zajednice.
- Vanjska podrška unapređenju rada škole u smislu suradnje i stručne podrške (AZOO, MZOS, AMPEU...).

Za provedbu strategije unaprjeđenja kvalitete škole zaduženi su svi djelatnici Osnovne škole „Slatine”. Naša misija je osigurati učenicima stjecanje kompetencija, znanja i vještina koje će ih osposobiti za život i rad u promjenjivu društveno – kulturnom kontekstu prema potrebama tržišta rada i suvremenih trendova u poučavanju, te graditi kvalitetne međuljudske odnose između svih dionika odgojno - obrazovnog sustava, njegovati toleranciju, samopouzdanje, radost i međusobno pomaganje. Radit ćemo na povećanju svijesti o važnosti e-učenja i obrazovanja koje pruža fleksibilan pristup aktualnim e-nastavnim materijalima. Očekujemo daljnje povećanje afiniteta svih učitelja za korištenje IKT-a u nastavi, te bolje razumijevanje drugih obrazovnih sustava i kultura, uz mogućnost izgradnje mreže međunarodnih kontakata, koji će nam poslužiti za nove projekte u budućnosti. Dinamičan razvoj i primjena IKT-a korjenito mijenjaju paradigme učenja i obrazovanja, pa je unaprjeđenje stupnja ključnih kompetencija i vještina učitelja i učenika izrazito važno za školu 21. stoljeća. Razvojne ciljeve ostvarivat ćemo putem redovne djelatnosti škole, izvannastavnih aktivnosti, projekata koje provodimo, preventivnim programima te uz pomoć vanjskih suradnika, s naglaskom na iskustveno učenje, radni odgoj i odgoj za poduzetništvo (učeničko zadrugarstvo), očuvanje tradicionalne baštine svog kraja te razvoj digitalnih kompetencija.



2. SASTAVNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA OŠ „SLATINE“

2.1. IZBORNA NASTAVA

Izborna nastava daje mogućnost učeniku da slobodno kreira odgojno – obrazovni proces u kojem će proširivati znanja usvojena u redovnoj nastavi ili stjecati znanja i vještine u području prema kojem ima sklonosti ili interes.

Učenicima naše škole ponuđena je izborna nastava iz slijedećih predmeta:

- Vjeronauk - za učenike od 1. do 8. razreda
- Talijanski jezik - za učenike 4., 5., 6., 7. i 8. razreda
- Informatika - za učenike razredne nastave te učenike 7. i 8. razreda





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1.	Planirani broj učenika: 6
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Priroda, Glazbena kultura, Likovna kultura, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 2	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje, i usvajanje temeljnih i središnjih činjenica kršćanskoga nauka i katoličke vjere radi ostvarivanja evanđeoskog poziva na svetost i omogućavanja rasta k punoj općeljudskoj, moralnoj i kršćanskoj zrelosti. ➤ Učenicima se omogućuje da dublje, istinito i sigurno upoznaju Kristovu osobu i cjelovitost njegova spasenjskoga navještaja, da svjesno, slobodno i odgovorno, na osobnoj i zajedničkoj razini, dublje upoznaju katoličku vjeru u njezinu učenje, slavljenju i življenju polazeći od religioznog iskustva koje djeca nose iz svojih obitelji i društvenog okruženja. 	
Namjena:	Omogućiti susret s prvom porukom vjere i Radosne vijesti koja je usmjerena promicanju dječjeg duhovnog i moralnog sazrijevanja, ulaska u širu zajednicu vršnjaka kao i razvijanju njihovih međusobnih odnosa.	
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama te korištenje medijskih pomagala.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Papir, olovke, bojice, hamer papir za izradu panoa.	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog	



	komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Likovni radovi, brojnost učenika na izbornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim rezultatima.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 2.	Planirani broj učenika: 6
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Priroda, Glazbena kultura, Likovna kultura, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 2	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Omogućiti učenicima dublji susret s glavnim istinama i činjenicama kršćanske vjere ➤ Razvijati spremnost na djelovanje u skladu s njima ➤ Učvršćivati i produbljivati temeljni osjećaj povjerenja u Boga i razvijati stav radosna prihvaćanja vjerničkog života 	
Namjena:	Pomaganje djeci u stjecanju i izražavanju kako starijih usvojenih tako i novih stečenih spoznaja, kako bi upoznali i iskusili radost međusobnog zajedništva kako u školi tako i u obitelji i crkvenoj zajednici. Ostvarivanje poziva na radosno sudioništvo u radu, igri i slavljenju života.	
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama, te korištenje medijskih pomagala.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Papir, olovke, bojice, hamer papir za izradu panoa.	



Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Kreativni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3.	Planirani broj učenika: 8
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Priroda, Glazbena kultura, Likovna kultura, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 1	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvoj psihofizičke, duhovne i moralne sposobnosti za život u zajednici. ➤ Upoznavanje s Božjom blizinom i naklonošću, praštanjem i ljubavlju kroz događaje Starog zavjeta i Isusovu poruku. 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoći učenicima da upoznaju iskustvo Božje blizine i ljubavi u sakramentima pokore i Euharistije; ➤ Upoznati i razumjeti iskustva ljudi koji vjeruju u Boga koji okuplja, spašava, vodi i oslobađa svoj narod i sve ljude; ➤ Uvidjeti da se Bog brine za svoj narod, da ga čuva i izbavlja, hrani i vodi kroz kušnje života, da ga opominje i poučava i vodi na putu života. 	
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i	



	molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, papir, hamer, ljepilo,...
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Likovni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 3
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Priroda, Glazbena kultura, Likovna kultura, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica eX Zbornica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Omogućiti učenicima stjecanje znanja i stavova utemeljenih na otkrivanju i upoznavanju Boga Stvoritelja koji poziva čovjeka na ljubav i suradnju; ➤ Prepoznavanje Božjih tragova u svijetu, upoznavanje Božje spasenjske poruke koja ima svoj vrhunac u Kristu; ➤ Osposobljavanje da u skladu s Kristovim naukom vjerno žive svakodnevni život. 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznati, shvatiti i prihvatiti vjeru i religiju kao nezaobilaznu i bitnu pomoć u životu, u razumijevanju svijeta i života; ➤ Usvajati temeljna vjeronaučna znanja i vjerničke 	



	<p>životne stavove po kojima učenici kao kršćani, osobno i u zajednici, žive svoje zrelo djetinjstvo;</p> <p>➤ Učiti i vježbati se živjeti u zajednici i u svijetu kao slobodne i odgovorne osobe koje promiču mir i bratsko služenje.</p>
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, papir, hamer, ljepilo,...
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Likovni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5.	Planirani broj učenika: 5
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Biologija, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Informatika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<p>➤ Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja, kršćanskih i općeljudskih vrednota po kojima učenici postižu i razvijaju istinsku orijentaciju u životu općenito a osobito u razvijanju sigurnih i kvalitetnih odnosa u svijetu u kojem žive;</p>	



	<p>➤ Otkriti, upoznati, prihvatiti i u vlastiti život ucijepiti cjelovit kršćanski moral, odnosno Isusov zakon ljubavi i služenja kao istinski način kršćanskoga života.</p>
Namjena:	<p>Usvajanje vrednota pomoću identifikacije učenika s likovima židovsko-kršćanske povijesti, i to s onim likovima koji su u životu prihvatili i ostvarili Božji plan. Vrhunac identifikacije i svjedočenja kršćanskoga načina života učenika ostvaruje se u susretu s likom i djelom Isusa iz Nazareta.</p>
Način realizacije:	<p>Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama, korištenje različitim medijskim sredstvima..</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	<p>Hamer, olovke , drvene bojice, tempere i ostali materijal za izradu panoa.</p>
Način vrjednovanja aktivnosti:	<p>Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.</p>
Primjena rezultata vrjednovanja:	<p>Kreativni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.</p>

Škola: OŠ Slatine	Razred: 6.	Planirani broj učenika: 3
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Biologija, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Informatika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	



Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici na kraju svojega djetinjstva upoznaju kršćansku vjeru i osvjedoče se u njezinu snagu u prošlosti i u sadašnjosti, da se vjeri otvore i po njoj žive; ➤ To otvaranje kršćanskim vrijednostima povezano je osobito s njihovim iskustvom slobode i oslobođenja.
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoći učenicima u osluškivanju i prihvaćanju Isusova poziva upravljenog svim njegovim učenicima, da budu novi Božji narod i da budu potpuno slobodni i odgovorni članovi njegove zajednice, Crkve, i da tu slobodu odgovorno žive u društvu, u svijetu; ➤ Njegovati kod učenika otvorenost i stav prihvaćanja sakramenata kao znakova jedinstva s Kristom koji daruje istinsku slobodu i puninu života.
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, fotokopiranje, papir, različiti prirodni materijali
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Kreativni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7.	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Biologija, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Informatika, Sat	



	razrednika
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznati središnje istine kršćanske vjere; ➤ Otkrivati i ostvarivati zapovijedi ljubavi prema Bogu i bližnjemu kao put u osobnu slobodu i zajedništvo; ➤ Razviti osjećaj pripadnosti Crkvi kao zajednici vjernika odanih Tradiciji Crkve i Prorocima, u stavu prihvaćanja i ljubavi prema onima koji joj ne pripadaju.
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoći učenicima da ostvare život u istini i slobodi, osobito imajući u vidu Božje zapovijedi kao znakove i pravila života; ➤ Upoznati vjernički život Židova i promicati vjernički dijalog između njih i kršćana, te između kršćana međusobno; ➤ Upoznati snagu proročke riječi i potrebu ostvarenja osobnog života po uzoru na proroke koji govore u Božje ime; ➤ Osvijestiti da je Krist ispunjenje svih proročanstava, a Kristovo djelo trajno živi u Crkvi koja je od prvih kršćanskih vremena do danas živjela Isusov poziv i ideal usprkos ljudskim slabostima i pogreškama, nemirima, optužbama, ratovima i raskolima među ljudima.
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, fotokopiranje, hamer, ljepilo,...
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Kreativni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 8
Naziv aktivnosti:	VJERONAUK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Biologija, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Informatika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Omogućiti učenicima da otkrivajući iskustvo traganja za spoznajom i ostvarenjem konačnog smisla osobnog i zajedničkoga života, upoznaju, dožive i prihvate da je Bog stvoritelj i dovršitelj svijeta i našega života te da i mi budemo "sustvaratelji" i aktivni sudionici u ostvarenju konačnog životnog smisla u svjetlu Božje riječi; ➤ U skladu s tom svrhom učenici otkrivaju i vježbaju osnovne oblike kršćanskog života kao istinske i prave mogućnosti cjelovita života. 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otkrivati kako kršćani svoju zadaću i poslanje trebaju živjeti u društvu i u Crkvi i kako je upravo Katolička Crkva u hrvatskom narodu dala velik prilog njegovoj izgradnji na duhovnom, prosvjetnom, kulturnom i drugim područjima života; ➤ Pomagati učenicima, da u korelacijskom odnosu sa župnom katehezom, otkriju snagu i darove Duha Svetoga koje primaju u sakramentu Potvrde te svjesno i osobno donesu odluku da će vjeru živjeti i svjedočiti. 	
Način realizacije:	Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i molitveno izražavanje, meditacija, rad u paru i u grupama.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, fotokopiranje, hamer, ljepilo,...
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vrši se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje i kultura međusobnog komuniciranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Kreativni radovi, brojnost učenika na izornoj nastavi, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4. r.	Planirani broj učenika: 1
Naziv aktivnosti:	TALIJANSKI JEZIK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Priroda i društvo, Matematika, Glazbena kultura, Hrvatski jezik, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje učenika s talijanskom abecedom ➤ Upoznavanje učenika s glavnim likovima ➤ Uvesti i usvojiti prezent glagola BITI ➤ Uvesti i usvojiti neodređeni član ➤ Uvesti i usvojiti pokazne zamjenice ➤ Usvojiti brojeve 0-10 ➤ Uvesti i usvojiti oblike <i>c'è</i> i <i>ci sono</i> ➤ Uočiti jedninu i množinu imenica ➤ Uočiti određeni član jednine i množine ➤ Usvojiti boje ➤ Usvojiti slaganje imenica i pridjeva ➤ Usvojiti prezent glagola IMATI 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Usvojiti oblike infinitiva na –are i –ere i -ire ➤ Utvrditi oblike <i>mi piace/mi piacciono</i> ➤ Upoznati Rim i Veneciju putem fotografija ➤ Upoznavanje s običajima u Italiji i razvijanje tolerancije prema drugome i drugačijem
Namjena:	Upoznavanje učenika s talijanskim jezikom i talijanskom kulturom, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno obrazovne ciljeve
Način realizacije:	Prema GIK-u za Talijanski jezik za 4. razred
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Redovito praćenje i ocjenjivanje učenika, provjera, pismeni ispiti, evaluacijska lista, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno - obrazovne ishode.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskim priredbama.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. r.	Planirani broj učenika: 2
Naziv aktivnosti:	TALIJANSKI JEZIK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Priroda i društvo, Matematika, Glazbena kultura, Hrvatski jezik, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenike osposobiti za osnovnu usmenu i pismenu komunikacijsku kompetenciju na talijanskom jeziku, proširenu elementima sociološko-kulturalne 	



	<p>kompetencije</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Senzibiliziranje i motiviranje učenika za razvijanje tolerancije prema drugome i drugačijem, a vezano uz višejezičnost i multikulturalnost ➤ Osvijestiti važnost učenja jezika radi lakše komunikacije s drugim ljudima ➤ Usvojiti pokaznu zamjenicu QUESTO i oblike <i>c'è</i> i <i>ci sono</i> ➤ Usvojiti i utvrditi glagol <i>essere</i> u izjavnim, upitnim i niječnim rečenicama ➤ Usvojiti jedninu i množinu imenica ➤ Usvojiti i utvrditi glagol <i>avere</i> u izjavnim, upitnim i niječnim rečenicama ➤ Usvojiti brojeve 11-20 i od 20-100 ➤ Usvojiti prezent glagola <i>fare</i> ➤ Usvojiti prezent glagola na –are, -ere, i -ire ➤ Usvojiti prezent glagola ANDARE, PRENDERE, ➤ Usvojiti dane u tjednu ➤ Usvojiti 2. lice imperativa na –are, -ere,
Namjena:	Upoznavanje učenika s talijanskim jezikom i talijanskom kulturom
Način realizacije:	Prema GIK-u za Talijanski jezik za 5.razred
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Redovito praćenje i ocjenjivanje učenika, provjera, pismeni ispiti, evaluacijska lista sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno- obrazovne ishode
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskim priredbama



Škola: OŠ Slatine	Razred: 6.	Planirani broj učenika: 3
Naziv aktivnosti:	TALIJANSKI JEZIK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Priroda i društvo, Matematika, Glazbena kultura, Hrvatski jezik, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ponoviti pozdrave ➤ Predstaviti sebe i druge ➤ Usvojiti prezent glagola STARE ➤ Usvojiti prezent glagola VOLERE ➤ Usvojiti izraz SECONDO ME ➤ Usvojiti komparativ i superlativ pravilnih pridjeva ➤ Usvojiti prezent glagola SAPERE i DIRE ➤ Usvojiti brojeve od 100 do 1.000.000 ➤ Usvojiti apsolutni superlativ pravilnih pridjeva ➤ Usvojiti prezent glagola VENIRE i RIMANERE ➤ Usvojiti partitivni član DI i pokazni pridjev QUELLO ➤ Usvojiti prezent glagola DOVERE, POTERE, DARE i BERE ➤ Usvojiti tvorbu perfekta s pomoćnim glagolima ESSERE i AVERE ➤ Upoznavanje s običajima u Italiji i razvijanje tolerancije ➤ Usvajanje i utvrđivanje nepravilnih oblika perfekta ➤ Utvrđivanje perfekta povratnih glagola i usvajanje futura 	
Namjena:	Upoznavanje učenika s talijanskim jezikom i talijanskom kulturom, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno	



	obrazovne ciljeve.
Način realizacije:	Prema GIK-u za Talijanski jezik za 6. razred
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Redovito praćenje i ocjenjivanje učenika, provjera, pismeni ispiti, evaluacijska lista, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno- obrazovne ishode.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskim priredbama.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7.	Planirani broj učenika: 3
Naziv aktivnosti:	TALIJANSKI JEZIK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Priroda i društvo, Matematika, Glazbena kultura, Hrvatski jezik, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Usvojiti leksik vezan za putovanja ➤ Usvojiti nenaglašene osobne zamjenice u akuzativu i njihovo slaganje s participom perfekta ➤ Usvojiti kondicional I. pravilnih i nepravilnih glagola ➤ Usvojiti priloge načina i njihovu uporabu ➤ Usvojiti leksik vezan za Rim i njegovu povijest ➤ Usvojiti imperfekt pravilnih i nepravilnih glagola ➤ Razaznati razliku u uporabi imperfekta i perfekta u talijanskom jeziku 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Usvojiti leksik vezan za hranu i ponašanje u restoranu ➤ Usvojiti naglašene osobne zamjenice u svim licima u nominativu i akuzativu ➤ Usvojiti partitivnu zamjenicu NE i slaganje s perfektom ➤ Usvojiti leksik vezan za ljudsko tijelo i zdravstvene poteškoće ➤ Usvojiti nenaglašene osobne zamjenice u dativu ➤ Usvojiti gerundiv i glagol STARE u prezentu i imperfektu+gerundive
Namjena:	Upoznavanje učenika s talijanskim jezikom i talijanskom kulturom, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno obrazovne ciljeve.
Način realizacije:	Prema GIK-u za Talijanski jezik za 7. r.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Redovito praćenje i ocjenjivanje učenika, provjera, pismeni ispiti, evaluacijska lista, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno-obrazovne ishode.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskim priredbama.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	TALIJANSKI JEZIK	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Priroda i društvo, Matematika, Glazbena kultura, Hrvatski jezik, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog	Učionica	



procesa:	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Usvojiti leksik vezan za opisivanje fizičkog izgleda osoba te karakternih osobina ➤ Usvojiti tvorbu imenica i pridjeva ženskog roda ➤ Usvojiti tvorbu imenica i pridjeva u množini, nepromjenjive imenice, nepravilnu množinu imenica ➤ Usvojiti nazive za horoskopske znakove ➤ Usvojiti združivanje nenaglašenih zamjenica u akuzativu i dativu s imperativom ➤ Usvojiti pisanje nadnevka ➤ Upoznavanje s talijanskim običajima i tradicijom ➤ Usvojiti tvorbu združenih zamjenica ➤ Usvojiti nazive različitih nacionalnosti ➤ Upoznati učenike/ice s tradicionalnim talijanskim karnevalskim maskama ➤ Usvojiti spajanje zamjenica sa <i>ecco</i> ➤ Usvojiti leksik vezan za prijevozna sredstva ➤ Usvojiti pravila za upravni i neupravni govor ➤ Usvojiti tvorbu odnosnih zamjenica ➤ Usvojiti leksik vezan za odjeću i obuću ➤ Usvojiti priložne oznake <i>ci</i> i <i>ne</i>
Namjena:	Upoznavanje učenika s talijanskim jezikom i talijanskom kulturom, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno obrazovne ciljeve.
Način realizacije:	Prema GIK-u za Talijanski jezik za 8. razred
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Redovito praćenje i ocjenjivanje učenika, provjera, pismeni ispiti, evaluacijska lista, sustavno ocjenjivanje s obzirom na odgojno-obrazovne ishode.



Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskim priredbama.
---	-------------------------------------

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. i 2.	Planirani broj učenika: 12
Naziv aktivnosti:	INFORMATIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marija Lazić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Priroda i društvo, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Informatička učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje temeljnih znanja i vještina za samostalno služenje računalom i stvaranje osnova za nadogradnju u daljnjem školovanju. ➤ Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, komunikaciju i zabavu. 	
Namjena:	Samostalno služenje računalom sa svrhom korištenja stečenih znanja i vještina radi lakšeg savladavanja i razumijevanja nastavnog gradiva, bržeg rješavanja postavljenih zadataka, proširivanja znanja, povezivanja područja, komunikaciju i zabavu. Primjenjuje zdrave navike ponašanja tijekom rada na računalu.	
Način realizacije:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s	



	rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada. Pažljivo i odgovorno se koristi informacijskom i komunikacijskom tehnologijom i štiti svoje osobne podatke.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3.	Planirani broj učenika: 7
Naziv aktivnosti:	INFORMATIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marija Lazić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Priroda i društvo, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Informatička učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje temeljnih znanja i vještina za samostalno služenje računalom i stvaranje osnova za nadogradnju u daljnjem školovanju. ➤ Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, komunikaciju i zabavu. 	
Namjena:	Samostalno služenje računalom sa svrhom korištenja stečenih znanja i vještina radi lakšeg savladavanja i razumijevanja nastavnog gradiva, bržeg rješavanja postavljenih zadataka, proširivanja znanja, povezivanja područja, komunikaciju i zabavu. Primjenjuje zdrave navike ponašanja tijekom rada na računalu.	
Način realizacije:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadacima i sadržajima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada. Pažljivo i odgovorno se koristi informacijskom i komunikacijskom tehnologijom i štiti svoje osobne podatke. Koristi se e-uslugama u području odgoja i obrazovanja.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 3
Naziv aktivnosti:	INFORMATIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marija Lazić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Priroda i društvo, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Informatička učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje temeljnih znanja i vještina za samostalno služenje računalom i stvaranje osnova za nadogradnju u daljnjem školovanju. ➤ Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, komunikaciju i zabavu. 	
Namjena:	Samostalno služenje računalom sa svrhom korištenja stečenih znanja i vještina radi lakšeg savladavanja i razumijevanja nastavnog gradiva, bržeg rješavanja postavljenih zadataka, proširivanja znanja, povezivanja područja, komunikaciju i zabavu. U suradničkom online okruženju zajednički planira i ostvaruje jednostavne ideje.	



Način realizacije:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Opisno i broičano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada. Pažljivo i odgovorno se koristi informacijskom i komunikacijskom tehnologijom i štiti svoje osobne podatke. Koristi se e-uslugama u području odgoja i obrazovanja. Osmišljava plan izrade digitalnog rada.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7.	Planirani broj učenika: 11
Naziv aktivnosti:	INFORMATIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marija Lazić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Fizika, Tehnička kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Informatička učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje temeljnih znanja i vještina za samostalno služenje računalom i stvaranje osnova za nadogradnju u daljnjem školovanju. ➤ Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, komunikaciju i zabavu. 	
Namjena:	Samostalno služenje računalom sa svrhom korištenja stečenih znanja i vještina radi lakšeg savladavanja i razumijevanja nastavnog gradiva, bržeg rješavanja postavljenih zadataka, proširivanja znanja, povezivanja područja, komunikaciju i	



	zabavu.
Način realizacije:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada. Pažljivo i odgovorno se koristi informacijskom i komunikacijskom tehnologijom i štiti svoje osobne podatke. Priprema, izrađuje, te objavljuje web stranice.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 7
Naziv aktivnosti:	INFORMATIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marija Lazić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Fizika, Tehnička kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Informatička učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje temeljnih znanja i vještina za samostalno služenje računalom i stvaranje osnova za nadogradnju u daljnjem školovanju. ➤ Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, komunikaciju i zabavu. 	
Namjena:	Samostalno i učinkovito služenje računalom sa svrhom korištenja stečenih znanja i vještina radi lakšeg savladavanja i	



	razumijevanja nastavnog gradiva, bržeg rješavanja postavljenih zadataka, proširivanja znanja, povezivanja područja, komunikaciju i zabavu.
Način realizacije:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada. Pažljivo i odgovorno se koristi informacijskom i komunikacijskom tehnologijom i štiti svoje osobne podatke. Identificira neki problem iz stvarnog svijeta, stvara program za njegovo rješenje te ga predstavlja drugima. Samostalno pronalazi informacije i pograme.



2.2. DOPUNSKA NASTAVA

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju, škola je dužna organizirati dopunsku nastavu.

U ovom obliku nastave mogu sudjelovati i učenici koji nemaju potrebno samopouzdanje ili nisu dovoljno motivirani za rad u određenom predmetnom području.

Dopunska nastava organizira se na određeno vrijeme kad je takav oblik pomoći učenicima potreban.

Učenicima naše škole ponuđena je dopunska nastava iz slijedećih predmeta:

- Hrvatski jezik i Matematika – za učenike 1. - 4. (2 sata tjedno)
- Hrvatski jezik - za učenike 5. - 8. razreda (1 sat tjedno)
- Matematika - za učenike 5. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- Engleski jezik - za učenike 5. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- Kemija – za učenike 7. i 8. razreda (1 sat tjedno)





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 4.	Planirani broj učenika: prema potrebi
Naziv aktivnosti:	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE I HRVATSKOG JEZIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Josipa Parčina i Nela Sprečkić Keča	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Likovna kultura, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionice broj 1 i 2	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje sposobnosti rješavanja jednostavnih matematičkih problema potrebnih za primjenu u svakodnevnom životu ➤ Razvoj vještine čitanja i pisanja ➤ Pomaganje učenicima u svladavanju pojedinih programskih sadržaja koji im stvaraju poteškoće u redovnom radu ➤ Ovladavanje temeljnim znanjima kao preduvjetom uspješnosti nastavka školovanja ➤ Poticanje samopouzdanja i samostalnosti te ustrajnosti u radu i dovršavanju postavljenih zadataka ➤ Bodrenje i poticanje za što bolje rješavanje postavljenih problema <p>MATEMATIKA: - pomoć učenicima pri svladavanju gradiva prema nastavnom planu i programu.</p> <p>HRVATSKI JEZIK: - čitanje, pisanje, pripovijedanje, prepričavanje, samostalno pisanje riječi i rečenica, postavljanje pitanja i odgovaranje, gramatika i pravopis, pisanje uz poštivanje pravopisne norme, razumijevanje pročitanog teksta, razvijanje samokritičnosti u radu.</p>	
Namjena:	Razvoj samostalnosti i samopouzdanja, lakše praćenje nastave, primjena stečenih znanja	



Način realizacije:	Individualni pristup učeniku, usmeni i pismeni oblik rada, rad kroz igru, prilagodba radnih materijala
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Tijekom godine pratiti i analizirati napredovanje učenika. Vođenje bilježaka o napredovanju učenika, te pratiti napredovanje u redovnoj nastavi. Vrednovanje znanja kroz redovnu nastavu.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada i motivacije učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 7-10
Naziv aktivnosti:	DOPUNSKA NASTAVA IZ HRVATSKOG JEZIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanju sposobnosti i vještina iz hrvatskog jezika ➤ Vježbati naučeno gradivo te uputiti kako će savladati poteškoće u učenju ➤ Osposobiti učenika da aktivno sudjeluje u nastavi 	
Namjena:	Usvajanje znanja koja su potrebna za daljnji rad, osposobiti učenika da naučene sadržaje primjenjuje u nastavi, osposobiti učenika da aktivno sudjeluje u nastavi.	
Način realizacije:	Individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama, kao i njegovom tempu učenja, rad u paru i grupni	



	rad, pismena provjera gradiva. Prema kurikulumu hrvatskog jezika.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja nastavnih listića
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ostvarenost planiranog - uspješnost učenika u savladavanju redovitog nastavnog programa ➤ zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim ➤ brojnost i redovitost dolaženja učenika na satove dopunske nastave ➤ individualno opisno praćenje učenika kroz dopunsku nastavu ➤ učenici će stečena znanja primjenjivati u okviru redovne nastave
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici će znanje primjenjivati na redovnoj nastavi poboljšanjem znanja te ispravljanjem negativnih ocjena, odnosno poboljšanjem u usvajanju znanja i jezičnih vještina.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 5-7
Naziv aktivnosti:	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ana Vukadinović	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Različiti predmeti za pojedine cjeline, utvrđeno je nastavnim planom i programom Matematike.	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 4	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rad s djecom s poteškoćama u savladavanju gradiva iz matematike, razvijanje samopouzdanja kod djece ➤ Usvajanje gradiva koje učenici ne mogu usvojiti na redovnoj nastavi matematike. 	



Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoć učenicima da u skladu sa svojim mogućnostima savladaju matematičke sadržaje te uspješnije prate sadržaje na satu ➤ Motivirati učenika za stalan rad
Način realizacije:	Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učitelja, sadržaje i onaj tip zadataka koje nije uspješno savladao na redovnom satu matematike.
Planirani troškovnik aktivnosti:	50kn (papir za kopiranje, kreda u boji, troškovi printanja)
Način vrjednovanja aktivnosti:	Kontinuirano i individualno praćenje napretka svakog učenika (evidencijske liste).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Postignute rezultate primjenjivati u redovnoj nastavi radi daljnjeg uspješnog usvajanja gradiva i napredovanja učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8. r.	Planirani broj učenika: 7-10
Naziv aktivnosti:	DOPUNSKA NASTAVA IZ ENGLESKOG JEZIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ileana Šimin	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, talijanski jezik	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanju sposobnosti i vještina iz engleskog jezika ➤ Vježbati naučeno gradivo te uputiti kako će savladati poteškoće u učenju ➤ Osposobiti učenika da naučene sadržaje primjenjuje u nastavi 	



	➤ Osposobiti učenika da aktivno sudjeluje u nastavi
Namjena:	Razvoj samostalnosti i samopouzdanja, lakše praćenje nastave, primjena stečenih znanja.
Način realizacije:	Individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama, kao i njegovom tempu učenja, rad u paru i grupni rad, pismena provjera gradiva.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja nastavnih listića
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama ➤ ostvarenost planiranog-uspješnost učenika u savladavanju redovitog nastavnog programa ➤ zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim ➤ brojnost i redovitost dolaženja učenika na satove dopunske nastave te individualno opisno praćenje učenika kroz dopunsku nastavu
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici će znanje primjenjivati na redovnoj nastavi poboljšanjem znanja.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. i 8. razred	Planirani broj učenika: 8-10
Naziv aktivnosti:	DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	1 sat tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Jelena Burazin	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Hrvatski jezik, Biologija	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 3	



Ciljevi:	<p>➤ Pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja Kemije učenicima koji ne prate redovni nastavni program s očekivanom razinom uspjeha, koji teže svladavaju određene nastavne sadržaje ili se teže koncentriraju na satu.</p>
Namjena:	Usvajanje nastavnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave.
Način realizacije:	Individualni pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama i mogućnostima, samostalno rješavanje postavljenih zadataka.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja nastavnih listića.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja. Vrednuje se motiviranost, samostalnost i zalaganje učenika. Opisno praćenje napredovanja učenika kroz bilješke. Primjena naučenog u redovnoj nastavi.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Usvojeno znanje koristiti i primjenjivati u redovnoj nastavi. Rezultati će se koristiti za daljnje poticanje razvoja učeničkih sposobnosti.



2.3. DODATNA NASTAVA

Prema Zakonu o odgoju i osnovnom obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, za učenike koji u određenom nastavnom predmetu ostvaruju iznadprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet, škola je dužna organizirati dodatnu nastavu u koju se učenik uključuje na temelju vlastite odluke.

Ovaj oblik nastave omogućuje učenicima da se razvijaju prema vlastitim afinitetima kroz manje formalan oblik rada. Dodatna nastava je motivirajuća i zanimljiva, a provodi se u ugodnoj atmosferi, što predstavlja zadovoljstvo i dodatni poticaj za učenike i nastavnike.

Učenicima naše škole ponuđena je dodatna nastava iz sljedećih predmeta:

- Matematika – za učenike 1. - 4. razreda (3 sata tjedno)
- Matematika - za učenike 5. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- Hrvatski jezik - za učenike 7. i 8. razreda (1 sat tjedno)
- Engleski jezik - za učenike 7. i 8. razreda (1 sat tjedno)
- Geografija – za učenike 6. i 8. razreda (2 sata tjedno)
- Povijest - za učenike 7. i 8. razreda (1 sat tjedno)
- Vjeronauk - Vjeronaučna olimpijada – za učenike 5. – 8. razreda (2 sata tjedno)





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 4.	Planirani broj učenika: prema potrebi
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	3 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Antonela Rađa, Josipa Parčina i Nela Sprečkić Keča	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Likovna kultura, Hrvatski jezik	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Individualni rad s učenicima koji pokazuju napredno znanje i žele znati više ➤ Produbljivanje i razvijanje interesa za predmet te razvijanje spoznaje o važnosti tog predmeta u svakodnevnom životu ➤ Razvijanje sposobnosti rješavanja složenih matematičkih problema i lakše razumijevanje pojava u životnom okruženju ➤ Poticanje ustrajnosti, dosljednosti i strpljivosti u rješavanju matematičkih zadataka ➤ Otkrivanje različitih načina rješavanja zadataka ➤ Razvijanje samokritičnosti i samovrjednovanje ➤ Primjena matematike u rješavanju problemskih situacija u svakodnevnom životu ➤ Razvijanje logičkog mišljenja i zaključivanja ➤ Rješavanje dodatnih zadataka zbrajanja i oduzimanja i množenja i dijeljenja 	
Namjena:	Razvijanje i poticanje kognitivnih sposobnosti te samostalnosti i samopouzdanja učenika; razvijanje logičkog mišljenja i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz matematike.	
Način realizacije:	Razgovor, izlaganje, objašnjavanje, tumačenje, crtanje, demonstracija, rad na tekstu, pismeni rad, rad na računalu, rad kroz igru, matematičke mozgalice.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja zadataka
Način vrjednovanja aktivnosti:	Tijekom godine pratiti i analizirati napredovanje učenika
Primjena rezultata vrjednovanja:	Povećanje kvalitete nastavnog rada uz daljnje poticanje razvoja darovitih učenika, u skladu s interesima i sposobnostima.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 3 - 5
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ana Vukadinović	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Različiti predmeti za pojedine cjeline, utvrđeno je nastavnim planom i programom matematike.	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 4	
Ciljevi:	Proširiti osnovni plan i program, rješavati dodatne zadatke viših razreda, razvijati vještine prema interesima učenika, rješavati zadatke riječima, primjenjivati stečena znanja u svakodnevnom životu, razvijati matematičko mišljenje, razvijati sposobnosti za samostalni rad i točnost u računanju, individualni rad s učenicima koji pokazuju napredno znanje i žele znati više.	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Temeljitiije savladati matematičke sadržaje i postići kvalitetnije znanje ➤ Razvijanje interesa prema novim i neobaveznim matematičkim sadržajima ➤ Pripremiti učenike za postizanje boljeg uspjeha u višim razredima te za nastavak školovanja ➤ Pripremiti učenike za matematička natjecanja 	



Način realizacije:	Individualni rad, timski rad, sudjelovanje na matematičkim natjecanjima.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Papir za kopiranje, kreda u boji, troškovi printanja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje evidencijskih lista o napretku učenika, opisno praćenje učenika, rezultati s natjecanja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete nastavnog rada, povratna informacija svakom učeniku o njegovom napretku, informiranje roditelja i stručne službe o rezultatima rada

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. i 8.	Planirani broj učenika: 5
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ HRVATSKOG JEZIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Talijanski jezik, Geografija	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proširivanje poznavanja gramatičkih i pravopisnih zakonitosti ➤ Napredno usvajanje pravopisa te razvijanje kulture pravopisanja i pravogovorenja ➤ Razvijanje sposobnosti gramatičkoga razmišljanja i primjene stečenih znanja ➤ Proširiti sadržaje redovne nastave, razvijati sposobnosti interpretativnog čitanja (usmenog i pisanog izražavanja) ➤ Pripremiti učenike za testove i ispite znanja na višoj razini 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pristup sadržajima nastave jezika proširen je izbornim sadržajima NPP-a
Namjena:	Program je namijenjen zainteresiranim učenicima 7. i 8. razreda radi razvijanja jezičnih kompetencija.
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rješavanje različitih tipova zadataka kroz individualni i grupni rad ➤ Poticanje kreativnosti
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja, troškovi organiziranja Školskog natjecanja
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje sposobnosti objektivnog vrjednovanja vlastitih postignuća ➤ Ukazivanje na postojeće greške ➤ Podržavanje daljnjeg rada i stvaranja ➤ Individualno opisno praćenje učenika kroz pisane i usmene vježbe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje na Školskom natjecanju iz Hrvatskoga jezika, uspješnost u radu, zadovoljstvo učenika i učitelja postignutim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. i 8. r.	Planirani broj učenika: 5
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ ENGLESKOG JEZIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ileana Šimin	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Talijanski jezik	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proširivanje poznavanja gramatičkih zakonitosti ➤ Razvijanje sposobnosti gramatičkoga razmišljanja i 	



	<p>primjene stečenih znanja</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Proširivanje sadržaja redovne nastave
Namjena:	Program je namijenjen zainteresiranim učenicima 7. i 8. r. zbog razvijanja jezičnih kompetencija
Način realizacije:	<p>-rješavanje različitih tipova zadataka kroz individualni i grupni rad</p> <p>-poticanje kreativnosti</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje sposobnosti objektivnog vrjednovanja vlastitih postignuća ➤ podržavanje daljnjeg rada i stvaranja ➤ individualno opisno praćenje učenika kroz pisane i usmene vježbe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u školskom natjecanju iz engleskog jezika

Škola: OŠ Slatine	Razred: 6. i 8.	Planirani broj učenika: 7
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ GEOGRAFIJE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Jasna Šapina	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Hrvatski jezik, Povijest, Tehnička kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje interesa učenika za proučavanjem geografskog sadržaja ➤ Proširivanje i obogaćivanje sadržaja redovitog 	



	<p>programa</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pripremanje učenika za školsko natjecanje, a po mogućnostima i na višim razinama natjecanja ➤ Korištenje drugačijih oblika i metoda rada iz redovnog programa ➤ Osposobljavanje učenike za samostalan rad i istraživanje ➤ Omogućavanje pristupa različitim izvorima znanja ➤ Razvijanje sposobnosti zapažanja i kritičkog mišljenja ➤ Razvijanje pozitivnog stava prema svim oblicima rada ➤ Prezentiranje svojih postignuća usmenim ili pismenim putem
Namjena:	Talentiranim i darovitim učenicima 6. i 8. razreda koji iskažu interes za natjecanjem
Način realizacije:	Korištenjem knjiga, priručnika i drugih medija (DVD-a, računala)
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika. Uspjeh učenika na natjecanjima. Zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim na dodatnoj nastavi. Mogućnost podizanja kvalitete nastave.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici vrednuju svoje znanje na objektivnim razinama natjecanja u odnosu s ostalim nadarenim učenicima i stvaraju objektivnu procjenu vlastitog znanja.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. i 8.	Planirani broj učenika: 2
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ POVIJESTI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	1 sat tjedno, 35 sati godišnje	



Nositelj aktivnosti:	Jasna Šapina
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Geografija, Likovna kultura, Glazbena kultura
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Produbljivanje znanja i sposobnosti učenika zainteresiranih za povijest ➤ Proširivanje i obogaćivanje sadržaja redovitog programa ➤ Pripremanje učenika za školsko natjecanje, a po mogućnostima i na višim razinama natjecanja ➤ Korištenje drugačijih oblika i metoda rada iz redovnog programa ➤ Osposobljavanje učenike za samostalan rad i istraživanje ➤ Omogućavanje pristupa različitim izvorima znanja ➤ Razvijanje sposobnosti zapažanja i kritičkog mišljenja ➤ Razvijanje pozitivnog stava prema svim oblicima rada
Namjena:	Talentiranim i darovitim učenicima 7. i 8. razreda koji iskažu interes za natjecanjem
Način realizacije:	Korištenje, knjiga, priručnika i drugih medija.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika. Uspjeh učenika na natjecanjima. Zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim na dodatnoj nastavi. Mogućnost podizanja kvalitete nastave.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici vrednuju svoje znanje na objektivnim razinama natjecanja u odnosu s ostalim nadarenim učenicima i stvaraju objektivnu procjenu vlastitog znanja.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8. razred	Planirani broj učenika: 26
Naziv aktivnosti:	DODATNA NASTAVA IZ VJERONAUKA – VJERONAUČNA OLIMPIJADA -	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Blok sat jednom tjedno prema rasporedu sati / 70 sati godišnje, intenzivnije od listopada do veljače	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Povijest, Geografija, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje učenika s temeljnim činjenicama kršćanske vjere te prihvaćanje ljudskih i kršćanskih vrednota primjerenih njihovu dobu ➤ Proširiti znanje iz hrvatske kršćanske povijesti 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sustavno i što cjelovitije upoznati katoličku vjeru u svim njezinim bitnim dimenzijama. ➤ Saznanja, iskustva i oblike ponašanja stečene kroz nastavu vjeronauka, djelatno primijeniti u svom životnom okruženju. ➤ Senzibilizirati učenike za očuvanje i promicanje kulturne baštine kao i socijalnog nauka Crkve. 	
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nastava se realizira u školi. Oblici rada: individualni rad, frontalni rad, rad u paru, rad u skupinama. Metode rada: usmeno izražavanje, molitveno izražavanje, prepričavanje. 	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja listića i radnih materijala	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pojedinačno usmjeravanje daljnjeg rada i određivanje prave razine usvojenosti kompetencija.	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, učitelja i šire društvene zajednice ostvarenim.	



2.4. IZVANUČIONIČNA NASTAVA

Škola u Godišnjem planu i programu rada škole i Školskom kurikulumu planira poludnevne, jednodnevne i višednevne odgojno-obrazovne aktivnosti u mjestu i izvan mjesta u kojem je smještena.

Cilj ovakve nastave je učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojemu se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom. Rad izvan škole potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja, pogodan je za timski rad i utječe na stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine. U izvanučioničku nastavu spadaju: terenska nastava, izleti, škola u prirodi, odlasci u kina, kazališta, galerije, i druge ustanove i drugi slični organizirani oblici poučavanja i učenja izvan škole.





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8. razred	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Uređenje školskog vrta, radovi u masliniku Projektan dan – Berba maslina	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Berba - studeni 2023. godine, ostali radovi tijekom godine po potrebi	
Nositelj aktivnosti:	Svi učitelji i učenici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školski maslinik, uljara, školski vrt	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ upoznati djecu i učenike s nastajanjem maslinovog ulja (od ploda do ulja) ➤ približiti im blagodati konzumiranja maslinovog ulja u prehrani ➤ upoznati učenike s razlikama između ekološki zdrave hrane i genetski modificiranih organizama ➤ ukazati na važnost zdrave prehrane i prednosti ekološke poljoprivrede ➤ korištenje školskog vrta kao učionice na otvorenom ➤ obrezivanje, čišćenje i gnojenje maslinika 	
Namjena:	<p>Omogućavanje stjecanja praktičnih znanja, vještina promatranja, zapažanja, razmišljanja i zaključivanja.</p> <p>Omogućiti učenicima ugodan dan druženja, fizičkih aktivnosti i učenja na otvorenom.</p>	
Način realizacije:	U okviru Projektanog dana učenici će obaviti berbu maslina, na način da svako odjeljenje odlazi u maslinik u svoje vrijeme, a učitelji će odnijeti masline u uljaru na preradu. Ostali radovi se obavljaju prema potrebi tijekom godine.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Hrana i piće tijekom berbe maslina, troškovi prerade u uljari, ekološko gnojivo, nove sadnice.	



Način vrjednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje postignutih uspjeha, promoviranje Škole, sudjelovanje na smotrama i izložbama u okviru školske zadruge, ocjenjivanje ulja na manifestacijama Noćnjak, Dani mladog maslinovog ulja,...
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na roditeljskom sastanku i na mrežnoj stranici škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8. razred	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	Prezentiranje proizvoda učeničke zadruge – sajmovi, natjecanja, smotre, Državna smotra u Poreču, Županijska smotra u Splitu...	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Nekoliko puta tijekom godine	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić, Jasna Šapina, Tea Radić, Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Likovna kultura, Hrvatski jezik, Engleski jezik, Talijanski jezik, Glazbena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Različite manifestacije na kojima se prezentira rad učeničke zadruge: Blagdan Gospe od Prizidnica, Božićni sajam, Dani mladog maslinovog ulja, Noćnjak, Županijska smotra učeničkih zadruga, Državna smotra učeničkih zadruga u Poreču krajem rujna 2023...	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promoviranje poduzetništva u školi ➤ Promocija i prigodna prodaja učeničkih radova ➤ Razmjena iskustava sa izlagačima poduzetnicima i ostalim učeničkim zadrugama ➤ Prepoznavanje i pravilno vrednovanje tradicionalnih, povijesnih i kulturnih vrijednosti u životnom okruženju i njihovo uklapanje u suvremeni način života ➤ Promocija turizma i tradicionalnih zanata 	
Namjena:	Stjecanje znanja i vještina koje se mogu primjenjivati u svakodnevnom životu učenika, razvijanje poduzetničkih	



	kompetencija.
Način realizacije:	Postavljanje štanda i predstavljanje proizvoda učeničke zadruge.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Prijevoz učenika i stvari na dogovorenu izložbu.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje postignutih uspjeha, promoviranje Škole, sudjelovanje na smotrama i izložbama, ocjenjivanje ulja na manifestacijama Noćnjak, Dani mladog maslinovog ulja,...
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na roditeljskom sastanku, na mrežnoj stranici škole, na školskim društvenim mrežama

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8. razred	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	Sudjelovanje na konferenciji Enter i Festivalu izvrsnosti u organizaciji Centra izvrsnosti DSŽ	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Studeni 2023. i lipanj 2024. godine	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja, Irena Cuculić, Tea Radić, Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Kemija, Vjeronauk, Geografija, Glazbena kultura, Likovna Kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Split, Solin	
Ciljevi:	<p>➤ ENTER konferencija ima za cilj razvoj i unapređenje rada s potencijalno darovitom djecom i mladima. Ima razvojnu, edukacijsku i promocijsku ulogu za sve dionike odgojno-obrazovnog sustava koji na bilo koji način sudjeluju u ostvarenju potencijala visokomotiviranih i potencijalno darovitih učenika. Također, cilj je i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja općenito, kroz promociju i razmjenu primjera dobre prakse: inovativnih metoda učenja i poučavanja, nastavničkih i</p>	



	<p>učeničkih projekata kao i umrežavanje stručnjaka iz i izvan RH.</p> <p>➤ Festival izvrsnosti ima za cilj da polaznici koji sudjeluju u programima CI SDŽ sa svojim mentorima dobiju priliku jedni drugima, svojim roditeljima, rodbini, prijateljima i nastavnicima te široj javnosti predstaviti svoja iskustva i projekte koje su proveli u ovoj školskoj godini.</p>
Namjena:	<p>➤ diseminacija prikupljenih znanja, vještina i primjera dobre prakse</p> <p>➤ promocija rada škole kroz programe Centra izvrsnosti</p>
Način realizacije:	Svi programi Centra izvrsnosti SDŽ se provode u matičnim školama, a ENTER konferencija i Festival izvrsnosti služit će kao mjesto gdje će rad Škole biti predstavljen široj publici
Planirani troškovnik aktivnosti:	Financijska sredstava za prijevoz učenika na događanja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje postignutih uspjeha, promoviranje Škole i dalmatinskih običaja i vrijednosti.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na roditeljskom sastanku i na mrežnoj stranici škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8. razred	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Dani zahvalnosti za plodove zemlje	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Listopad 2023. godine	
Nositelj aktivnosti:	Razrednici, Vjeroučiteljica, Župnik	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Vjeronauk, Geografija, Glazbena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školsko dvorište – za sve učenike	



<p>Ciljevi:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ upoznati djecu i učenike s nastajanjem kruha (od zrna do kruha) ➤ približiti im blagovanje kruha i narodne običaje ➤ poučiti mlade o kruhu kao izrazu životne i duhovne snage ➤ upoznati učenike sa žetvenim i ostalim običajima ➤ upoznati učenike s autohtonim i/ili starim vrstama voća i drugim plodovima zemlje (povrće, žitarice, gljive, ljekovito i začinsko bilje) ➤ upoznati učenike sa zastupljenošću i načinima očuvanja pojedinih vrsta (izgled sjemena, način i vrijeme sadnje, vegetacijski ciklus) ➤ upoznati učenike s razlikama između ekološki zdrave hrane i genetski modificiranih organizama ➤ ukazati na važnost zdrave prehrane i prednosti ekološke poljoprivrede, poticati zdravi način življenja djece i njihovih obitelji
<p>Namjena:</p>	<p>Svečanostima Dana kruha, uz molitvu, blagoslov i simbolično blagovanje kruha zahvaljujemo Bogu na svim plodovima, radostima, uspjesima i darovima kojima smo tijekom godine kao narod i kao pojedinci bili podareni.</p> <p>Obilježavanje Dana kruha pridonosi potpunijem odgoju i obrazovanju za zaštitu okoliša, upoznavanju i očuvanju biološke raznolikosti Hrvatske, podizanju svijesti o ekološkoj poljoprivredi i zdravoj prehrani, a temelji se na izgrađivanju pozitivnih stavova i stvaranju pravilnog emocionalnog odnosa djeteta–učenika i prirode.</p>
<p>Način realizacije:</p>	<p>U dvorištu škole svaki razred će postaviti izložbu plodova zemlje užeg zavičaja, kruha i krušnih proizvoda, različitog sjemena, te starih alata koji su se koristili ili se još koriste u obradi zemlje i pripremi kruha. Učenici će izraditi likovne crteže i prezentacije o dobrim i lošim prehrambenim navikama.</p>
<p>Planirani troškovnik aktivnosti:</p>	<p>Financijska sredstava za: izradu panoa i troškovi prezentacije pekarskih proizvoda i zdrave hrane (sirovine).</p>



Način vrjednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje postignutih uspjeha, promoviranje Škole i dalmatinskih običaja i vrijednosti.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na roditeljskom sastanku, na mrežnoj stranici škole i na školskim društvenim mrežama.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8. r	Planirani broj učenika: 2
Naziv aktivnosti:	61. REVIJA HRVATSKOG FILMSKOG STVARALAŠTVA DJECE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Od 5. do 8. listopada 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Zagreb	
Ciljevi:	Sudjelovati na 61. Reviji hrvatskog filmskog stvaralaštva djece, gledati projekcije odabranih filmova te predstaviti svoj dokumentarni film Ča more znači.	
Namjena:	Poticanje medijske i filmske pismenosti	
Način realizacije:	Sudjelovanje na 61. Reviji koja će se održati u Zagrebu od 5. do 8. listopada te predstavljanje vlastite škole i dokumentarnog filma Ča more znači.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Put u Zagreb i smještaj	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje u Reviji, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, mogućnost dobivanja nagrade ili priznanja.	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Implementacija novostečenih znanja prilikom izrade drugih filmskih i video uradaka. Prenosjenje stečenog znanja ostalim učenicima škole.	



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8. razred	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Vatrogasna vježba	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Studeni 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Dobrovoljno vatrogasno društvo Slatine	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školsko dvorište	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Koordinacija međusobnog djelovanja pripadnika vatrogasne postrojbe i demonstracija tehničke opremljenosti sudionika vježbe ➤ Demonstracija gašenja požara i evakuacije učenika i učitelja izvan škole ➤ Upoznavanje učenika sa opremom i sredstvima za gašenje unutar škole, te sa radom vatrogasne postrojbe ➤ Zaštita od požara 	
Namjena:	Za sve učenike i djelatnike škole.	
Način realizacije:	Vježbu evakuacije zbog požara, kao i pokaznu vježbu demonstracije spašavanja unesrećenih osobe i gašenja požara, te zanimljive igre gašenja organizira DVD Slatine.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema nikakvih troškova.	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika u sudjelovanju u vatrogasnim igrama nakon vježbe.	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na roditeljskom sastanku i na mrežnoj stranici škole.	



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Karneval	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Pokladni utorak 2024. godine.	
Nositelji aktivnosti:	Razrednici svih razrednih odjeljenja, likovna grupa	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Očuvanje tradicije i starih narodnih običaja ➤ Promoviranje odgojno - obrazovnih sadržaja koji pridonose kreativnosti djece i omogućuju njihovu slobodu mišljenja i izražavanja ➤ Timski rad ➤ Razviti svijest o važnosti kulturne komponente karnevala ➤ Upoznati učenike s tradicijom karnevala i njegovih modernih aspekata ➤ Razvoj prezentacijskih i komunikacijskih vještina ➤ Maštovitost i originalnost ➤ Suradnja s lokalnom zajednicom 	
Namjena:	Za sve učenike, roditelje i prijatelje škola, s ciljem boljeg povezivanja s lokalnom zajednicom	
Način realizacije:	U skladu s epidemiološkom situacijom i uputama - izbor najboljih maski, čitanje optužnice i paljenje Krnje.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi izrade Krnje.	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Aktivno sudjelovanje u vlastitoj lokalnoj sredini, zadovoljstvo učenika, roditelja i učitelja.	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada učitelja i škole u cjelini i bolju suradnju s lokalnom zajednicom.	



Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. i 6. razred	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	Nastava u prirodi – more, šuma, travnjak – promatranje i istraživanje prirode	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine 2023. /2024. ovisno o nastavnom sadržaju.	
Nositelj aktivnosti:	Jelena Burazin	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Biologija, Kemija, Geografija, Priroda	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Slatine (bliži okoliš škole)	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uočavanje međuovisnosti žive i nežive prirode kroz izvođenje opažanja i mjerenja u okolišu. ➤ Uočavanje međusobnih odnosa nekih živih bića na staništu, njihovih prilagodbi i životnih ciklusa. ➤ Razvoj sposobnosti uočavanja i zaključivanja. ➤ Razvoj vještina potrebnih za izvođenje praktičnih i istraživačkih radova. ➤ Poticanje kritičkog i kreativnog mišljenja. ➤ Poticanje znatiželje i zanimanja za znanost i istraživanje prirode. 	
Namjena:	Primjenjivanje znanja na terenu (bliži okoliš škole) uz uočavanje i istraživanje promjena u prirodi.	
Način realizacije:	Promatranje prirode na terenu (bliži okoliš škole). Provođenje jednostavnih istraživanja i popunjavanje pripremljenih nastavnih listića individualno ili u grupnom radu. Usmeno izlaganje i demonstracija učiteljice i učenika.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Nastavni listići - kopiranje	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Provjeravanje nastavnih listića s terena kroz razgovor i raspravu. Izrada plakata kroz radionice.	



Primjena rezultata vrjednovanja:	Nadopunjavanje usvojenih znanja sa sadržajima koji su predviđeni predmetnim kurikulumom. Na temelju stečenih iskustava razvijati sposobnost predviđanja posljedica procesa, djelovanja i vlastitih postupaka.
---	---

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3., 4. i 5. razred	Planirani broj učenika: 17
Naziv aktivnosti:	Školski prometni poligon	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 školska sata prema dogovoru s HAK – om	
Nositelji aktivnosti:	Razrednici 3., 4. i 5. razreda	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Tehnička kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, Priroda i društvo	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školski prometni poligon u Splitu – Park mladeži b.b. – ukoliko bude moguće u skladu s epidemiološkim uputama	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Povećanje kvalitete prometne kulture u odgojno – obrazovnom radu s učenicima ➤ Smanjenje broja prometnih nesreća ➤ Osposobljavanje učenika za upravljanje biciklom ➤ Obogaćivanje i produbljivanje znanja, vještina i spoznaja vezano uz prometnu kulturu 	
Namjena:	Program daje učenicima osnovne škole mogućnost stjecanja dodatnih kompetencija koje pridonose njihovom sigurnijem sudjelovanju u prometu, ali i mogućnost polaganja biciklističkoga ispita i dobivanje potvrde o osposobljenosti za upravljanje biciklom.	
Način realizacije:	Jedan sat uključuje predavanja i provjeru znanja iz prometnih propisa i sigurnosnih pravila, dok se drugi sastoji od praktične nastave – vožnje bicikla za primjenu propisa i poštivanje prometne signalizacije.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Prijevoz učenika financiraju Grad Split uz unaprijed potpisanu suglasnost roditelja.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Zadovoljavajuće znanje iz teorije i odgovarajući stupanj ovladavanja praktičnim znanjem i umijećima, što uključuje vještinu vožnje biciklom uz istodobno poštovanje pravila kretanja i poznavanje prometnih znakova i propisa bitnih za sigurno kretanje pješaka i biciklista u prometu.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati služe za daljne kreiranje što boljih načina osposobljavanja učenika za vožnju biciklom i učenja prometnih propisa.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8.	Planirani broj učenika: 29
Naziv aktivnosti:	KINO I/ILI KAZALIŠNA PREDSTAVA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja (uz mogućnost sudjelovanja razrednika od 5. do 8. razreda)	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Kino i/ili kazalište u Splitu	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijati kod djece navike kulturnog ponašanja u javnoj ustanovi ➤ osposobiti učenike za komunikaciju s medijima i usvajanje osnovnih pojmova vezanih uz kazalište/ film ➤ proširivanje znanja vezanog uz jezične vještine i medijsku kulturu ➤ razvijanje sposobnosti objektivnog vrednovanja vlastitih postignuća ➤ podržavanje daljnjeg rada i stvaranja 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ povezivanje s nastavnim sadržajima
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Povezivati teme kazališnih predstava i/ ili filmova uz sadržaje nastave Hrvatskog jezika ➤ Razvijati ljubav prema kazališnoj i filmskoj umjetnosti ➤ Razvijanje medijske pismenosti ➤ Poticanje razvoja jezičnih vještina
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odlazak na predstave prema programu kazališta/kina i nastavnom programu Hrvatskog jezika ➤ program se provodi ovisno o ponudi kazališne/filmske produkcije te u dogovoru s učenicima i roditeljima ➤ predstave se odabiru primjereno dobi učenika i programu rada u školi (korelacija s književnim djelima za cjelovito čitanje i medijskom kulturom).
Planirani troškovnik aktivnosti:	Put i kino/kazališna ulaznica Prijevoz učenika i ulaznice financiraju roditelji uz unaprijed potpisanu suglasnost.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Nastavi medijske kulture i književnosti učenici kroz razgovor, anketu ili nastavni listić ocjenjuju zanimljivost i poučnost predstave ili filma.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici će stečena znanja primjenjivati u redovnoj nastavi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Izvanučionična nastava – Salona i Skrivena Dalmacija	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Listopad/Studenj 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Razrednici	
Suodnos sa nastavnim	Svi nastavni predmeti	



predmetima:	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Salona u Solinu i centar u Dugopolju Skrivena Dalmacija
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stručno vođenje kroz Salonu, nekadašnju metropolu stare rimske provincije Dalmacije, upoznavanje Salone i njezina značenja kao antičkoga i kršćanskog središta kroz posjet izabranim lokalitetima, uz prilagođeno stručno vodstvo ➤ Posjetiti Centar za posjetitelje Skrivena Dalmacija - edukativni, multimedijalni i interpretacijski centar s dodatkom poučnih staza i škola u prirodi. Središnje mjesto Centra je multimedijalni interpretacijski postav koji na moderan i interaktivan način prezentira prirodnu baštinu.
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje samostalnosti i brige o sebi i drugim pripadnicima grupe ➤ Razvijanje sposobnosti snalaženja u okolini, nepoznatim situacijama, kretanja, komunikacije s drugima ➤ Usvajanje poželjnih oblika ponašanja ➤ Upoznavanje šireg zavičaja kroz zajedničku igru, druženje i zabavu, ljubav prema domovini i zavičaju ➤ Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
Način realizacije:	Skupno - istraživački, terenska nastava. Planirane su radionice za učenike na oba lokaliteta.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Prijevoz i ulaznice (troškove snose roditelji)
Način vrjednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o doživljenom, usmeno i pisano izražavanje, pojedinačno iznošenje dojmova, za učenike i učitelje. Anketni listići će dati odgovor je li edukacija bila plodna i uspješna.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Crtanje, izrada plakata i pisanje osvrta o doživljenom, povećanje kvalitete nastavnog procesa.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Izvanučionična nastava – Kazalište i Koncertni laboratorij	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Travanj/Svibanj 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Razrednici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Split – kazalište i Hrvatski dom Split	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gledanje kazališne predstave prilagođene uzrastu učenika ➤ Sudjelovanje u nekoj od radionica Koncertnog laboratorija prilagođeno uzrastu učenika ➤ Osještavanje važnosti glazbe i kulture u širem smislu ➤ Poticanje učenika na aktivno bavljenje glazbom i sudjelovanje u kulturnom životu zajednice 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje samostalnosti i brige o sebi i drugim pripadnicima grupe ➤ Razvijanje sposobnosti snalaženja u okolini, nepoznatim situacijama, kretanja, komunikacije s drugima ➤ Usvajanje poželjnih oblika ponašanja ➤ Upoznavanje šireg zavičaja kroz zajedničku igru, druženje i zabavu, ljubav prema domovini i zavičaju ➤ Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti 	
Način realizacije:	Planirane su interaktivne edukativne glazbene radionice za učenike prema uzrastu, te gledanje kazališne predstave.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Prijevoz i ulaznice (troškove snose roditelji)	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o doživljenom, usmeno i pisano izražavanje, pojedinačno iznošenje dojmova, za učenike i učitelje. Anketni listići će dati odgovor je li edukacija bila plodna i uspješna.	



Primjena rezultata vrjednovanja:	Crtanje, izrada plakata i pisanje osvrta o doživljenom, povećanje kvalitete nastavnog procesa.
---	--

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8. razred	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Jednodnevni izlet	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	svibanj ili lipanj 2024. godine	
Nositelj aktivnosti:	Razrednici i učenici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Izabrana destinacija (prema najpovoljnijoj ponudi)	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proučavanje i upoznavanje učenika s prirodno - geografskim obilježjima drugih zavičaja naše domovine ➤ Razvijanje ljubavi prema domovini ➤ Uočavanje različitosti krajeva RH ➤ Razvijanje samostalnosti i brige o sebi i drugim pripadnicima grupe ➤ Razvijanje sposobnosti snalaženja u okolini, nepoznatim situacijama, kretanja, komunikacije s drugima ➤ Usvajanje poželjnih oblika ponašanja ➤ Upoznavanje šireg zavičaja kroz zajedničku igru, druženje i zabavu ➤ Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti 	
Namjena:	Razvijanje pravilnog i trajnog odnosa prema kulturnoj baštini; ekološki osvješćivati učenike i razvijati interes za očuvanje prirode; znanja stečena u učionici primijeniti u stvarnoj životnoj sredini; njegovati kulturno ponašanje na javnim mjestima	
Način realizacije:	Putovanje turističkim autobusom uz stručno vodstvo	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja (po dogovoru s agencijom) financiraju roditelji uz unaprijed potpisanu suglasnost
Način vrjednovanja aktivnosti:	Dojmovi i impresije s izleta kroz usmeno i pismeno jezično izražavanje i stvaranje; primjena naučenog kroz realizaciju nastavnog programa; analiza ponašanja; kviz znanja; izrada plakata i prezentacije za roditelje
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati će se koristiti na nastavi, roditeljskim sastancima i sl.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8. razred	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	Posjet učenika osmih razreda Vukovaru	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Svibanj 2024. – 3 dana	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Povijest, Geografija, Likovna kultura, Hrvatski jezik, SRZ	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Vukovar	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ posjet Vukovaru – gradu heroju ➤ posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata Vukovar ➤ razumijevanje povijesnih događaja ➤ poticanje tolerancije 	
Namjena:	Prenijeti na učenike ljubav prema proučavanju hrvatske povijesti, poticati ih na uočavanje važnosti Domovinskog rata i Bitke za Vukovar.	
Način realizacije:	Trodnevna terenska nastava - Predavanja o Domovinskom ratu u skladu s programom Povijesti, obilazak svih mjesta sjećanja vezanih za Domovinski rat, posjet Gradskom muzeju Vukovar i Muzeju vučedolske kulture.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Ministarstvo branitelja financira smještaj, prijevoz i prehranu za sve učenike osmih razreda tijekom posjeta.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pisanje literarnih radova, intervjua, referata, izrada plakata, zadovoljstvo učenika i svih sudionika, vidljivo kroz nastavu i izvan nje.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole. Usmeni i/ili pismeni osvrt učenika (na satu Povijesti, SR ili u zadaćama iz Hrvatskog jezika). Objavljivanje medijskih sadržaja na društvenim mrežama Škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4. razred	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ESKURZIJA – ŠKOLA U PRIRODI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	svibanj ili lipanj 2024. godine / 3-4 dana	
Nositelj aktivnosti:	Antonela Rađa	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Izabrana destinacija (prema najpovoljnijoj ponudi agencije) - ovisno o izboru škole s većim brojem učenika	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proučavanje i upoznavanje učenika s prirodno - geografskim obilježjima drugih zavičaja naše domovine ➤ Razvijanje ljubavi prema domovini ➤ Uočavanje različitosti krajeva RH ➤ Razvijanje samostalnosti i brige o sebi i drugim pripadnicima grupe ➤ Razvijanje sposobnosti snalaženja u okolini, nepoznatim situacijama, kretanja, komunikacije s drugima ➤ Usvajanje poželjnih oblika ponašanja 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje šireg zavičaja kroz zajedničku igru, druženje i zabavu ➤ Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
Namjena:	Razvijanje pravilnog i trajnog odnosa prema kulturnoj baštini; ekološki osvješćivati učenike i razvijati interes za očuvanje prirode; znanja stečena u učionici primijeniti u stvarnoj životnoj sredini; njegovati kulturno ponašanje na javnim mjestima
Način realizacije:	Putovanje turističkim autobusom uz stručno vodstvo
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja (po dogovoru s agencijom) financiraju roditelji uz unaprijed potpisanu suglasnost
Način vrjednovanja aktivnosti:	Dojmovi i impresije s ekskurzije kroz usmeno i pismeno jezično izražavanje i stvaranje; primjena naučenog kroz realizaciju nastavnog programa PID – a; analiza ponašanja; kviz znanja; izrada plakata i prezentacije za roditelje
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati će se koristiti na nastavi, roditeljskim sastancima i sl.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. i 8. razred	Planirani broj učenika: 20
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ESKURZIJA – ŠKOLA U PRIRODI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	travanj 2024. godine / 3-4 dana	
Nositelj aktivnosti:	Jelena Burazin, Marina Ležaja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Izabrana destinacija (prema najpovoljnijoj ponudi agencije) - ovisno o izboru škole s većim brojem učenika	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proučavanje i upoznavanje učenika s prirodno - geografskim obilježjima drugih zavičaja naše domovine 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje ljubavi prema domovini ➤ Uočavanje različitosti krajeva RH ➤ Razvijanje samostalnosti i brige o sebi i drugim pripadnicima grupe ➤ Razvijanje sposobnosti snalaženja u okolini, nepoznatim situacijama, kretanja, komunikacije s drugima ➤ Usvajanje poželjnih oblika ponašanja ➤ Upoznavanje šireg zavičaja kroz zajedničku igru, druženje i zabavu ➤ Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
Namjena:	Razvijanje pravilnog i trajnog odnosa prema kulturnoj baštini; ekološki osvješćivati učenike i razvijati interes za očuvanje prirode; znanja stečena u učionici primijeniti u stvarnoj životnoj sredini; njegovati kulturno ponašanje na javnim mjestima
Način realizacije:	Organizirano putovanje na zadana odredišta uz pratnju stručnog vodiča.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja (po dogovoru s agencijom) financiraju roditelji uz unaprijed potpisanu suglasnost
Način vrjednovanja aktivnosti:	Zadovoljstvo učenika, učitelja i roditelja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Usmeni i/ili pismeni osvrt učenika (na satu Geografije, SR ili u zadaćama iz Hrvatskog jezika). Objavljivanje medijskih sadržaja na društvenim mrežama Škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3. razred	Planirani broj učenika: 8
Naziv aktivnosti:	Projekt: Dioklecijanova škrinjica	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Veljača, travanj 2024.	



Nositelj aktivnosti:	Učenci 3. razreda, Grad Split – Koordinacijski odbor projekta „Grad Split- prijatelj djece“
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Grad Split - Dioklecijanova palača
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje palače ➤ Povijest palače ➤ Grad-palača ➤ Očuvanje kulturno povijesnih vrednota zavičaja ➤ Kroz projekt upoznati povijest grada od rimskog doba, palaču i lik cara Dioklecijana
Namjena:	Upoznavanje i očuvanje kulturno povijesnih vrednota zavičaja, te povijest grada i značaj palače za život ljudi kroz povijest.
Način realizacije:	Izvanučionička nastava u realizaciji grada Splita
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškove prijevoza i obilaska snosi grad Split, Škola snosi troškove izrade plakata
Način vrjednovanja aktivnosti:	Plakat Kviz znanja Likovni i literarni radovi
Primjena rezultata vrjednovanja:	Stečena znanja učenici će se koristiti u nastavi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	IZVANUČIONIČKA NASTAVA: Posjet Park-šumi Marjan - sudjelovanje u Projektu „Blago našeg Marjana“	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Ožujak-travanj 2024. godine – poučne šetnje, provedba natjecanja (4 - 5 školskih sati)	



Nositelj aktivnosti:	učenici i učiteljica 4. razreda, Javna ustanova za upravljanje Park - šumom Marjan, Grad Split – Koordinacijski odbor projekta „Grad Split- prijatelj djece“
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Park šuma Marjan
Ciljevi:	Uključiti učenike u obrazovanje o zaštićenoj kulturnoj i prirodnoj baštini – Park-šumi Marjan i aktivnostima za aktivno sudjelovanje u školama u suradnji s upraviteljima dobara i širom lokalnom zajednicom radi stjecanja znanja, stavova, vještina o Park-šumi Marjan.
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Znanje - Pomoći učenicima da razumiju i razviju znanje o pojmu zaštićene prirodne i kulturne baštine – Park-šumi Marjan; važnosti upravljanja Park-šumom Marjan što uključuje i organizaciju posjeta; vlastitoj prošlosti, osjećaju za lijepo, identitetu, pripadnosti; međusobnom djelovanju ljudi i okoliša. ➤ Stavovi - Potaknuti učenike da razviju svijest o pojmovima lijepo, vrijedno, posebno, raznoliko, tradicionalno, zajedničko, baština; poštovanje za kulturnu i prirodnu raznolikost Park- šume Marjan; osjećaj podijeljene odgovornosti za njenu prirodnu i kulturnu baštinu te snažnu etiku u odnosu na njeno očuvanje; razmišljaju o mjerama koje se poduzimaju za zaštitu Park- šume Marjan. ➤ Vještine - Pomoći učenicima da razviju sposobnost da poštuju Park-šumu Marjan i na odgovoran način postupaju kada je posjećuju te da je čuvaju i unapređuju; sposobnost predlaganja i doprinosa rješavanju problema u vezi s pitanjima Park- šume Marjan; osnovne vještine kako bi mogli postati vodiči; sposobnost sudjelovanja u procesu ekološki održivog razvitka za buduće zdravlje planeta i njegovih ljudi.
Način realizacije:	Posjet Park šumi Marjan – sudjelovanje u Projektu „Blago našeg Marjana“



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi: Grad Split- organizacija, prijevoz učenika; Škola - izrada plakata
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kviz znanja „Blago našeg Marjana“ za učenike 4. razreda Osnovnih škola Grada Splita te izrada plakata; ➤ Izrada vlastite staze za poučnu šetnju Marjanom u slobodno vrijeme; ➤ Primjenjivanje pravila ponašanja u zaštićenom (ali i nezaštićenom) prirodnom okolišu - sastaviti Kodeks ekoloških pravila ponašanja; ➤ Popis prijedloga za kampanju za posjet Park - šumi Marjan koja podržava ekološki održivi razvitak te potiče zemlje domaćine na reafirmaciju identiteta kako bi njihovu kulturu i okružje posjetitelji i turisti bolje znali čuvati i cijeniti (kontrolirani i ekološki odgovorni posjeti)
Primjena rezultata vrjednovanja:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada učitelja i škole u cjelini i određivanja smjernica za daljnji razvoj školskih aktivnosti ➤ U ponavljanju, proširivanju i utvrđivanju i primjeni znanja u svakodnevnom život

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8. razred	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	Profesionalno usmjeravanje učenika osmog razreda	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Grupno informiranje „Početak moje karijere“ – 60 minuta Predavanja za roditelje „Moje dijete pred izborom srednje škole“ – 60 minuta Po potrebi individualno informiranje i savjetovanje	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja i Nataša Trebotić u suradnji sa CISOK-om	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	CISOK Split
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje s pojmovima: karijera, zanimanje, znanje ➤ Informiranje o mogućim budućim zanimanjima i školskim programima, te bodovnim pragovima za upis u srednju školu ➤ Omogućiti učenicima usluge profesionalnog usmjeravanja kako bi uspjeli odabrati odgovarajuće obrazovanje, zaposlenje te pridonijeti razvoju zajednice i gospodarstva na lokalnoj i nacionalnoj razini
Namjena:	Za učenike osmog razreda.
Način realizacije:	Informiranje i savjetovanje se odvija u CISOK-u.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Prijevoz učenika financiraju roditelji uz unaprijed potpisanu suglasnost.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Posjećenost radionica, aktivnost/uključenost u rad, zadovoljstvo korisnika (roditelja, učenika, učitelja).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati služe za daljne kreiranje što boljih načina savjetovanja učenika za buduće zanimanje.



2.5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, UČENIČKE DRUŽINE I SEKCIJE

Radi zadovoljavanja različitih potreba, interesa ili osmišljavanja slobodnog vremena učenika, Škola organizira posebne izvannastavne aktivnosti. One su sastavni dio odgojno - obrazovnog rada osnovne škole te se njima žele zadovoljiti stvarne potrebe i interesi učenika, proširiti i produbiti njihova znanja, razvijati humaniji odnosi među učenicima, te zblížavati učenike i nastavnike. Izbor aktivnosti prepušten je svakom učeniku prema njegovom vlastitom interesu ili potrebi, a u skladu s mogućnostima škole.

Učenicima naše škole ponuđene su sljedeće izvannastavne aktivnosti:

- **Kreativna grupa** – za učenike razredne nastave (1 sat tjedno)
- **Učenička zadruga „Prizidnica“** - za sve učenike, u okviru koje djeluje **Maslinarska sekcija** koja brine o masliniku (1,5 sati tjedno), **Likovna sekcija** koja se osim rada u školskoj zadruzi brine i za vizualni identitet škole (3 sata tjedno), **Eko – etno – sekcija** u okviru koje se izrađuju prirodni sapuni od maslinovog ulja i ulje gospine trave, **Turistička kultura** u okviru koje se radi na poboljšanju turističke ponude i očuvanju kulturne baštine te **Mali vrtlari** koji se brinu o školskom vrtu.
- **Kulturno – umjetničko društvo škole – KUD** – za sve učenike
- **Mrežni školski list Slatinko** – za sve učenike
- **Kamera.Režija.Film** - za učenike 5. – 8. razreda
- **Pjevački zbor** - za učenike 4. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- **Kreativna grupa** – za učenike 5. – 8. razreda (4 sata tjedno)
- **Eko grupa** - za učenike 5. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- **Školsko športsko društvo – nogomet** - za učenike 5. – 8. razreda (1 sat tjedno)
- **Sportska škola** (nogomet, odbojka, stolni tenis) – za učenike 5. – 8. razreda (3 sata tjedno)
- **Robotika** – za učenike 5. – 8. razreda (2 sata tjedno)





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 4.	Planirani broj učenika: 24
Naziv aktivnosti:	KREATIVNA GRUPA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno prema rasporedu sati / 35 sati godišnje u svakom razrednom odjeljenju	
Nositelj aktivnosti:	Antonela Rađa, Nela Sprečkić Keča, Josipa Parčina	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Hrvatski jezik, Likovna kultura, Sat razrednika, Glazbena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica i izvan učionice	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poticanje kreativnog izražavanja kroz razne aktivnosti prema planu rada za šk. godinu ➤ Razvijanje i poticanje osjećaja za lijepo, smisao za boje, sklad, preciznosti, urednosti te upornosti u radu ➤ Realiziranje tema koje će biti vezane uz godišnja doba, život učenika, život škole, život mjesta, prigodne blagdane i praznike (Dani kruha, Dan škole, Sv. Nikola, Božić, Valentinovo, Maškare, Uskrs, Majčin dan...) ➤ Oplemenjivanje školskog prostora individualnim i grupnim radovima ➤ Postizanje pozitivnog ozračja u radnom prostoru i među učenicima ➤ Poticanje kreativnog izražavanja učenika kroz razne aktivnosti po planu rada za školsku godinu ➤ Kreativno stvaranje suodnosa i međupovezanosti tijekom aktivnosti po kalendaru godišnjih zbivanja 	
Namjena:	Razvijanje osobnih kreativnih izričaja, sudjelovanje u školskim aktivnostima, promidžba škole	
Način realizacije:	Razgovor, promatranje, demonstracija, izmišljanje, slikanje, crtanje	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi hamer papira, flomastera, ljepila,...	



Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćanje i bilježenje aktivnosti učenika tijekom školske godine, izloženi radovi na razrednom panou.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Sudjelovanje u kulturnim i društvenim događanjima te obilježavanje prigodnih svečanosti u školi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA PRIZIDNICA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine, 2 sata tjedno/70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić i ostali voditelji sekcija zadruga	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, interijer škole, maslinik, školski vrt, različite smotre i izložbe	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje različitih sposobnosti, primjena stečenih znanja i vještina kroz samostalni, suradnički i praktični rad. ➤ Stvarati osjećaj zajedništva i zadovoljstva ➤ Razvijanje kritičkog mišljenja i tolerancije, kroz unapređivanje komunikacijskih i poduzetničkih vještina ➤ Razvijanje sposobnosti estetskog prosuđivanja te razvijanje i njegovanje ekološke svijesti ➤ Prepoznavanje i pravilno vrednovanje tradicionalnih, povijesnih i kulturnih vrijednosti u životnom okruženju i njihovo uklapanje u suvremeni način života s posebnim naglaskom na njegovanje turističke kulture 	
Namjena:	Proizvodnja maslinovog i kantarionovog ulja, eko sapuna; izrada ambalaže za proizvode; održavanje vrta, maslinika, kompostišta, sobnog bilja te prikupljanje starog papira, nadopunjavanje etno zbirke. Osmišljavanje novih proizvoda	



	inspiriranih tradicijom, prezentacija rada zadrugara.
Način realizacije:	Praktična nastava kroz različite radionice i projekte, terenska nastava, predavanja i prezentacije.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Različiti vrtni alati (pomagala, ambalaža, za gotove proizvode, ljepila, dekorativni materijal, papir, odlasci na izložbe, smotre, sajmove).
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na sajmovima, izložbama, smotrama, samoprocjena.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Napredak učenika u nastavi i usvojenost stečenih vještina. Poboľjšani međusobni odnosi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 4.	Planirani broj učenika: 24
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA – MALI VRTLARI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine, u skladu s vremenskim uvjetima	
Nositelj aktivnosti:	Antonela Rađa, Nela Sprečkić Keča, Josipa Parčina	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Hrvatski jezik, Likovna kultura, Sat razrednika, Tjelesna i zdravstvena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica i školski vrt	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Buđenje i njegovanje ekološke svijesti, stvaranje i održavanje potrebe za uređenjem okoliša, izrada ekoloških proizvoda ➤ Razvijanje osobina ličnosti, znanja, vještina, sposobnosti i stavova potrebnih za poduzetničko djelovanje ➤ Vođenje brige o očuvanju autohtonih biljnih vrsta u zavičaju 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Briga o okolišu škole ➤ Razvijanje vještine rada u grupi i jačanje pripadnosti skupini ➤ Poticanje stvaranja pozitivne slike o sebi i drugima ➤ Poticanje kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena ➤ Razvijanje radnih navika
Namjena:	Stjecanje znanja i vještina koje se mogu primjenjivati u svakodnevnom životu učenika; razvijanje pozitivnog stava i svijesti učenika o očuvanju i zaštiti prirode i okoliša u kojem živimo.
Način realizacije:	Timski rad, grupni rad, individualni rad, rad u paru, radionice
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi sadnica, obrezivanja, kosidbe, gnojidbe, te troškovi alata i drugog materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pohvale, poticaji, praćenje aktivnosti učenika i vrednovanje rezultata rada na smotrama i natjecanjima, objava rezultata aktivnosti u školskom listu <i>Slatinko</i> , na mrežnim stranicama škole i školskim društvenim mrežama
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete života u školi i lokalnoj zajednici, promocija škole

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA – MASLINARSKA SEKCIJA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine, u skladu s vremenskim uvjetima / 52,5 sati	
Nositelji aktivnosti:	Jasna Šapina uz pomoć ostalih voditelja sekcija i uz suradnju stalne vanjske suradnice gospođe Božene Beljan iz Poljosavjetodavne službe županije splitsko-dalmatinske	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Geografija, Sat razredne zajednice, Tjelesna i zdravstvena kultura	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Maslinik, uljara, škola
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje i njegovanje radnih navika, odgovornosti, samostalnosti i poduzetnosti ➤ Razvijanje ljubavi prema prirodi i vrijednostima koje je stvorio čovjek svojim radom ➤ Osposobljavanje učenika za buduće zanimanje ili hobi ➤ Razvijanje svijesti o zaštiti i očuvanju okoliša ➤ Razvijanje vještine rada u grupi i jačanje pripadnosti skupini
Namjena:	Pripremanje učenika za samostalnost u učenju, radu i svakodnevnom životu, za mogući izbor zanimanja i spoznavanje vlastitih sklonosti
Način realizacije:	Timski rad, grupni rad, individualni rad i rad u paru
Planirani troškovnik aktivnosti:	Trošak prerade maslina i potrebnog pribora, pripreme za smotre učeničkih zadruga, prijevoz, troškovi sudjelovanja na smotrama, troškovi analize maslinovog ulja i sudjelovanja na Noćnjaku (analiza ulja)
Način vrjednovanja aktivnosti:	Broj uključenih učenika, praćenje sudjelovanja na smotrama učeničkog zadugarstva, rezultati analize maslinovog ulja, zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Nagrađivanje posebno aktivnih učenika sa prigodnim nagradama, promocija škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 15
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA – LIKOVNA GRUPA Vizualni identitet škole – estetsko uređenje	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine, 3 sata tjedno/105 sati godišnje	



Nositelj aktivnosti:	Branka Ivelja
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Vjeronauk, Povijest, Hrvatski, Priroda, Likovna kultura
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, škola, školski okoliš
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje svijesti o vrijednosti vlastitog mišljenja i o potrebi uvažavanja tuđeg mišljenja, promicanja osjećaja za lijepo ➤ Stjecanje znanja, primjena stečenog znanja, razvoj vještina, promišljanje i vrednovanje, usvajanje stavova i vizualno osvještavanje ➤ Razvijanje sposobnosti za društveni angažman te za neposredno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom društvu ➤ Usmjeriti učenike oblikovnom radu, stvaralaštvu i radnim navikama te samostalnosti u radu. ➤ Razvoj pozitivnog odnosa prema radu: aktivnost i inicijativnost ➤ Otkrivanje estetičkih vrijednosti u motivu i izvedbi ➤ Promicanje osjećaja za lijepo i za duhovnu dimenziju postojanja ➤ Razvoj kreativnosti u oblikovanju školskog prostora i prirodnog okoliša oko škole ➤ Poticanje samopouzdanja i ustrajnosti učenika ➤ Razvijanje pozitivnog stava o čuvanju prirodnog okoliša škole ➤ Razviti suradničke odnose i komunikacijske vještine u zajedničkim aktivnostima i stvaralačkom radu s vršnjacima ➤ Doći do obrazovnih postignuća uočavanjem, istraživanjem, izražavanjem i vrednovanjem, stjecanje novih znanja, sklonosti i interesa, razvijanje svijesti o očuvanju prirode, njegovanju baštine i pučkog



	stvaralaštva
Namjena:	Svim zainteresiranim učenicima za umjetničke i vizualne umjetnosti, dizajn, uz kreativno stvaranje i izražavanje likovnim jezikom, osposobiti učenike za samostalan rad, te prodaju i stvaranje financijske samostalnosti vlastitom proizvodnjom. Razvijanje osjetljivosti na području likovne stvarnosti, vrednovanje sadržaja i ideja, otkrivanje estetičkih vrijednosti u motivu i izvedbi, vrednovanje i očuvanje okoliša i kulturne baštine, svjetske i nacionalne. Razvoj pozitivnog odnosa prema radu.
Način realizacije:	<p>Uređivanje školskih panoa prema planiranim obilježavanjima važnih datuma (Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Svi sveti, Dan mrtvih, Vukovar, Božić, Krnjeval, Valentinovo, Uskrs, Dan planeta Zemlje,...).</p> <p>Učenici će aktivno sudjelovati u kreativnom oblikovanju neposredne okoline i izraziti svoje ideje u estetskom uređenju interijera škole. Grupnim ili individualnim radom izraditi dekorativne elemente, suveniri, uporabni predmeti, osmisliti izgled školskih prostorija vezano za prigodne datume, scenografije, postave izložbi, organizacija susreta, natjecanja, oslikavanje školskih prostora i eksterijera na za to predviđenim mjestima, oslikavanje predmeta, online galerija učeničkih radova, izrada pozivnica, logo, čestitke, pohvalnice i priznanja. Idejna rješenja školskog lista ili kataloga povodom organizacija izložbi. Učenici će promatrati, uočavati vizualne podatke, razlikovati njihove odnose, klasificirati, interpretirati, iskazati osobne preference i vrednovati.</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Trošak materijala za izradu
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje bilješki o aktivnostima učenika, objavljivanje učeničkih radova na web stranici škole, u školskom listu, na školskim društvenim mrežama, uključenost učenika na učeničkim smotrama te raznim sajmovima i manifestacijama, usmeno vrednovanje po kriterijima (učenici sami vrednuju). Foto zapisom bilježi se kreativan pristup problematici rada, koji se kronološki prati, mijenja, dorađuje i unaprjeđuje.



Primjena rezultata vrjednovanja:	Najbolji radovi usmjeravaju se prodaji i izlaganju na štandovima, izložbama, sajmovima i smotrama, likovni se radovi koriste u estetskom uređenju škole i u školskom listu.
---	---

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 15
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA – EKO – ETNO SEKCIJA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Prema potrebi uz događanja vezana za rad učeničke zadruge i eko škole	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Kemija, Likovna kultura, Geografija	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, škola, školski okoliš	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Senzibiliziranje učenika za očuvanje prirodne sredine i eko sustava ➤ Razvijanje i njegovanje radnih navika, odgovornosti, samostalnosti i poduzetnosti ➤ Sudjelovanje u radu eko grupe: uređenje škole, školskih panoa, školskog dvorišta, školskog vrta ➤ Razvijanje kreativnosti te razvijanje sposobnosti kako doći od ideje do realizacije ➤ Razvijanje ljubavi prema prirodi i vrijednostima koje je stvorio čovjek svojim radom, ukazivanje na štetne posljedice na zdravlje i budućnost čovjeka uslijed onečišćenja tla, vode i zraka 	
Namjena:	Tijekom godine uređenje učionica i školskog hodnika, obilježavanje prigodnih datuma, sudjelovanje u raznim manifestacijama, izrada sapuna od maslinovog ulja i ulja gospine trave.	
Način realizacije:	Individualni rad, rad u parovima, rad u skupinama	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala (rad u školskom vrtu, izrada plakata, prezentacija, materijal za izradu sapuna i ulja gospine trave)
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje bilješki o aktivnostima učenika, uključenost učenika na ueničkim smotrama te raznim sajmovima i manifestacijama, sudjelovanje učenika u objavljivanju radova u školskom listu.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati će se koristiti za unaprjeđenje nastavnog procesa.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 15
Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA – TURISTIČKA KULTURA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Prema potrebi uz događanja vezana za rad ueničke zadruge i eko škole	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Povijest, Likovna kultura, Vjeronauk, Geografija	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Slatinski lokaliteti, učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Senzibiliziranje učenika za očuvanje prirodne i kulturne baštine te tradicijskih vrijednosti ➤ Motiviranje učenike za prepoznavanje i pravilno vrednovanje lokalnih vrijednosti, razvijanje kritičkog mišljenja, poštivanje različitosti ➤ Razvijanje i njegovanje radnih navika, odgovornosti, samostalnosti i poduzetnosti ➤ Promoviranje Slatina kao turističkog mjesta ➤ Promoviranje proizvoda ueničke zadruge tijekom ljeta u turističkom uredu ➤ Oživljavanje starih zanata i predstavljanje mještanima i posjetiteljima 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje kreativnosti te razvijanje sposobnosti kako doći od ideje do realizacije ➤ Razvijanje ljubavi prema prirodi i vrijednostima koje je stvorio čovjek svojim radom
Namjena:	Promocija Škole i mjesta, obogaćivanje turističke ponude, očuvanje tradicije, kulturne i povijesne baštine, kvalitetna komunikacija s mještanima i posjetiteljima Slatina.
Način realizacije:	Rad u skupini, na terenu, suradnja s Turističkim uredom u Slatinama, Turističkom zajednicom grada Splita, Mjesnim odborom Slatine.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje bilješki o aktivnostima učenika, zadovoljstvo učenika, mještana i posjetitelja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Samoprocjena, praćenje napretka kroz nastavu, dobra komunikacija, objavljivanje radova u školskom listu, izrada plakata i prezentacije.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	KUD ŠKOLE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	<p>Prigodni datumi tijekom školske godine: školske priredbe, prigodna obilježavanja - naglasak na školskim priredbama za Dan Škole i kraj nastavne godine. 5. rujna - doček učenika 1. razreda:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 4. rujna 2023. – svečani doček učenika 1. razreda, prvi nastavni dan ➤ 26. rujna – obilježavanje Europskog dana jezika ➤ 02. listopada – obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja ➤ 05. listopada - obilježavanje Svjetskog dana učitelja ➤ 02. – 06. listopada – Obilježavanje Dječjeg tjedna 	



- 09. - 14. listopada – Dani Erasmusa
- 18. listopada – obilježavanje Dana kravate
- 20. listopada – Dani zahvalnosti za plodove zemlje
- 15. listopada – 15. studenog - obilježavanje Mjeseca školskih knjižnica i Mjeseca hrvatske knjige
- Studeni - Ruksak pun kulture
- Listopad i studeni - Festival prava djece
- 16. studenog – obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije
- 17. studenog - obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar i Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata
- 20. studenog – obilježavanje Međunarodnog dana dječjih prava
- 15. studenog – 15. prosinca - obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti
- 06. prosinca – Dan škole – blagdan Svetog Nikole – priredba povodom 110. obljetnice Škole
- 07. prosinca – Školski medni dan
- Prosinac – Božićna prodajna izložba
- 26. siječnja - obilježavanje Dana sjećanja na holokaust
- 13. veljače - Pokladni utorak
- 14. veljače – Valentinovo
- 100-ti dan nastave
- 28. veljače – Dan ružičastih majica
- Veljača – mjesec sigurnosti na internetu
- 8. ožujka - obilježavanje Međunarodnog dana žena
- 19. ožujka – obilježavanje Dana očeva
- 21. ožujka – obilježavanje Dana osoba s Downovim sindromom
- 22. ožujka – obilježavanje Svjetskog dana voda
- 22. travnja – obilježavanje Dana planeta Zemlje – Projektni dan



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 09. svibnja – obilježavanje Dana Europe ➤ 21. lipnja – svečanost na kraju školske godine ➤ Svečana dodjela svjedodžbi učenicima 8. razreda
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica Hrvatskog jezika, učiteljice razredne nastave, učitelji Likovne i Glazbene kulture, učiteljice stranih jezika i drugi učitelji
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola, školsko dvorište, dvorana Mjesnog odbora Slatine
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Obilježavanje prigodnih datuma ➤ Razvijanje suradnje ➤ Razvijanje mašte, zapažanja, zaključivanja ➤ Prijateljstvo i zajedništvo među učenicima ➤ Poticanje jezičnih komunikacija kod učenika
Namjena:	Otkriti dubinu čovjekove težnje za ljepotom druženja i zajedništva, razvijati strpljenje i međusobnu toleranciju u zajedničkom radu, razvijati motoriku i memoriju, lijepo i izražajno pjevati i krasnosloviti uz jasan izgovor i razumijevanje teksta, razvijati poštovanje prema kulturi i tradiciji drugih naroda, razvijati povjerenje u vlastite sposobnosti.
Način realizacije:	Realizira se sudjelovanjem na školskim proslavama i priredbama.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Po potrebi: za kostime, papir, ozvučenje i sl.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Svaki nastup pojedinačno i zajednički se analizira i vrednuje.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Prezentacija na mrežnim stranicama škole kao i na školskim društvenim mrežama.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	MREŽNI ŠKOLSKI LIST SLATINKO	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Sukladno planu kulturne i javne djelatnosti	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić, učenici i učitelji	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informirati se i pratiti aktualna zbivanja u školi a i svijetu i tražiti moguće načine medijskog djelovanja (pojedinačnog ili u zajednici). ➤ Naučiti dokumentirati aktualne događaje, pisati vijesti ➤ Naučiti fotografirati i snimati aktualne događaje ➤ Učiti izrađivati školski list u programu Weebly, poticati učenike na samostalni novinarsko-istraživački rad te oblikovanje i argumentiranje svojih stavova u pisanom obliku ➤ Upoznavanje učenika sa svim fazama nastajanja školskog lista te uključivanje u iste. 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada školskog lista u mrežnom obliku na školskoj stanici ➤ Doživjeti ulogu aktivnog novinara ➤ Razvijati konstruktivno i kritičko mišljenje 	
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznati učenike s izradom mrežnog programa za školski list ➤ Podijeliti okvirna zaduženja prema mogućnostima učenika ➤ Izraditi plan djelovanja ➤ Poticati na različite oblike novinarskog djelovanja: 	



	izvještaji, članci, intervjui, fotografiranje, videozapisi....
Planirani troškovnik aktivnosti:	Financijska sredstva za: izradu i korištenje mrežnog programa
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pojedinačno usmjeravanje daljnjeg rada i određivanje prave razine usvojenosti kompetencija.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Brojnost učenika uključenih u grupu, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, učitelja i šire društvene zajednice ostvarenim.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 6. razred	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	KAMERA.REŽIJA.FILM	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno, sukladno potrebama projektnih i kulturnih djelatnosti škole	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola i okolina prema potrebi	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informirati se i pratiti aktualna zbivanja u školi a i svijetu i tražiti moguće načine medijskog djelovanja (pojedinačnog ili u zajednici). ➤ Naučiti dokumentirati aktualne događaje ➤ Naučiti fotografirati i snimati aktualne događaje ➤ Osposobiti učenike polaznike korištenju kamere, stativa, osnovama montiranja i režiranja video i filmskih isječaka ➤ Snimanje i montiranje intervjua i potcasta ➤ Snimanje i montiranje dokumentarnog filma o 110 	



	godina škole
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Medijsko opismenjavanje ➤ Izrada filmova, najava, podcasta, dokumentarnih filmova,... ➤ Sudjelovanje u različitim školskim projektima
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici će izraditi plan djelovanja sukladno potrebama Škole kroz različite projekte i aktivnosti ➤ Snimat će, montirati i režirati video materijale, kratke filmove i podcaste ➤ Objavljivati će uratke na You Tube kanalu Škole i mrežnoj stranici Škole
Planirani troškovnik aktivnosti:	Financijska sredstava za: svjetlosnu opremu, audio opremu – bubice, usavršavanje voditeljice i suradnice
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pojedinačno usmjeravanje daljnjeg rada i određivanje prave razine usvojenosti kompetencija.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Brojnost učenika uključenih u grupu, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, učitelja i šire društvene zajednice ostvarenim te sudjelovanje na smotrama i revijama dječjeg filmskog stvaralaštva.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4. - 8.	Planirani broj učenika: 15
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PJEVAČKI ZBOR	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno - 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Nikola Rušinović	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog	Učionica	





procesa:	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lijepo i izražajno otpjevati naučenu pjesmu ➤ Razvijati samopouzdanje ➤ Stvarati osjećaj zajedništva i zadovoljstva ostvarivanjem pozitivnih ciljeva ➤ Razvijati kreativnost
Namjena:	Razvijanje ljubavi prema glazbi
Način realizacije:	Pjevanje i sviranje
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sudjelovanjem na školskim priredbama vrjednuje se kvaliteta i procjenjuje mogućnost sudjelovanja na nekim vanškolskim manifestacijama u skladu sa epidemiološkim preporukama.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Zadovoljstvo učenika i roditelja.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8. razred	Planirani broj učenika: 10 - 15
Naziv aktivnosti:	Kreativna vjeronaučna grupa	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jednom tjedno prema rasporedu sati / 140 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Vjeronauk, Hrvatski jezik, Engleski jezik, Talijanski jezik, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Informatika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola i izvan škole	



<p>Ciljevi:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati kreativnost, osjećaje solidarnosti i tolerancije kao posebne vrijednosti čovjeka i društva. ➤ Promicati međusobno poštovanje i pomaganje kao najplemenitiji oblik izgradnje međuljudskih odnosa. ➤ Istaknuti kako je za rješenje poteškoća oko nas nužno dati vlastiti doprinos. ➤ Posebno se uključiti u dane kruha, advent, korizmu i dati svoj kreativni doprinos. ➤ Kroz liturgijsku godinu predstaviti lijepe ili neobične vjerske običaje u RH. ➤ Obilježavati vjerske ali i državne blagdane kroz izradu plakata kao i prigodnih ukrasa osobito povodom Dana škole.
<p>Namjena:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati svijest o potrebi darivanja i dijeljenja s drugima ➤ Doživjeti advent i korizmu kao posebno vrijeme u kojem treba pojačano činiti djela ljubavi i milosrđa. ➤ Razvijati trajni osjećaj odgovornosti i spremnosti pomoći najpotrebnijima (u užoj i široj društvenoj zajednici).
<p>Način realizacije:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznati učenike s načinima kreativnog rada. ➤ Podijeliti okvirna zaduženja prema senzibilitetima učenika. ➤ Izraditi plan djelovanja. ➤ Poticati na različite oblike kreativnog djelovanja
<p>Planirani troškovnik aktivnosti:</p>	<p>Financijska sredstava za: izradu panoa, izradu božićnih ukrasa te ostalih ukrasa/kreacija tijekom godine kao i za izradu proizvoda za prodaju u sklopu zadruge.</p>
<p>Način vrjednovanja aktivnosti:</p>	<p>Pojedinačno usmjeravanje daljnjeg rada i određivanje prave razine usvojenosti kompetencija.</p>
<p>Primjena rezultata vrjednovanja:</p>	<p>Brojnost učenika uključenih u grupu, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, učitelja i šire društvene zajednice ostvarenim.</p>



Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 29
Naziv aktivnosti:	EKO GRUPA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	1 sat tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Jelena Burazin, učenici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sa svim nastavnim predmetima	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	U školi i izvan škole	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost i potrebu za suradnjom. ➤ Omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za organizaciju rada. ➤ Razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine. ➤ Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te stvaranje preduvjeta za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini. ➤ Pretraživanje podataka u digitalnom okružju; istraživanje različitih receptura i ljekovitog bilja. Razvijanje interesa za ljekovita bilja i upoznavanje s ljekovitim svojstvima određenih biljaka te mogućnostima koje nam pružaju u hrani i piću te na koji način utječu na čovjekovo zdravlje. ➤ Stjecanje dodatnih znanja i vještina. Razvijanje svijesti o mogućnostima, dosezima i potrebi primjene suvremenih znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća. ➤ Poticanje ekološke svijesti kroz važnost recikliranja. ➤ Promicanje održivog razvoja, važnosti očuvanja 	



	voda, pravilnog odlaganja i zbrinjavanja otpada.
Namjena:	Odgojiti mlade generacije osjetljivima na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti.
Način realizacije:	Teorijska i praktična nastava kroz suradnički i individualni rad. Istraživanje različitih recepata, izrada bio sapuna prema tradicijskim receptima. Osmišljavanje i izrada pakiranja proizvoda. Presentacija i predstavljanje proizvoda. Recikliranje starog papira i izrada novih proizvoda. Izrada hranilica za ptice, njihovo postavljanje i promatranje ptica. Ekološke akcije čišćenja okoliša škole i mjesta.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijali i sredstva za rad ovisno o potrebi: natrijev hidroksid, eterična ulja, maslinovo ulje, prehrambene boje, digitalna vaga, laboratorijske čaše, štapni mikser, silikonski kalupi, destilirana voda, medicinski alkohol.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Presentacija i prodaja proizvoda koji su nastali kao rezultat rada učenika i učitelja. Izrada plakata i presentacija, samovrednovanje. Objava na web stranici škole i u školskom listu.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Presentiranje aktivnosti za stvaranje ugodnog i poticajnog ozračja u školi za daljnji napredak i razvijanje.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8. razred	Planirani broj učenika: 16
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO – NOGOMET	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	1 sat tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ante Popović	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Tjelesna i zdravstvena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog	Školska dvorana i igralište	



procesa:	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utjecati na povećanje motoričkih znanja iz odbojke i nogometa i drugih sportova, te iskoristiti vrijeme provedeno u dvorani za povećanje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti ➤ Potaknuti djecu da se bave sportskim aktivnostima gdje će se kroz druženja sa drugom djecom još više socijalizirati
Namjena:	Razvijanje osjećaja zajedništva, odgovornosti i timskog rada između učenika.
Način realizacije:	U školskoj dvorani ili na igralištu
Planirani troškovnik aktivnosti:	Lopte, rekviziti
Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u napredovanju i zalaganju.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja možemo primjeniti kao usporedbu sa rezultatima natjecanja i napredovanja učenika prethodnih godina u svrhu unaprjeđivanja aktivnosti.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8.	Planirani broj učenika: 28
Naziv aktivnosti:	SPORTSKA ŠKOLA – NOGOMET, ODBOJKA, STOLNI TENIS	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	3 sata tjedno, 105 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ante Popović	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Tjelesna i zdravstvena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školska dvorana i igralište	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utjecati na povećanje motoričkih znanja iz odbojke i 	



	<p>nogometa i drugih sportova, te iskoristiti vrijeme provedeno u dvorani za povećanje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti</p> <p>➤ Potaknuti djecu da se bave sportskim aktivnostima gdje će se kroz druženja sa drugom djecom još više socijalizirati</p>
Namjena:	Razvijanje osjećaja zajedništva, odgovornosti i timskog rada između učenika.
Način realizacije:	U školskoj dvorani ili na igralištu - Nogomet, Odbojka, Stolni tenis
Planirani troškovnik aktivnosti:	Lopte, rekviziti
Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u napredovanju i zalaganju.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja možemo primjeniti kao usporedbu sa rezultatima natjecanja i napredovanja učenika prethodnih godina u svrhu unaprjeđivanja aktivnosti.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. i 6. razred	Planirani broj učenika: 7
Naziv aktivnosti:	ROBOTIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	2 sata tjedno – 70 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Ines Katunarić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Fizika, Tehnička kultura, Informatika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<p>➤ Osposobiti učenike za samostalnu i učinkovitu izradu robota i programa za upravljanje robotima korištenjem programskih jezika.</p> <p>➤ Razviti i usavršiti kod djece vještine iz STEM područja, sa naglaskom na tehničke vještine te logički način</p>	



	<p>razmišljanja i rješavanja problema.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pripremiti učenike za natjecanja. ➤ Razviti natjecateljski duh. ➤ Poticati i razviti učeničke znatiželje i motivacije prema njihovim sklonostima, interesima, sposobnostima
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Podučavanje učenika temeljnim principima robotike i njihovoj primjeni. ➤ Upravljanje robotskim modelima pomoću računala, mikrokontrolera i daljinskim putem. ➤ Osposobljavanje učenika za prepoznavanje i primjenu tehničkih tvorevina te korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu. ➤ Razvijanje kreativnih sposobnosti pojedinca ➤ Promicanje novih tehnologija i proširivanje znanja ➤ Primjena stečenih znanja i spoznaja za daljnje obrazovanje i budućnost.
Način realizacije:	<p>Grupni rad, rad u paru i individualni rad, praktično rješavanje problema ili zadane teme, sudjelovanje na radionicama i natjecanjima Croatian Makers Lige</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	<p>Troškovi alata, pribora i materijala, odlazak na natjecanja</p>
Način vrjednovanja aktivnosti:	<p>Vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima, pozitivan odnos prema radu, samostalnost, kreativnost, urednost i preciznost kroz natjecanja i prezentacije, samovrednovanje vlastitih postignuća, grupno projiciranje i analiza učeničkih radova.</p>
Primjena rezultata vrjednovanja:	<p>Rezultate vrjednovanja će se upotrijebiti u svrhu unaprjeđivanja i obogaćivanja novim aktivnostima.</p>



2.6. ŠKOLSKI PROGRAMI I PROJEKTI

Svake školske godine, učitelji osmišljavaju programe i projekte kojima privlače pažnju i interes učenika i roditelja, a obično su integrirani iz više nastavnih područja te predstavljaju zanimljiv i kreativan način učenja. Naglasak je na timskom radu učenika, međupredmetnom povezivanju te inicijativi i idejama učenika i učitelja. Svaki projekt ima i odgojnu komponentu, uči pozitivnim vrijednostima, zajedničkom radu te pridonosi razvijanju samopouzdanja učenika.

Učenici i učitelji naše škole u ovoj školskoj godini su uključeni u slijedeće programe i projekte:

- SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
- PREVENTIVNI PROGRAMI "DAJ ŠEST" I „ZUBNA PUTOVNICA“
- EKO – ŠKOLA
- ŠKOLSKI MEDNI DAN
- DANI VUKOVARA
- LJUDSKI SUNČANI SAT
- DJEČJE GRADSKO VIJEĆE GRADA SPLITA
- IDENTIFIKACIJA DAROVITIH UČENIKA U PODRUČJU MATEMATIKE
- PROGRAM PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA
- NACIONALNI ISPITI ZA UČENIKE ČETVRTOG RAZREDA
- NACIONALNI ISPITI ZA UČENIKE OSMOG RAZREDA
- ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM
- ZDRAV ZA PET, ZAJEDNO MOŽEMO VIŠE
- „OBOJI SVIJET ŠARENIM BOJAMA TOLERANCIJE“
- DAN RUŽIČASTIH MAJICA
- VRŠNJAČKI MEDIJATORI
- MALI VOLONTERI
- 7. MEĐUŠKOLSKO NATJECANJE U EMOCIONALNOJ PISMENOSTI „PRETEŽNO VEDRO“
- EDUKATIVNA PREDAVANJA ZA RODITELJE
- PJAT PUN JUBAVI I ZDRAVJA
- STEAM
- 20 DANA DOBROTE
- PUTUJEMO EUROPOM
- OTOČNI RUKSAK PUN KULTURE
- ERASMUS+ PROJEKT – KRIVE SU PČELE
- DANI ERAMUSA
- PROJEKT ŠKOLSKOG PODCASTA: „GLAS IZ SLATINA DALEKO SE ČUJE“
- KIMO – KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKI I MEDIJSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
- MJESEC HRVATSKE KNJIGE
- MJESEC ŠKOLSKIH KNJIŽNICA
- 110. ROĐENDAN ŠKOLE



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	PROGRAM SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Prema planu Zavoda za javno zdravstvo	
Nositelj aktivnosti:	Školska liječnica, Stručna služba škole	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda, Biologija, Kemija, Tjelesna i zdravstvena kultura, Priroda i društvo	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Školska ambulanta i prostori škole	
Ciljevi:	<p>Socijalna zaštita</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Uočiti i pratiti djecu koja imaju posebne potrebe i/ili žive u težim životnim uvjetima ➤ Ostvariti suradnju sa institucijama koje mogu biti od dodatne pomoći (CZSS, savjetovališta) ➤ Provoditi pedagoško praćenje učenika te nuditi savjetodavni rad sa obiteljima <p>Zdravstvena zaštita</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ provoditi plan HZZJZ te preporuke vezane za sprječavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 	
Namjena:	Osigurati pomoć i podršku djeci i roditeljima koji žive u otežanim okolnostima, osigurati zdrav i pravilan rast i razvoj svih učenika.	
Način realizacije:	<p>Inicijalni razgovori sa roditeljima prilikom upisa djece u školu; Suradnja razrednika i školskog pedagoga sa roditeljima; Praćenje učenika te individualni rad sa učenicima; <u>Sistematski pregledi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Predupis u prvi razred (od ožujka do svibnja 2024.) ➤ 5. razred (siječanj 2024.) ➤ 8. razred (od rujna do listopada 2023.) 	



Namjenski pregledi:

- Prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja kontraindikacija
- Za profesionalnu orijentaciju u 8. razredu
- Stomatološki pregled za učenike 6. razreda – Zubna putovnica
- Za prijem u đачki ili studentski dom
- Kod prelaska iz druge škole
- Za školska sportska natjecanja
- Za prilagođeni program tjelesne i zdravstvene kulture
- Na zahtjev roditelja
- Kontrolni pregled po potrebi

Probir – skrining pregled

- 3. razred: poremećaji vida, vida na boje, rast i razvoj
- 6. razred: skrining kralježnice, rast i razvoj
- 7. razred: poremećaj sluha (audiometrija)

Cijepljenje:

Cijepljenje se provodi na temelju Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o zaštiti pućanstva od zaraznih bolesti, Pravilnika o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te osobama koje se moraju podvrgnuti toj obavezi.

Program cijepljenja predlaže Hrvatski zavod za javno zdravstvo, a potvrđuje Ministarstvo zdravlja.

- 1. razred: Ana di te polio, MPR (rujan – listopad 2023.)
- 6. razred: Hepatitis B (u tri doze: rujan – listopad 2023. i ožujak – travanj 2024.)
- 8. razred: Ana di te Polio (u sklopu sistematskog pregleda)

Zdravstveni odgoj – predviđene teme:

- 1. razred – Osobna higijena: pravilno pranje zuba
- 3. razred – Pravilna prehrana: skrivene kalorije
- 5. razred – Osobna higijena: promjene vezane uz



	<p>pubertet i higijenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 6. razred – Hepatitis B ➤ 8. razred – Profesionalna orijentacija – upisi u srednju školu <p><u>Savjetovanišni rad za učenike, roditelje i učitelje:</u></p> <p>Provodi se u prostorima Školske medicine dva puta tjedno po dva sata. Posjet savjetovaništu korisnici trebaju unaprijed najaviti telefonski. Mogu se javiti učenici s roditeljima ili skrbnicima, učitelji ili profesori.</p> <p>Savjetovanište je namijenjeno rješavanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ poteškoća u učenju ➤ rizičnih ponašanja (pušenje cigareta, pijeње alkohola, uporaba psiho aktivnih droga) ➤ problemi odnosa, bježanje iz škole ➤ savjetovanje o zaštiti reproduktivnog zdravlja i spolno prenosivih bolesti ➤ savjetovanje o prehrani i tjelesnoj aktivnosti <p><u>Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu TZK</u></p> <p>Učenici sa većim zdravstvenim teškoćama, kroničnim poremećajima zdravlja, pregledom i uvidom u postojeću medicinsku dokumentaciju mogu biti privremeno ili trajno, djelomično ili u potpunosti oslobođeni nastave TZK.</p> <p><u>Higijensko – epidemiološka zaštita</u></p> <p>Nadzor nad higijensko-sanitarnim uvjetima u školi, đaćkim domovima i studentskim domovima, objektima društvene prehrane učenika I studenata. Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i protuepidemijske mjere.</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja za materijale zdravstvenog odgoja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Kontakti sa navedenom skupinom djece i obitelji te uvid u rješavanje problema; razmjena informacija sa suradnicima.



Primjena rezultata vrjednovanja:	Unapređenje planiranja socijalne i zdravstvene zaštite učenika.
---	---

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. i 6.	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	PREVENTIVNI PROGRAM ZA ZAŠTITU ORALNOG ZDRAVLJA – DAJ ŠEST I ZUBNA PUTOVNICA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine	
Nositelj aktivnosti:	Josipa Parčina, Jasna Šapina	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Matematika, Likovna kultura, Priroda	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, ambulanta školskog liječnika i doktora dentalne medicine	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Preventiva i zaštita oralnog zdravlja učenika ➤ Preventivni program podizanja svijesti djece postojanju i važnosti prvih trajnih kutnjaka, te važnosti redovitog odlaska stomatologu ➤ Ostvariti suradnju sa institucijama koje mogu biti od dodatne pomoći (stomatološka ambulanta) ➤ Savjetodavni rad sa obiteljima 	
Namjena:	Kako bi osigurali zdrav i pravilan rast i razvoj svih učenika, program „Daj šest“ se provodi u 1. razredu osnovne škole, u vrijeme nicanja prvih trajnih zubiju – šestica. U sklopu Nacionalnog programa za preventivu i zaštitu oralnog zdravlja Ministarstva zdravstva RH provode se preventivni pregledi doktora dentalne medicine za učenike i učenice 6. razreda osnovne škole.	
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Na vidno mjesto istaknuti plakat na kojem je otisnut strip s ključnim porukama, ilustracije su poticaj za razgovor o zubima i zubnom zdravlju 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kroz razgovor i ppt prezentaciju predstaviti učenicima nicanje šestice – najčešće prvog trajnog zuba ➤ Učenici 6. razreda će dobiti obrazac „Zubna putovnica“ kojega će na pregledu ispuniti doktor dentalne medicine. Tijekom pregleda će se utvrditi koliko zdravih, odnosno nezdravih zubi ima dijete, napraviti će se jedan preventivni postupak, ukoliko je moguće započet će se s popravkom zubi te dati termin za sljedeći posjet. Ispunjen obrazac dijete vraća školskom liječniku.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja za radne listiće
Način vrjednovanja aktivnosti:	Kontakti sa navedenom skupinom djece i obitelji te uvid u rješavanje problema; razmjena informacija sa suradnicima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Unapređenje planiranja zdravstvene zaštite učenika, osobito oralnog zdravlja.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	EKO ŠKOLA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom školske godine	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sa svim nastavnim predmetima	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	U školi i izvan škole	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u svakodnevni život učenika i djelatnika škole i u sve segmente odgojno-obrazovnog sustava. ➤ Unaprjeđivanje kakvoće življenja osiguravajući i održavajući visoku kakvoću okoliša za život, rad i 	



	<p>kretanje</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Edukacija o važnosti očuvanja voda, zbrinjavanju otpada, očuvanju biološke raznolikosti, očuvanju tradicije, te povijesne i kulturne baštine ➤ Promicanje održivog razvoja ➤ Smanjenje ekološkog otiska, promocija kretanja i zdravog načina života
Namjena:	Odgojiti mlade generacije osjetljivima na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti.
Način realizacije:	Provođenje programa eko - škole kroz 7 koraka: <i>Odbor eko – škole, Ocjena stanja okoliša, Plan djelovanja, Praćenje stanja i ocijenjivanje, Rad prema nastavnom planu i programu, Obavješćivanje javnosti i uključivanje medija, Eko kodeks</i>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala za ekološke aktivnosti - materijal za izradu eko sapuna, eteričnih ulja, sredstava za pakiranje, deklaracija, bočica za pakiranje maslinovog ulja i ulja Gospine trave, izradu naljepnica s logom škole i deklaracijom, troškovi pokretanja novih ekoloških aktivnosti, troškovi kopiranja i izrade fotografija za eko dokumentaciju, troškovi putovanja i prijevoza, troškovi za prezentaciju aktivnosti.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje zabilježki i vrjednovanje stanja je ono što Eko-školama daje posebnu vrijednost i vjerodostojnost, naglašavajući stalno provjeravanje napredovanja prema cilju.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati rada i vrednovanja šalju se nacionalnom koordinatorskom komisiji koja redovito provodi kontrolu rada svake škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. razred	Planirani broj učenika: 6
Naziv aktivnosti:	Školski medni dan	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	07. 12. 2023.	



Nositelj aktivnosti:	Josipa Parčina
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Vjeronauk, Hrvatski jezik, Glazbena kultura, Likovna kultura, Priroda i društvo, Sat razrednika
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ promoviranje meda lokalnih proizvođača ➤ povećanje unosa meda u prehrani djece ➤ podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda ➤ educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost
Namjena:	<p>Programom školskog mednog dana i promocije hrvatskih pčelinjaka provest će se edukacija djece i roditelja o važnosti konzumiranja meda i njegovog uključivanja u prehranu.</p> <p>Svrha provedbe Programa je podizanje svijesti djece, od rane dobi, o potrebi konzumacije lokalnih poljoprivrednih proizvoda te ukazati na ulogu i značaj pčelarstva u cjelokupnoj poljoprivrednoj proizvodnji, posebice zbog održavanja ekološke ravnoteže i biološke raznolikosti, budući da 84 % biljnih vrsta i 76 % proizvodnje hrane u Europi ovisi o oprašivanju koje obavljaju domaće i divlje pčele.</p> <p>Uporaba jedinstvene nacionalne staklenke za med i pčelinje proizvode dovodi do prepoznatljivosti i različitosti takvih proizvoda na zajedničkom tržištu. Programom se želi promovirati med lokalnih proizvođača (med s hrvatskih pčelinjaka) čime im se daje primjeren značaj kao i doprinos zaštiti okoliša preferiranjem kratkih lanaca opskrbe.</p>
Način realizacije:	Na dan Sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara učenicima prvog razreda će se podijeliti med zapakiran sukladno posebnim pravilima Hrvatskog pčelarskog saveza u „nacionalnu staklenku za med“ volumena 370 mL, te održati prezentacija „Priče sa cjetne livade“ i radionica o medu i pčelama. Učenici će dobiti i slikovnicu edukativnog karaktera o pčelarstvu, te promotivni letak Med s hrvatskih pčelinjaka, koji



	će zajedno sa medom biti pakirani u prikladnu vrećicu.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškove nabave meda snosi Osnivač
Način vrjednovanja aktivnosti:	Povratna informacija djece i roditelja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja koristit ćemo u svrhu poboljšanja odgojno – obrazovnog rada u škola, kao i bolje suradnje s lokalnom zajednicom.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8. razred	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Dani Vukovara	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Studeni 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić, razrednici i ostali učitelji, učenici od 1. do 8. razreda	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Vjeronauk, Hrvatski jezik, Glazbena kultura, Likovna kultura, Povijest, Geografija, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivacija učenika za obilježavanje sjećanja na tragična događanja u Vukovaru za vrijeme Domovinskog rata 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje pozitivnog odnosa prema Domovinskom ratu ➤ Uvažavanje različitih mišljenja ➤ Buđenje osjećaja poštovanja prema onima koji su dali svoje živote za obranu Lijepe naše 	
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Presentacija uz glazbu i čitanje prigodnih literarnih tekstova ➤ Dokumentarni film o stradanjima u Vukovaru 	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi za odilježavanje Dana Vukovara	



Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izlaganje likovnih/ literarnih radova u školi ➤ Izlaganje, prezentacije
Primjena rezultata vrjednovanja:	Brojnost učenika uključenih u projekt, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, učitelja i roditelja

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8. razred	Planirani broj učenika: 20
Naziv aktivnosti:	Ljudski sunčani sat	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom cijele godine	
Nositelj aktivnosti:	Ana Vukadinović, Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Geografija, Fizika, Likovna kultura, Tehnička kultura, Priroda	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, školsko dvorište	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ U školskom dvorištu izraditi trajni analematički sunčani sat koji za „kazaljku“ čija sjena pokazuje vrijeme, koristi osobu koja stoji na mjestu označenom za trenutni mjesec ➤ Povezivanje više nastavnih predmeta, poput Matematike, Geografije, Prirode i Likovnog odgoja ➤ Uključenje posjetitelja kao „dijela“ same instalacije ➤ Uređenje okoliša škole unikatnom instalacijom, posebnim sunčanim satom, koji bi dugo vremena služio osim za potrebe suvremene nastave i za promociju našeg mjesta kao izuzetne turističke destinacije 	
Namjena:	Učenici će korištenjem sunčanog sata bolje razumjeti rotaciju i revoluciju Zemlje, razlikovati „sunčevo vrijeme“ od „zonskog vremena“, povezati kretanje Sunca sa sjenom. Konačan rezultat je unikatna instalacija, točan i jedinstven sunčani sat, koji može dugo vremena služiti kao vrhunsko nastavno	



	pomagalo i dekoracija okoliša škole, te lokalna atrakcija za mnogobrojne turiste i mještane.
Način realizacije:	Učenici su uz pomoć Analemmatic Sundial Generatora, izradili detaljan plan rada, nacrt baziran na kompleksnim kalkulacijama za točnu geografsku lokaciju našeg sunčanog sata, a prema njemu izrađuju sunčani sat u dvorištu. Sunčani sat će koristiti svi učenici, u okviru redovite nastave i u slobodno vrijeme. Planira se završno uređenje te svečanost otvaranja.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Uređenje podloge za crtanje, kamen za mozaik, materijal za ljepljenje mozaika, uređenje okoliša.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Povratna informacija djece i ostalih posjetitelja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja koristit ćemo u svrhu poboljšanja odgojno – obrazovnog rada u školi, kao i bolje suradnje s lokalnom zajednicom.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8. – predstavnici Vijeća učenika	Planirani broj učenika: 7
Naziv aktivnosti:	PROJEKT „Dječje gradsko vijeće Grada Splita“	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom godine - rujan 2023. – lipanj 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Voditelj DGV-a Grada Splita, pedagoginja/kordinator učeničkog vijeća u Školi	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, ured pedagoga, Gradska vijećnica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poticanje i aktivno sudjelovanje djece osnovnoškolske dobi u pitanjima koja se odnose na djecu u lokalnim sredinama te razvijanje kulture dječje participacije na razini svih institucija i šireg društva 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoći učenicima da razumiju kulturu demokratskog odlučivanja u kojoj su i djeca i odrasli ravnopravni te ih educirati za demokratsko društvo ➤ Pomoći učenicima da razviju važne osobine i socijalne vještine kao što su: vještine komuniciranja i izlaganja u javnosti, metode rješavanja konflikata i metode donošenja odluka ➤ Razvijanje kulture demokratskog odlučivanja ➤ Jačanje zajedništva i suradnje među svim djelatnicima škole i učenicima
<p>Namjena:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Znanje - Pomoći učenicima da razumiju kulturu demokratskog odlučivanja u kojoj su djeca i odrasli ravnopravni te ih educirati i pripremati za demokratsko društvo. ➤ Stavovi - Potaknuti učenike na razvijanje svijesti o važnosti participacije u društvu i time ih ohrabriti na cjeloživotnu odgovornost, postajanje svjesnim građanima koji odgovorno koriste svoja prava, već od ranih dana. ➤ Vještine - Pomoći učenicima da razviju važne osobine i socijalne vještine kao što su: vještine komuniciranja i izlaganja u javnosti, metode rješavanja konflikata i metode donošenja odluka, razvijati svjesnost o važnosti posjedovanja i utvrđivanja stavova o određenim temama, a time i usvajanje kulture demokratskog odlučivanja.
<p>Način realizacije:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Održavanje sjednica Dječjeg gradskog vijeća ➤ Održavanje sjednica odbora – radnih tijela Dječjeg gradskog vijeća ➤ Aktivnosti u školama (nositelji: dječji vijećnik i školski koordinator) ➤ Suradnja sa školskim Vijećem učenika
<p>Planirani troškovnik aktivnosti:</p>	<p>Grad Split pokriva troškove. Škola sudjeluje u troškovima samo u onom dijelu aktivnosti koji se provode u školi.</p>



Način vrjednovanja aktivnosti:	Vođenje dokumentacije za praćenje i vrednovanje postignuća, samovrednovanje, prezentacija, usmeni i pisani osvrt, javni nastup.
Primjena rezultata vrjednovanja:	- Evaluaciju rada DGV-a i pojedinačnih projekata DGV-a provodi voditelj/ica Dječjeg gradskog vijeća Grada Splita - Predstavnik/-ica učeničkog vijeća u DGV-u prezentira rezultate i prijedloge DGV-a u Školi

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	Identifikacija darovitih učenika u području matematike	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	travanj/svibanj 2024. godine, sukladno planu provedbe	
Nositelj aktivnosti:	Antonela Rađa, Željka Ninčević i učenici 4. razreda	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Matematika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifikacija potencijalno darovitih učenika u području matematike, odnosno olakšavanje procesa uočavanja i identifikacije potencijalno darovitih učenika korištenjem baterije testova razvijene u suradnji s NCVVO-om 	
Namjena:	Identifikacija darovitih učenika u području matematike trebala bi olakšati proces uočavanja, identificiranja i praćenja potencijalno darovitih učenika. Namjena ovako sveobuhvatnog testiranja s baterijom testova jest da se zahvate svi potencijalno daroviti učenici te da im se na vrijeme pruži podrška u razvoju njihovih sposobnosti kroz sustavno praćenje, obogaćivanje programa i socioemocionalnu potporu.	
Način realizacije:	CI SDŽ će uspostaviti tim za podršku stručnim službama matičnih škola za provedbu i analizu rezultata testiranja.	



	Testiranje će se provesti u matičnim školama tijekom travnja i svibnja 2024. godine.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema dodatnih troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Analiza prikupljenih podataka; evaluacija učenika, nastavnika i stručnih suradnika nakon provedenog testiranja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici će dobiti povratnu informaciju o svojim sposobnostima i mogućnostima u području matematike, a učitelji i stručni suradnici će iskoristiti prikupljene podatke za planiranje daljnjeg rada sa svojim učenicima, osobiti ukoliko bude potencijalno darovitih učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	PROGRAM PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	<ul style="list-style-type: none"> • Sat razrednika, tijekom nastavne godine po planu rada pedagoga i razrednika • Suradnja sa školskom liječnicom i HZZ-om u Splitu za učenike s teškoćama u razvoju odnos primjerenim oblicima školovanja • Online individualno savjetovanje i informiranje na telefonski broj HZZ-a, područni ured Split ili na e-mail: cpi.sl@hzz.hr. 	
Nositelj aktivnosti:	Djelatnici HZZ-a, razrednica 8. razreda, pedagoginja, školska liječnica	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, Doma zdravlja (školska medicina) u Trogiru, prostorije HZZ-a u Splitu	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje komunikacijskih vještina, asertivnost ili kako se izboriti za svoja prava, jačanje samopouzdanja, te donošenje odluka 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prepoznavane vlastitih interesa ➤ U školi - program grupnog informiranja učenika u svrhu kvalitetnog odabira srednje škole, pod nazivom „Početak moje karijere“, interaktivnog je karaktera; potiče se angažman i aktivnost učenika
<p>Namjena:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uz ppt prezentaciju učenike se upoznaje s pojmovima poput karijere, zanimanja, zvanja, o čemu sve trebaju voditi računa prilikom izbora škole i zanimanja, te se potiče grupna rasprava. Upoznaje ih se s mogućnostima novog portala e-Usmjeravanje. ➤ U radioničkom dijelu učenici imaju mogućnost ispunjavati računalni program „Moj izbor; upitnik interesa i kompetencija“ uz vodstvo i pomoć savjetnica u karijeri pri tumačenju rezultata. Razgovara se s njima i informira ih se o mogućim budućim zanimanjima odnosno školskim programima. Po želji, učenici će dobiti i isprintan program/programe srednjih škola za koje su zainteresirani, a postoje pripremljene i informacije o "bodovnim pragovima" za sve srednje škole. ➤ Individualno informiranje i savjetovanje učenika, profesionalno savjetovanje učenika s poteškoćama u razvoju, učenika sa zdravstvenim teškoćama, kao i svih učenika kojima je potrebna procjena potencijala temeljena na psihologijskom testiranju, provodi se u Odsjeku profesionalnog usmjeravanja i obrazovanja HZZ-a Regionalnog ureda Split.
<p>Način realizacije:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ U okviru dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti učenici otkrivaju posebne sklonosti i sposobnosti (npr. djelovanje školske zadruge Prizidnica ili likovna grupa, zbor i sl.) ➤ Suradnja s roditeljima na roditeljskim sastancima, kao i individualno informiranje učenika i roditelja ➤ Informiranje učenika i roditelja na njihov zahtjev ➤ Podjela brošure „Idemo u srednju“, objavljivanje novosti na mrežnim stranicama škole, praćenje portala www.upisi.hr i upoznavanje učenika sa procedurom



	<p>upisa</p> <p>➤ Grupno informiranje učenika o izboru i upisima u srednju školu u školi</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Trošak prijevoza na profesionalno informiranje
Način vrjednovanja aktivnosti:	Posjećenost radionica, aktivnost/uključenost u rad, zadovoljstvo korisnika (roditelja, učenika, učitelja).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati služe za daljne kreiranje što boljih načina savjetovanja učenika za buduće zanimanje.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	Nacionalni ispiti za učenike osmog razreda	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Ožujak 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<p>➤ Učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, Matematike, Engleskog jezika, Povijesti, Geografije, Biologije, Kemije i Fizike prema Kalendaru i vremeniku Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja</p>	
Namjena:	<p>➤ Nacionalni su ispiti oblik objektivnoga vanjskog vrednovanja koje svi učenici pišu pod istim uvjetima i u isto vrijeme. Cilj je dobivanje objektivnih povratnih informacija kako bismo dobili realnu sliku učeničkih postignuća pojedinačno, na razini Škole i na nacionalnoj razini.</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenicima i roditeljima pružaju informacije o učeničkome znanju i napretku te mogu pomoći pri usmjeravanju daljnega školovanja
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Postignuća (rezultati) u nacionalnim ispitima neće utjecati na zaključnu ocjenu u osmom razredu niti će se uzimati u obzir kao kriterij za upis u srednje škole ➤ Postignuća učenika bit će upisana u rubriku „bilješka“ i iskazana brojem bodova i odgovarajućim postotkom riješenosti zadataka
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Rezultati učenika, zadovoljstvo korisnika (roditelja, učenika, učitelja).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati služe kao povratna informacija učenicima i roditeljima, te učiteljima.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	Nacionalni ispiti za učenike osmog razreda	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Ožujak 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, Matematike i Prirode i društva prema Kalendaru i vremeniku Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nacionalni su ispiti oblik objektivnoga vanjskog 	



	<p>vrednovanja koje svi učenici pišu pod istim uvjetima i u isto vrijeme. Cilj je dobivanje objektivnih povratnih informacija kako bismo dobili realnu sliku učeničkih postignuća pojedinačno, na razini Škole i na nacionalnoj razini.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenicima i roditeljima pružaju informacije o učeničkome znanju i napretku te mogu pomoći pri usmjeravanju daljnjega školovanja ➤ Učiteljima služe za unaprjeđenje odgojno – obrazovnog procesa
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Postignuća (rezultati) u nacionalnim ispitima neće utjecati na zaključnu ocjenu u četvrtom razredu ➤ Postignuća učenika bit će upisana u rubriku „bilješka" i iskazana brojem bodova i odgovarajućim postotkom riješenosti zadataka
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Rezultati učenika, zadovoljstvo korisnika (roditelja, učenika, učitelja).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati služe kao povratna informacija učenicima i roditeljima, te učiteljima.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	10-12 sati godišnje, 35 sati godišnje tema iz GOO	
Nositelj aktivnosti:	Stručna suradnica pedagoginja Nataša Trebotić u suradnji s razrednicima i svim učiteljima, ravnateljicom te vanjskim stručnim suradnicima, školskom liječnicom i djelatnicima PU Split.	
Suodnos sa nastavnim	Sat razredne zajednice, svi nastavni predmeti	



predmetima:	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje vještina, znanja i kompetencija koje doprinose učenicima da se uspješno nose s izazovima na koje nailaze ➤ Poučavanje djece zdravim navikama i stilu života ➤ Razvijanje emocionalne otpornosti djeteta
Namjena:	<p>Preventivni program služi promicanju odgojnih sastavnica školovanja, a prvenstveno jačanju zaštitnih faktora u odrastanju djece. Osnovna namjena je razvijanje pozitivnih vrijednosti i stavova kod djece, te usvajanje zdravih navika i društveno prihvatljivih oblika ponašanja. Želimo razvijati i poticati inkluzivnu kulturu škole koja je usmjerena na prihvaćanje i poštivanje različitosti. Cilj nam je zajedničkim radom i različitim aktivnostima pomoći učenicima u stjecanju samopoštovanja te razvijanju pozitivne slike o sebi, razvijanju suradničkih vještina te vještina nenasilnog rješavanja sukoba. Namjena je i izgrađivanje odnosa s djetetom, roditeljima i lokalnom zajednicom. Ovi odnosi temelje se na kvalitetnoj komunikaciji, međusobnom uvažavanju, povjerenju, poštovanju i otvorenosti te se na taj način preveniraju rizična ponašanja kod djece i mladih (ovisnosti, nasilje, depresivnost, izbjegavanje obveza i školski neuspjeh i sl.)</p>
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ uključivanje djece u različite nastavne i izvannastavne aktivnosti ➤ integriranje različitih tema iz zdravstvenog i građanskog odgoja u nastavno gradivo ➤ osiguravanje različitih edukativnih predavanja i radionica na satovima razrednika, roditeljskim sastancima te vijećima u školi ➤ iskustveno učenje, učenje po modelu, stvaralački rad, suradničko učenje, radionice, projekti, predavanja, participativne metode



Planirani troškovnik aktivnosti:	Priručnici i drugi materijali iz područja ŠPP-a, materijali za izradu plakata, mapa i provedbu radionica
Način vrjednovanja aktivnosti:	Rezultati preventivnog rada ne vrednuju se brojčano. Težimo zadovoljstvu učenika i roditelja te dugoročnim ciljevima zdravog odrastanja djece i zajednice. Kroz cijelu godinu se prati stanje u razredima kroz praćenje nastave, razgovor i suradnju s razrednicima te predmetnim nastavnicima, samovrednovanje, s posebnim naglaskom na inkluziju učenika migranata te učenika s teškoćama u razvoju.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Unapređenje planiranja i realizacije Školskog preventivnog programa.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4. i 8.	Planirani broj učenika: 13
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI ZDRAV ZA PET I ZAJEDNO MOŽEMO VIŠE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	 Po jedan sat razrednika u 4. i 8. razredu	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja u suradnji s razrednicima 4. i 8. razreda PP Split i Trogir i/ili materijalima koje nudi MUP	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poučiti djecu što je to ovisnost, osobito ovisnost o alkoholu te koje su njene posljedice na život pojedinca ➤ Prevencija zlouporabe opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma, vršnjačkog nasilja i drugih oblika 	



	<p>rizičnog ponašanja</p> <p>➤ Prevencija ovisničkog i nasilnog ponašanja</p>
Namjena:	Preventivni program služi promicanju odgojnih sastavnica školovanja, a prvenstveno jačanju zaštitnih faktora u odrastanju djece. Osnovna namjena je razvijanje pozitivnih vrijednosti i stavova kod djece, te usvajanje zdravih navika i društveno prihvatljivih oblika ponašanja.
Način realizacije:	Na satu razrednika policijski djelatnik provodi radionicu i predavanje na temu ovisnosti
Planirani troškovnik aktivnosti:	Nema troškova za školu.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Rezultati preventivnog rada ne vrednuju se brojčano. Težimo zadovoljstvu učenika i roditelja te dugoročnim ciljevima zdravog odrastanja djece i zajednice.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Unapređenje planiranja Školskog preventivnog programa.

Škola: OŠ Slatine	Učenci: od 4. do 8. r	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	"Oboji svijet šarenim bojama tolerancije!"	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Međunarodni dan tolerancije, 16. 11. 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja, razrednici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ishodi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Osvijestiti postojanje te važnost različitosti među ljudima ➤ Osvijestiti važnost prihvaćanja i uvažavanja različitosti ➤ Razvijati kreativnost 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati kritičko razmišljanje ➤ Poticati na mirno rješavanje sukoba ➤ Istaknuti važnost poštivanja ljudskih prava
Namjena:	Ovaj natječaj je objavio Forum za slobodu odgoja, a služi na prvom mjestu osvještavanju različitosti i važnosti prihvaćanja, uvažavanja i poštivanja, odnosno tolerancije različitosti. Namjera je potaknuti djecu na razumijevanje različitosti, shvaćanje važnosti rješavanja sukoba na miran način te odgoj za mir.
Način realizacije:	Obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije na radionici te kroz crtež, strip ili video uradak
Planirani troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Komisija će objaviti sve radove te odabrati tri najbolja koji se šalju Forumu za slobodu odgoja, koji je i objavio natječaj
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici mogu osvojiti i simboličnu nagradu za svoj rad, ali najvažnije je da u svom ponašanju i okolini uviđaju te promiču poštivanje različitosti te da na svako nepoštivanje reaguju.

Škola: OŠ Slatine	Svi učenici i djelatnici Škole	Planirani broj sudionika: 62
	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM Dan ružičastih majica	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Uvijek posljednju srijedu u veljači Obilježavanje u ovoj školskoj godini 28. 02. 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	



Ishodi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevencija vršnjačkog nasilja ➤ Osvještavanje problematike vršnjačkog nasilja ➤ Smanjenje intervencija vezanih uz tzv. suptilne oblike bullyinga; ruganje, ogovaranje, ignoriranje ➤ Jačanje zajedništva i suradnje među svim djelatnicima škole i učenicima.
Namjena:	Smanjenje nasilničkog ponašanja u školi i izvan nje.
Način realizacije:	Zadnju srijedu u veljači svi učitelji, djelatnici i učenici obući će ružičastu majicu i na taj način simbolično sudjelovati u promicanju nenasilnog načina življenja u zajednici. Podržat ćemo projekt nastao u Americi kao plod entuzijazma prijatelja jednog dječaka kojem su se vršnjaci rugali jer je na dan kad mu je majka bila u bolnici obukao ružičastu majicu.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Nabavka 10 majica od CEPN-a (Centar edukaciju i prevenciju nasilja)
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketnim upitnikom analizirati vrijednost projekta
Primjena rezultata vrjednovanja:	Ovisno o uspjehu i brojnosti sudionika s ovim aktivnostima nastaviti i svake sljedeće godine.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.r	Planirani broj sudionika: 7
ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM VRŠNJAČKI MEDIJATORI		
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Sat razrednika, 6 sati	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ishodi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ovladavanje medijacijom ➤ Uvježbavanje komunikacijskih tehnika; ti i ja poruke, postavljanje otvorenih pitanja, sažimanje, parafraziranje itd. ➤ Smanjenje intervencija vezanih uz tzv. suptilne oblike bullyinga; ruganje, ogovaranje, ignoriranje ➤ Jačanje zajedništva i suradnje među svim djelatnicima škole i učenicima
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevenirati vršnjačkog nasilja ➤ Vježbati asertivnu komunikaciju ➤ Učiti se rješavanju sukoba
Način realizacije:	Na satovima razrednika vježbamo medijacijske vještine.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja
Način vrjednovanja aktivnosti:	Brojnost i kvaliteta vršnjačkih sukoba, analiza potreba za intervencijom razrednika i stručne službe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati se koriste za nadogradnju edukacije na području medijacije

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM PROJEKT MALI VOLONTERI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom cijele nastavne godine, a osobito pred blagdane	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja, razrednici, vjeroučiteljica, učitelj glazbene kulture, volonterski centar Split	



Suodnos sa nastavnim predmetima:	Vjeronauk, Sat razredne zajednice
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica, Starački dom u Slatinama, KBC Split
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ od 17 ciljeva održivog razvoja potičemo ostvarenje njih čak 5, a to su ➤ Zdravlje i blagostanje, smanjenje nejednakosti, mir, pravda i snažne institucije, kvalitetno obrazovanje te partnerstvom do cilja ➤ Razvijanje empatije i duha solidarnosti kod djece i mladih ➤ Odgajanje duha volonterstva kod učitelja, učenika, i roditelja ➤ Razvijanje posebnog pijeteta prema ranjivim skupinama (djeci koja se liječe u bolnici te starijoj populaciji koja boravi u staračkom domu) ➤ Osnaživanje pripadnosti prema lokalnoj zajednici ➤ Jačanje povezanosti Škole i mještana (roditelji, bake, djedovi, ostali mještani..)
Namjena:	Uljepšati dane u bolnici djeci i mladima te korisnicima usluga staračkog doma
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrađivanje edukativnih materijala ➤ Posjet staračkom domu ➤ Posjet odjelu pedijatrije u KBC Split - Škola u bolnici
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi namirnica za pripremu slastica za korisnike staračkog doma, pribor za izradu edukativnih materijala, troškovi prijevoza
Način vrjednovanja aktivnosti:	Količina prikupljenog školskog pribora, broj sudionika u karitativnim aktivnostima, sudjelovanje u izradi video uratka Hrvatska volontira.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultati nam služe kako bismo dalje širili i razvijali volontersku priču.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 6. r.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM 7. MEĐUŠKOLSKO NATJECANJE U EMOCIONALNOJ PISMENOSTI „PRETEŽNO VEDRO“ – javnozdravstveni projekt	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Rujan-studeni 2023 Završna aktivnost: 24. 11. 2023. OŠ Strožanac - natjecanje	
Nositelj aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, pedagoginja, razrednica 6.r.	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razredne zajednice, Hrvatski jezik	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica i okoliš škole	
Ciljevi:	➤ Usvajanje znanja i vještina u prepoznavanju, imenovanju i reagiranju na vlastite i tuđe emocije	
Namjena:	➤ Zaštita i unapređenje mentalnog zdravlja kroz pomicanje i razvijanje emocionalnih kompetencija kod učenika	
Način realizacije:	Provedba školskog natjecanja za učenike 6. razreda, aktivnosti pripreme pobjednika školskog natjecanja za sudjelovanje na međuškolskom natjecanju na individualnoj i grupnoj razini	
Planirani troškovnik aktivnosti:	NZJZ SDŽ financira potrebno za dan natjecanja	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Ulazni i izlazni evaluacijski upitnik	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Promatranje razrednog ozračja i prepoznavanja emocija kod sebe i drugih, empatija, vršnjački odnosi i sl.	



Škola: OŠ Slatine	Roditelji učenika	Planirani broj roditelja: 15
Naziv aktivnosti:	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM EDUKATIVNA PREDAVANJA ZA RODITELJE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Jedanput mjesečno, utorkom 12: 30 h – 14: 00 h	
Nositelj aktivnosti:	Pedagoginja, vanjski predavači (Udruge, školska liječnica, NZJZ...)	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica ili ured pedagoga	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pospješivanje znanja o vlastitom roditeljstvu ➤ Vježbanje asertivne komunikacije ➤ Upoznavanje sa stilovima roditeljstva ➤ Obradivanje tema mentalnog zdravlja djece i mladih ➤ Upoznavanje vlastitog stila komuniciranja 	
Namjena:	Adekvatnije komuniciranje s djecom	
Način realizacije:	Održavanje predavanja/radionica	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja materijala	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Broj roditelja prisutnih na predavanjima, evaluacijska lista nakon predavanja	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Za poboljšanje načina rada s roditeljima	



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	Projekt: PJAT PUN JUBAVI I ZDRAVJA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Pripreme tijekom godine, završni događaj u svibnju 2024.	
Nositelj aktivnosti:	Irena Cuculić, Nataša Trebotić, Tea Radić, Željka Ninčević i ostali učitelji	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Engleski jezik, Glazbena kultura, Likovna kultura, Geografija, Informatika, Sat razrednika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola i okolica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ organizacija humanitarne akcije za potrebite ➤ druženje roditelja, učenika i učitelja uz zabavne igre ➤ promocija zdravog života, kretanja, zdrave prehrane 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vizija je da oni koji imaju i više nego im je potrebno to podijele s onima kojima nedostaju i najosnovnije stvari za život ➤ Buđenje empatije i solidarnosti prema onima koji su životno ugroženi zbog gladi 	
Način realizacije:	<p>Usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pismeno, glazbeno i izražavanje, izrada i prodaja suvenira, rad u paru i u grupama.</p> <p>Organizacija obiteljskog dana za druženje i igre na kojem će se prikupljati donacije.</p>	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Materijal za izradu panoa, suvenira, raznih jela i kolača.	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Količina i kvaliteta prikupljenih sredstava za pomoć potrebitima	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Brojnost učenika, učitelja, roditelja i mještana uključenih u projekt, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.	



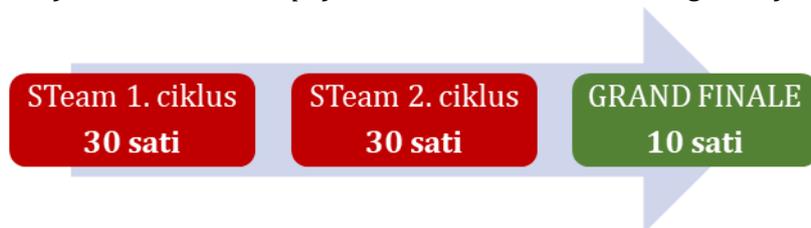
Škola: OŠ Slatine	Razred: 6. i 7. razred	Planirani broj učenika/ka: 11
Naziv aktivnosti:	STeam	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom cijele školske godine 70 sati godišnje	
Nositelji aktivnosti:	Ana Vukadinović, Nataša Trebotić, Jelena Burazin	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Biologija, Kemija, Fizika, Matematika, Likovna kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica 4	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Jačanje obrazovnih i karijernih aspiracija prvenstveno djevojčica prema STEM području. STEam je namijenjen učenicama (i učenicima) 6. i 7. razreda. ➤ Prepoznavanje različitih pitanja u osobnom životu i zajednici u kojima se očituje uloga STEM-a. ➤ Razvijati svijest o različitim karijernim odabirima u STEM području i mogućnosti žena da u njima uspiju. ➤ Koristeći STEM znanja i umjetničku perspektivu učenice/ci će predlagati i izrađivati moguća rješenja vezana uz društveno/osobno relevantna pitanja. 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stjecanje osnovnih STEM znanja i vještina vezanih uz društveno/osobno relevantna pitanja. ➤ Kreativno izražavanje koristeći STEM znanja i vještine vezane uz društveno/osobno relevantna pitanja. 	
Način realizacije:	<p>Slika 1 <i>Shematski prikaz izvannastavne aktivnosti STEam</i></p>	



Provedba jednog ciklusa STeama predviđena je u okvirnom trajanju od 30 nastavnih sati (60 sati ukupno jer postoje dva ciklusa), dok je za grand finale predviđeno 10 nastavnih sati. Navedeno je prikazano na Slici 2.

Slika 2

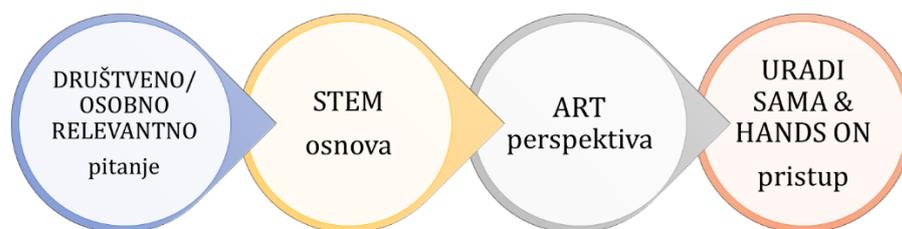
Broj nastavnih sati u pojedinom ciklusu STeama te grand finalu



Pojedini STeam ciklus sastoji se od 4 dionice prikazane na Slici 3

Slika 3

Četiri dionice unutar STeam ciklusa



Odgojno-obrazovni ishodi u izvannastavnoj aktivnosti STeam određeni su navedenim dionicama. Ishodi su slijedom odabira učenika/ka i nastavnica/ka primjenjivi za različite teme i pitanja. Predmet sadrži pet odgojno-obrazovnih ishoda.

Svaka pojedina dionica osmišljena je kroz cjeline. Kurikularna matrica s cjelinama i preporučenim brojem sati prikazana je u Tablici 1.

Tablica 1

Kurikularna matrica STeama – cjeline unutar dionica te preporučeni broj nastavnih sati

A. DRUŠTVE NO/OSOB NO RELEVAN TNO PITANJE (4)	B. STEM OSNOVA (11)	C. ART PERSPEKT IVA (9)	D. URADI SAMA & HANDS ON PRISTUP (6)	GRAND FINALE (10)
--	------------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------



	<p>A1. UPOZNAVANJE S IZVANNAS TAVNOM AKTIVNOSTI I UČENICAMA</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>B1. UPOZNAVANJE S OSNOVAMA ZNANJA I VJEŠTINA VEZANIH UZ TEMU</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 4</p>	<p>C1. ORGANIZACIJA POSJETA INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ UMJETNIČKOG PODRUČJA</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>D1. ODABIR HANDS ON AKTIVNOSTI</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>ZAVRŠNO PREDSTAVLJANJE UČENICIMA, UČITELJIMA, RODITELJIMA I LOKALNIM VLASTIMA</p>
	<p>A2. PREDSTAVLJANJE I ODABIR STEAM TEME</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>B2. ORGANIZACIJA POSJETA INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ STEM PODRUČJA</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>C2. POSJET INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ UMJETNIČKOG PODRUČJA</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 4</p>	<p>D2. PROVEDBA HANDS ON AKTIVNOSTI</p>	
	<p><i>BROJ SATI:</i> 1</p>	<p>B3. POSJET INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ STEM PODRUČJA</p> <p><i>BROJ SATI:</i> 4</p>	<p>C3. PROVEDBA UMJETNIČKIH AKTIVNOSTI S UČENICIMA</p>		<p><i>BROJ SATI:</i> 10</p>



A3. ODABIR DRUŠTVE NO/ OSOBN RELEVAN TNOG PITANJA <i>BROJ SATI:</i> 2	B4. SINTEZA ISKUSTAV A UČENIKA <i>BROJ SATI:</i> 2	<i>BROJ SATI:</i> 4	<i>BROJ SATI:</i> 5	
--	--	------------------------	------------------------	--

Kako bi se olakšalo izvođenje svaka cjelina STeam ciklusa i završni događaj prikazani su kroz aktivnosti, preporučene izvore te broj nastavnih sati

DIONICA A. - DRUŠTVENO/OSOBN RELEVANTNO PITANJE

A1. UPOZNAVANJE S IZVANNASTAVNOM AKTIVNOSTI I UČENICAMA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Međusobno upoznavanje • Predstavljanje dionica STeam-a • Predstavljanje metoda rada i dionice vezane uz odabir društveno/osobnog relevantnog pitanja
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja
<i>BROJ SATI</i>	1

A2. PREDSTAVLJANJE I ODABIR STeam TEME

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentiranje tema STeam-a • Odabir STeam teme
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja Posebno izrađeni materijali
<i>BROJ SATI</i>	1

A3. ODABIR DRUŠTVENO/OSOBN OG RELEVANTNOG PITANJA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mapiranje mogućih društveno/osobno relevantnih pitanja • Rasprava o mogućem društveno/osobno relevantnom pitanju • Odabir društveno/osobno relevantnog pitanja
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja
<i>BROJ SATI</i>	2

DIONICA B. – STEM OSNOVA

B1. UPOZNAVANJE S OSNOVAMA ZNANJA I VJEŠTINA VEZANIH UZ TEMU



<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Provjera prethodno stečenih znanja i vještina učenika vezanih uz temu • Pružanje osnove znanja i vještina u području
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Postojeći materijali Posebno izrađeni materijali
<i>BROJ SATI</i>	4

B2. ORGANIZACIJA POSJETA INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ STEM PODRUČJA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktiranje institucija, organizacija i pojedinaca iz STEM područja • Dogovor o pravilima ponašanje tijekom dionice • Organizacija vremena i aktivnosti u dionici
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Popis partnera u Gradu Splitu i okolici
<i>BROJ SATI</i>	1

B3. POSJET INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ STEM PODRUČJA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Odlazak u institucije, organizacije i kod pojedinaca iz STEM područja • Dokumentiranje iskustva
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Protokoli za dokumentiranje iskustava
<i>BROJ SATI</i>	3

B4. SINTEZA ISKUSTAVA UČENIKA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada samostalnih ili grupnih osvrta na dionicu • Prezentacija iskustava • Rasprava
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Posebno izrađeni materijali
<i>BROJ SATI</i>	2

DIONICA C. – ART PERSPEKTIVA

C1. ORGANIZACIJA POSJETA INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ UMJETNIČKOG PODRUČJA

<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktiranje institucija, organizacija i pojedinaca iz umjetničkog područja • Dogovor o pravilima ponašanje tijekom dionice • Organizacija vremena i aktivnosti u dionici
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Popis partnera u Gradu Splitu i okolici
<i>BROJ SATI</i>	1



	<p>C2. POSJET INSTITUCIJAMA, ORGANIZACIJAMA I POJEDINCIMA IZ UMJETNIČKOG PODRUČJA</p> <table border="1"> <tr> <td><i>AKTIVNOSTI</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Odlazak u institucije, organizacije i kod pojedinaca iz umjetničkog područja Dokumentiranje iskustva </td> </tr> <tr> <td><i>PREPORUČENI IZVORI</i></td> <td>Protokoli za dokumentiranje iskustava</td> </tr> <tr> <td><i>BROJ SATI</i></td> <td>3</td> </tr> </table> <p>C3. PROVEDBA UMJETNIČKIH AKTIVNOSTI S UČENICAMA</p> <table border="1"> <tr> <td><i>AKTIVNOSTI</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Odabir oblika umjetničkog izražavanja učenica Samostalna, grupna ili skupna provedba umjetničkih aktivnosti </td> </tr> <tr> <td><i>PREPORUČENI IZVORI</i></td> <td>Posebno izrađeni materijali</td> </tr> <tr> <td><i>BROJ SATI</i></td> <td>4</td> </tr> </table> <p>DIONICA D. - URADI SAMA & HANDS ON PRISTUP</p> <p>D1. ODABIR HANDS ON AKTIVNOSTI</p> <table border="1"> <tr> <td><i>AKTIVNOSTI</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Rasprava o mogućim aktivnostima u dionici Odabir hands on aktivnosti Podjela zadataka u sklopu hands on aktivnosti </td> </tr> <tr> <td><i>PREPORUČENI IZVORI</i></td> <td>Materijali s usavršavanja</td> </tr> <tr> <td><i>BROJ SATI</i></td> <td>1</td> </tr> </table> <p>D2. PROVEDBA HANDS ON AKTIVNOSTI</p> <table border="1"> <tr> <td><i>AKTIVNOSTI</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Izvedba aktivnosti </td> </tr> <tr> <td><i>PREPORUČENI IZVORI</i></td> <td>Materijali s usavršavanja</td> </tr> <tr> <td><i>BROJ SATI</i></td> <td>5</td> </tr> </table> <p>GRAND FINALE</p> <p>GRAND FINALE</p> <table border="1"> <tr> <td><i>AKTIVNOSTI</i></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Sinteza rada u dva ciklusa STeam-a Suradnička izrada prezentacije postignuća za javno predstavljanje Podjela uloga u sudjelovanju u Grand finalu Prezentacija postignuća </td> </tr> <tr> <td><i>PREPORUČENI IZVORI</i></td> <td>Materijali izrađeni tijekom godine</td> </tr> <tr> <td><i>BROJ SATI</i></td> <td>10</td> </tr> </table>	<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Odlazak u institucije, organizacije i kod pojedinaca iz umjetničkog područja Dokumentiranje iskustva 	<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Protokoli za dokumentiranje iskustava	<i>BROJ SATI</i>	3	<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Odabir oblika umjetničkog izražavanja učenica Samostalna, grupna ili skupna provedba umjetničkih aktivnosti 	<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Posebno izrađeni materijali	<i>BROJ SATI</i>	4	<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Rasprava o mogućim aktivnostima u dionici Odabir hands on aktivnosti Podjela zadataka u sklopu hands on aktivnosti 	<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja	<i>BROJ SATI</i>	1	<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Izvedba aktivnosti 	<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja	<i>BROJ SATI</i>	5	<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Sinteza rada u dva ciklusa STeam-a Suradnička izrada prezentacije postignuća za javno predstavljanje Podjela uloga u sudjelovanju u Grand finalu Prezentacija postignuća 	<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali izrađeni tijekom godine	<i>BROJ SATI</i>	10
<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Odlazak u institucije, organizacije i kod pojedinaca iz umjetničkog područja Dokumentiranje iskustva 																														
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Protokoli za dokumentiranje iskustava																														
<i>BROJ SATI</i>	3																														
<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Odabir oblika umjetničkog izražavanja učenica Samostalna, grupna ili skupna provedba umjetničkih aktivnosti 																														
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Posebno izrađeni materijali																														
<i>BROJ SATI</i>	4																														
<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Rasprava o mogućim aktivnostima u dionici Odabir hands on aktivnosti Podjela zadataka u sklopu hands on aktivnosti 																														
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja																														
<i>BROJ SATI</i>	1																														
<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Izvedba aktivnosti 																														
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali s usavršavanja																														
<i>BROJ SATI</i>	5																														
<i>AKTIVNOSTI</i>	<ul style="list-style-type: none"> Sinteza rada u dva ciklusa STeam-a Suradnička izrada prezentacije postignuća za javno predstavljanje Podjela uloga u sudjelovanju u Grand finalu Prezentacija postignuća 																														
<i>PREPORUČENI IZVORI</i>	Materijali izrađeni tijekom godine																														
<i>BROJ SATI</i>	10																														
Planirani troškovnik aktivnosti:	500 EUR																														



Način vrjednovanja aktivnosti:	Kontinuirano i individualno praćenje napretka svakog učenika (evidencijske liste).
Primjena rezultata vrjednovanja:	Postignute rezultate primjenjivati u redovnoj nastavi radi daljnjeg uspješnog usvajanja gradiva i napredovanja učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. i 2.	Planirani broj učenika: 12
Naziv aktivnosti:	20 DANA DOBROTE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	- vrijeme došašća (prosinac)	
Nositelj projekta:	Učiteljica Josipa Parčina i učenici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Hrvatski jezik, Likovna kultura, Sat razrednika, Glazbena kultura	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica broj 2	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ probuditi u učenicima ljubav i dobrotu, te osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni ➤ kroz niz aktivnosti približiti učenicima sam osjećaj Adventa – pomoći drugima, uočiti da svi nemaju jednako, da i mala „kap čini rijeku“ pozitivnih misli ➤ usvajati temeljne kršćanske vrijednosti u svakodnevnom životu ➤ razvijati, poticati i nadograđivati svijesti i znanja o važnosti adventa u kršćanskom životu u ➤ poticati međuvršnjačku solidarnost i osjetljivost prema siromašnima i napuštenima ➤ poticati kreativnost - razvijati sposobnosti kritičkog razmišljanja, sposobnosti komuniciranja, moralnih i duhovnih vrijednosti te spoznaja samoga sebe 	
Namjena:	Svim učenicima, roditeljima i djelatnicima škole.	



Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ izraditi plan i program ➤ podijeliti zaduženja ➤ pomaganje u svom domu i van njega, u razredu kroz različite aktivnosti ➤ učenici prepoznaju , prate i aktivno sudjeluju u provođenju zadanog projekta u domu i van njega. ➤ učitelji smišljaju zadatke projekta, objašnjavaju zadatke učenicima kako bi ih što kvalitetnije ispuniti , razgovaraju s učenicima o zadatcima i njihovoj provedbi te prate provedbu projekta ➤ izraditi školski adventski vijenac ➤ izraditi božićno drvce i ukrase ➤ organizirati i provoditi radionice i aktivnosti kroz advent
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi hamer papira, flomastera, ljepila,...
Način vrjednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ izrada ukrasa za školski sajam ➤ odaziv i aktivno sudjelovanje svih nositelja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Izrada plakata o projektu.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3.	Planirani broj učenika: 8
Naziv aktivnosti:	Razredni projekt: Putujemo Europom	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Cijela školska godina	
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica i učenici 3. razreda	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Hrvatski jezik, Likovna kultura, Sat razrednika, Glazbena kultura	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica broj 1
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoznavanje učenika sa drugim kulturama i narodima ➤ Razvijanje djetetova identiteta i suradničkog ponašanja ➤ Razvoj pozitivnih stavova i odnosa prema sebi i okolini ➤ Razvoj kreativnosti u različitim oblicima izražavanja i stvaranja ➤ Učenik će se naučiti koristiti kartom svijeta ➤ Postizanje pozitivnog ozračja u radnom prostoru i među učenicima ➤ Poticanje kreativnog izražavanja učenika kroz razne aktivnosti
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenik objašnjava posebnosti određenih država u Europi prikupljanjem i obrađivanjem podataka. ➤ Učenik identificira karakteristike pojedinih država. ➤ Učenik se služi novim riječima u skladu s komunikacijskom situacijom i temom.
Način realizacije:	Razgovor, promatranje, demonstracija, izmišljanje, slikanje, crtanje
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi hamer papira, flomastera, ljepila i sl.
Način vrjednovanja aktivnosti:	Praćanje i bilježenje aktivnosti učenika tijekom školske godine, izloženi radovi na razrednom panou.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja koristit ćemo u svrhu poboljšanja odgojno-obrazovnog rada u školi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 4.	Planirani broj učenika: 24
Naziv aktivnosti:	OTOČNI RUKSAK PUN KULTURE – RITAM JE BITAN	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Studeni 2023.	
Nositelj aktivnosti:	Učiteljice razredne nastave, voditelji radionice „Ritam je bitan“	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Priroda i društvo, Hrvatski jezik, Likovna kultura, Sat razrednika, Glazbena kultura	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje kulturne osviještenosti i izražavanja kod učenika ➤ Razumijevanje važnosti kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja u nizu medija, uključujući glazbu, izvedbene umjetnosti, književnost i vizualne umjetnosti ➤ Razvijanje odgovarajućih smjernica, strategija, pedagoških pristupa i alata kako bi se zadovoljila rastuća potražnja za specifičnim vještinama i sposobnostima koje se moraju njegovati od djetinjstva
Namjena:	<p>Program su zajedno pokrenuli Ministarstvo kulture i medija i Ministarstvo znanosti i obrazovanja kao dopunski program kurikulumu u dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama i Centrima za odgoj i obrazovanje. Kultura i obrazovanje dvije su temeljne i komplementarne dimenzije koje omogućuju svakom pojedincu da vodi kvalitetniji život, da bude opremljen vještinama za pozitivne promjene i da bude prilagodljiviji u suočavanju sa sve većom složenošću suvremenih izazova. Današnja multikulturalna društva zahtijevaju skup proširenih sposobnosti, vještina i kompetencija za uključivanje u okruženje koje se brzo razvija, u kojem obrazovanje mora biti relevantno i za sadržaj i za kontekst. U tom kontekstu obrazovanje o kulturi i kroz kulturu, uključujući baštinu, umjetnost i kreativnost, igra ključnu ulogu u osposobljavanju djece i mladih da se suoče s izazovima i da se razvija njihov potencijal.</p>
Način realizacije:	Interaktivni koncert, radionica Ritam kroz pokret
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Izlazne kartice
Primjena rezultata vrjednovanja:	Brojnost učenika uključenog u projekt, ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika i učitelja ostvarenim.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. – 8.	Planirani broj učenika: 55
Naziv aktivnosti:	ERASMUS+ projekt – KRIVE SU PČELE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	01. rujna 2022. – 01. rujna 2024.	
Nositelji aktivnosti:	Projektni tim – Željka Ninčević, Tea Radić, Ana Vukadinović, Marina Ležaja, Josipa Parčina	 AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvoj digitalnih i komunikacijskih vještina, primjena inovativnih tehnologija, metoda i oblika rada u nastavi ➤ Jačanje ekološke svijesti ➤ Izrada senzornog puta ➤ Zajednički koncert učenika OŠ Slatine i OŠ Nove Jarše iz Ljubljane u Splitu i u Ljubljani 	
Namjena:	<p>Od prošle školske godine po prvi put sudjelujemo u KA2 unutar Erasmus+ programa i to kroz mala partnerstva u koja je uključena naša škola i Osnovne škola Nove Jarše iz Ljubljane. Projekt se bavi aktivnostima koje potiču i jačaju ekološku svijest, digitalne i komunikacijske vještine, koje su od iznimne važnosti za osobni razvoj svakog pojedinca u društvu. Učenici obiju škola sudionici upoznat će se s aktivnostima projekta, razmijenili znanja i iskustva, učiti o uzgoju pčela i medu, posjetiti jednu druge kroz nekoliko mobilnosti. Radit će zajedno na e-Twinning projektu, posjetiti lokalne pčelare, saditi medonosno bilje u školskom vrtu, izraditi senzorni put u obje škole, zajednički izraditi online kuharicu s receptima od meda, a vrhunac suradnje bit će koncerti u Splitu i Ljubljani na kojima će se promovirati cjelokupan projekt.</p>	



	<p>Provedbom ovog projekta radit ćemo na odgoju i obrazovanju za okoliš kod svih sudionika, razvijat ćemo poduzetničke, građanske i jezične kompetencije, te uspostaviti neka nova prijateljstva i moguće nove suradnje u nekim budućim projektima.</p>
<p>Način realizacije:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pripremni sastanak projektnih partnera u Splitu 2. Suradnja među učenicima i učiteljima kroz eTwinning – on line kuharica s receptima od meda 3. Mobilnost učenika i učitelja OŠ Nove Jarše s ciljem upoznavanja i razmjene iskustava – posjet pčelarima, uzgoj lavande, berba maslina, izrada sapuna,... 4. Izrada senzorne staze 5. Zajednički koncert u Splitu 6. Mobilnost učenika i učitelja OŠ Slatine s ciljem upoznavanja i razmjene iskustava 7. Zajednički koncert u Ljubljani <p>Aktivnosti koje se provode kontinuirano:</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  </div> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sudjelovanje u webinarima, mrežnim seminarima, partnerskim forumima, eTwinning grupama, eTwinning projektima, izrada i vođenje eTwinning stranice projekta, prijava projekta za dodjelu nacionalne oznake kvalitete ➤ Diseminacijske aktivnosti – prenošenje stečenih kompetencija na razini Škole, na županijskim stručnim vijećima, drugim zainteresiranim školama i u medijima. Razmjenom rezultata s ostalim dionicima odgojno-obrazovnog sustava, omogućiti ćemo široj zajednici korist od naših aktivnosti koje su se financirale iz sredstava EU-a te ćemo istovremeno promovirati naše napore koje smo uložili u ostvarivanje ciljeva ovog Erasmus+ projekta. <p>Rad s učenicima i učiteljima prije početka i tijekom provedbe projekta:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ eTwinning projekti – razvoj poduzetničkih kompetencija, kreativnog mišljenja, održivi razvoj ➤ Upitnici za učenike, učitelje i roditelje ➤ stvaranje kulture inkluzivnog obrazovanja obzirom na geografsku izoliranost, inojezične učenike i učenike s primjerenim oblicima školovanja ➤ Kontinuirana evaluacija aktivnosti
Planirani troškovnik aktivnosti:	Odobrena sredstva EU za sve aktivnosti za obje škole su 60.000,00 eura
Način vrjednovanja aktivnosti:	Za mjerenje učinka projekta, koristit ćemo se sljedećim pokazateljima: posjećenost školske mrežne stranice i eTwinning stranice projekta. Jedan od pokazatelja uspješnosti projekta je i broj sudionika koje će biti uključeni u diseminacijske aktivnosti, kako učitelja, tako i učenika, medijska pokrivenost rezultata projekta, kao i rezultati evaluacije.
Primjena rezultata vrjednovanja: 	<p>Rezultate vrjednovanja koristit ćemo u svrhu poboljšanja odgojno – obrazovnog rada u školi te poboljšanja školskih temeljnih dokumenata. Očekujemo da ćemo poboljšati prepoznatljivost naše škole među ostalim odgojno-obrazovnim ustanovama, te pozitivno utjecati na ostale, osobito male škole, da se uključe u slične projekte.</p> <p>Evidentirati ćemo sve oblike suradnje i/ili partnerstva koje uspostavimo tijekom provedbe i po završetku projekta, a sve s ciljem internacionalizacije i modernizacije naše škole, kao jednog od preduvjeta kvalitete odgojno-obrazovne ustanove.</p>

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. – 8.	Planirani broj učenika: 10
Naziv aktivnosti:	 <p>DANI ERASMUSA - Europska godina vještina</p>	



Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	09. - 14. listopada 2023.
Nositelji aktivnosti:	Projektni tim – Željka Ninčević, Tea Radić, Ana Vukadinović, Marina Ležaja, Josipa Parčina
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dani Erasmusa (Erasmus Days) je prigodna godišnja proslava programa Erasmus+, najvećeg programa Europske unije namijenjenog obrazovanju, osposobljavanju, mladima i sportu. ➤ Međunarodni dionici iz područja odgoja i općeg obrazovanja, visokog obrazovanja, obrazovanja odraslih, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, mladih i sporta već tri godine obilježavaju Dane Erasmuse i informiraju korisnike, sudionike, ustanove, organizacije, udruge, mreže i inicijative, ali i širu javnosti o rezultatima mnogobrojnih projekata primjera dobre prakse, o mogućnostima za uključivanje i nude nadahnuće za sudjelovanje u programu Erasmus+.
Namjena:	Dani Erasmusa su prilika za jačanje i redefiniciju povjerenja prema programu Erasmus+. Nastojat će se odašiljati pozitivne poruke, prijeko potrebne u kriznim vremenima, s obzirom na brojne i raznovrsne učinke projekata, ali i o određenim pitanjima koje je pokrenula pandemija. Program Erasmus+ bio je i ostat će ključni čimbenik uspjeha Europe u očima građana i dionika europskih projekata. To je više nego ikad vrijeme da pokažemo svoju predanost Europi, međunarodnoj mobilnosti i programu.
Način realizacije:	Prijava planiranog događaja u povodu Dana Erasmusa na službenoj stranici manifestacije, gdje je dostupno pretraživanje karte prijavljenih događaja. Na događaju ćemo prikazati mnogobrojne vještine koje su stekli korisnici mobilnosti sudjelovanjem u Erasmus+ programu. Dani Erasmusa su prilika za kvalitativni iskorak zahvaljujući kombiniranim događajima, miješanjem virtualnih i fizičkih



	oblika diseminacije i stvaranju podloge za što bržu prilagodbu na novu europsku stvarnost. #ErasmusDays
Planirani troškovnik aktivnosti:	Škola nema troškova
Način vrjednovanja aktivnosti:	Interes učenika za sudjelovanjem u aktivnostima, postavljanje poveznice Erasmus+ projekta na Platformu za rezultate projekata Erasmus+
Primjena rezultata vrjednovanja:	Rezultate vrjednovanja koristit ćemo u svrhu poboljšanja odgojno – obrazovnog rada u školi i širenja pozitivnih vrijednosti koje donosi Erasmus+ program

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5. - 8.	Planirani broj učenika: 4 - 6
Naziv aktivnosti:	Projekt školskog podcasta: „GLAS IZ SLATINA DALEKO SE ČUJE“	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine	
Nositelj aktivnosti:	Marina Ležaja, Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje samopouzdanja u javnom govoru kod djece ➤ Razvijanje jezičnih vještina, osobito vještine govorenja i slušanja ➤ Praktična primjena IKT-a ➤ Korištenje društvenih mreža za promociju podcasta ➤ Inkluzija inojezičnih učenika te učenika s posebnim potrebama ➤ Timski rad 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Obrađivanje učenicima zanimljivih tema ➤ Mogućnost izražavanja svog mišljenja, poticanje rasprave, komentara i intervjua ➤ Poticanje kreativnosti ➤ Poticanje i razvijanje kritičkog mišljenja
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Određivanje teme podcasta ➤ Educiranje o opremi koja se koristi u stvaranju podcasta ➤ Pronalaženje najboljeg softvera - Find the best software to record and edit a podcast; ➤ Objavlivanje podcasta na društvenim stranicama te mrežnim stranicama škole ➤ Poticanje kreativnosti kod izrade i objavlivanja podcasta ➤ Poticanje samopuzdanja kod učenika ➤ Razumijevanje važnosti komunikacije ➤ Razvijanje jezičnih vještina ➤ Timski rad
Način realizacije:	Podcasti će se razvijati i snimati u školi.
Planirani troškovnik aktivnosti:	Prema porebi
Način vrjednovanja aktivnosti:	Podcasti će se objavljivati na društvenim mrežama i mrežnoj stranici škole, pratit ćemo njihovu gledanost i komentare gledatelja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Učenici će praktično razvijati jezične vještine, uporabu IKT-a te kreativnost, kritičko razmišljanje i timski rad u svim nastavnim predmetima

Škola: OŠ Slatine	Razred: svi razredi	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	KIMO – KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKI I MEDIJSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	
Vrijeme održavanja i planirani	Od 5. do 8. listopada 2023.	



broj sati:	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Informatika, SRO
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvoj školske knjižnice u informacijsko, medijsko, kulturno i komunikacijsko središte škole. ➤ Upoznavanje učenika sa svim prednostima knjižnice kao informacijskog i kulturnog središta škole. ➤ Populariziranje knjižničnih obrazovnih sadržaja aktivnom suradnjom s članovima Učiteljskog vijeća u promicanju školskih projekata i aktivnosti školske knjižnice. <p>Temeljni ishodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje ljubavi prema knjizi i ljubavi prema čitanju ➤ Razvijanje svih oblika čitalačke i informacijske pismenosti ➤ Usvajanje osnovnih sadržaja knjižnično-informacijskog obrazovanja ➤ Osposobljavanje učenika za samostalno pronalaženje informacija i cjeloživotno učenje ➤ Razvijanje medijske kulture, dramskih i likovnih sadržaja ➤ Razvoj osobnog i kulturnog identiteta učenika ➤ Njegovanje tradicije i kulturno-povijesne baštine ➤ Motiviranje učenika na čitanje u okviru Mjesec hrvatske knjige i Dana čitanja na glas ➤ Organiziranje i provedba aktivnosti u sklopu izvannastavne aktivnosti za učenike predmetne nastave ➤ Izrada dokumentarnog filma povodom obilježavanja



	<p>110 godina škole</p> <p>➤ Uređivanje i vođenje mrežnih stranica i Youtube kanal škole</p>
Namjena:	Osposobljavanje učenika u usvajanju knjižnično-informacijskih i medijskih vještina
Način realizacije:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Provođenje programa knjižnično-informacijskog i medijskog odgoja i obrazovanja (KIMOO) 2. Razvijanje čitalačkih navika poticanjem na čitanje i izradom prigodnih biltena, vlogova, video mamaca 3. Osiguravanje ugodne i poticajne atmosfere u knjižnici 4. Vođenje INE Kamera.Režija.Film. 5. Uređivanje školskih mrežnog lista Slatinko, mrežne stranice Knjižnica na mreži, Youtube kanala OŠ „Slatine“, Youtube kanala podcasta Glas iz Slatina daleko se čuje 6. Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige, Mjeseca školskih knjižnica i ostalih datuma vezanih uz knjigu i pismo 7. Osmišljavanje, snimanje, montaža kratkog filma, video intervju, video reportaža i podcasta te prijava na Reviju i Smotru dječjeg filmskog stvaralaštva 8. Organiziranje dramsko-kulturnih zbivanja u školi fizički ili na daljinu
Planirani troškovnik aktivnosti:	Audio oprema- bubice, rasvjeta
Način vrjednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje u Reviji, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, mogućnost dobivanja nagrade ili priznanja, sudjelovanje u projektima vezano za poticanje čitanja
Primjena rezultata vrjednovanja:	Primjena knjižničnih i informacijskih vještina u praksi. Implementacija novostečenih znanja prilikom izrade filmskih i video uradaka te prilikom vođenja školskog mrežnog lista. Prenošenje stečenog znanja ostalim učenicima škole.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 7. r	Planirani broj učenika: 11
Naziv aktivnosti:	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	15. listopada do 15. studenoga 2023.; 4 sata	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, SRO	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici će izraditi Knjižnu vlog preporuku za čitanje nekog djela hrvatskog autora temeljem vlastitog odabira. ➤ Učenici će sudjelovati u akciji Hrvatskog čitateljskog društva pod nazivom Maratonu čitanja „Minuta za čitanje“ te na taj način sudjelovati u aktivnosti poticanja čitanja na državnoj razini te tim činom obilježiti Mjesec hrvatske knjige. 	
Namjena:	Poticanje čitanja i jačanje čitalačkih vještina te obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige.	
Način realizacije:	Aktivnost čitanja će se provesti na satu SRO-a. Video snimke Maratona čitanja bit će postavljene na YouTube kanalu školske knjižnice i mrežnoj stranici Hrvatskog čitateljskog društva. Vlogovi će biti odrađeni kao lektirni zadatak te postavljeni na Youtube kanal škole.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Audio oprema	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, pregledi na Youtube kanalu	
Primjena rezultata vrjednovanja:	Ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, izrada vlogova i čitateljskih videa.	



Škola: OŠ Slatine	Razred: 4. r	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	MJESEC ŠKOLSKIH KNJIŽNICA	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Listopad 2023.; 6 sati	
Nositelj aktivnosti:	Tea Radić	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Likovna kultura, SRO	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Škola	
Ciljevi:	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sudjelovati u aktivnostima za poticanje čitanja ➤ Sudjelovati u aktivnosti Čitateljski toranj (na vratima knjižnice) ➤ Sudjelovati u aktivnosti Barometar čitanja ➤ Sudjelovati u aktivnosti Dnevnik čitanja na glas ➤ Sudjelovati u izradi panoa za Mjesec hrvatske knjige 	
Namjena:	Poticanje čitanja i jačanje čitalačkih vještina te obilježavanje Mjeseca školskih knjižnica.	
Način realizacije:	Aktivnosti će se provoditi na satu Hrvatskog jezika i SRO-a u suradnji s učiteljicama 4. razreda Antonelom Rađa i pod vodstvom stručne suradnice knjižničarke te u okviru sati INE pod vodstvom školske knjižničarke. Učenici će kroz niz radionica sudjelovati u aktivnostima vezanim za poticanje čitanja i uočavanja važnosti koju školska knjižnica ima u procesu njihovog odgoja i obrazovanja.	
Planirani troškovnik aktivnosti:	Hamer, papiri u boji, ljepilo, plastificiranje, print	
Način vrjednovanja aktivnosti:	Pojedinačno usmjeravanje daljnjeg rada i određivanje prave razine usvojenosti kompetencija.	
Primjena rezultata	Ostvarenost planiranog, zadovoljstvo učenika, izrada panoa za	



vrjednovanja:	obilježavanje Mjeseca školskih knjižnica i izrada Čitateljskog tornja.
----------------------	--

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. - 8.	Planirani broj učenika: 53
Naziv aktivnosti:	PROJEKT: 110. ROĐENDAN ŠKOLE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Dan Škole Projektni tjedan	
Nositelj aktivnosti:	Željka Ninčević (organizacija), Tea Radić (dokumentarni film i podcast), Marina Ležaja (dokumentarni film i podcast), svi učitelji (ostalo)	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Hrvatski jezik, Glazbena kultura, Likovna kultura, Engleski jezik, Talijanski jezik, Vjeronauk, Sat razrednika, Povijet, Geografija, Biologija, Kemija, Tehnička kultura, Tjelesna i zdrvsvena kultura, Informatika	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Osnovna škola Slatine, dvorana Mjesnog odobra Slatine	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje i primjena jezičnih vještina učenika ➤ razvijanje sposobnosti lijepog, pravilnog i izražajnog čitanja umjetničkog teksta te samostalnog recitiranja ili izvođenja dramskog teksta na sceni ➤ razvijanje kulture komuniciranja i ponašanja ➤ poticanje slobodnog izražavanja na hrvatskom i na stranom jeziku ➤ uporaba IKT-a u kretivne svrhe ➤ razumijevnje povijesti Škole; istraživanje u svrhe snimanja dokumentarca ➤ razvijanje osjećaja za estetiku, osjećaja za kreativnost i motoriku ➤ razvijanje pozitivnog odnosa prema kreativnom radu; razvoj filmske i medijske kulture ➤ razvijanje poduzetničkog duha 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje individualnih glazbenih sposobnosti učenika ➤ uspostavljanje i razvijanje socijalnih vještina i suradnje među učenicima ➤ njegovanje kulture zborskog pjevanja
Namjena:	Osvijestiti važnost dugotrajnih odgojno-obrazovnih ustanova u lokalnim sredinama
Način realizacije:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Svečana priredba u dvorani Mjesnog odbora Slatine ➤ Prigodna izložba ➤ Premijera dokumentarnog filma o Školi; podcast s bivšim učenicima škole ➤ Sportske aktivnosti za učenike, učitelje i roditelje ➤ Svečanost otvaranja Ljudskog sunčanog sata u školskom dvorištu
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi organizacije navednih aktivnosti
Način vrjednovanja aktivnosti:	Zadovoljstvo učenika, učitelja i roditelja.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Usmeni i/ili pismeni osvrt učenika, medijsko praćenje događaja na društvenim mrežama Škole i u mjedijima

2.6. SAT RAZREDNE ZAJEDNICE I RODITELJSKI SASTANCI

Razrednici uz pomoć stručne službe škole osmišljavaju teme i radionice koje mogu ponuditi učenicima na satovima razredne zajednice i roditeljima na roditeljskim sastancima.

Obveza je učitelja i razrednika da na roditeljskim sastancima i informativnim razgovorima redovito upućuju roditelje u sva događanja vezana za njihovu djecu i školu.





Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. razred	Planirani broj učenika: 6
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Josipa Parčina i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica broj 2	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje osjećaja sigurnosti i pripadnosti razrednoj zajednici ➤ Poticanje odgovornosti i ustrajnosti ➤ Uvažavanje tuđih mišljenja i stavova ➤ Razvijanje tolerancije među spolovima ➤ Razvijanje vještine zapažanja ➤ Vježbanje komunikacije ➤ Iznošenje vlastitog stava i poštivanje tuđeg mišljenje ➤ Zajedničko donošenje odluka važnih za razrednu zajednicu ➤ Provođenje Zdravstvenog odgoja (prema modulima Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja i Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje) ➤ Provođenje Građanskog odgoja 	
Namjena:	Nenametljivo usmjeravanje cjelovitoga razvoja učenika i stvaranje povoljnog socijalno psihološkog ozračja i međusobnog poštovanja, te razvijanje kritičkoga mišljenja.	
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sada sam učenik 2. Kućni red škole 3. To sam ja – predstavljanje i upoznavanje 4. Razredna pravila 5. Prometnik u razredu 6. Mijesimo, pečemo, slavimo Dan kruha 7. Ministarstvo našeg razreda 8. Kućni ljubimci – moji prijatelji 9. Razgovor s knjigom (Posjet knjižnici i učlanjenje učenika) 10. Različiti smo, jednako smo vrijedni 11. Brinemo o sebi, živimo zdravo 12. Čistimo čizmice, čekamo svetog Nikolu 13. Podijelimo dobrotu (Mali humanitarci) 	



	14. Radost Božića (Božićni sajam) 15. Moji prijatelji (Zajedništvo, druženje - Proslavimo rođendan) 16. Bontončić za djecu 17. Zdravlje je najveće bogatstvo 18. Moj radni dan i tjedan 19. Maškare 20. Tko koga voli - Valentinovo 21. Što želim biti kad odrastem? 22. Gost u razredu – liječnik ili stomatolog 23. Želim učiti, učenjem do uspjeha 24. U svijetu igara 25. Dan ružičastih majica 26. Uskrs 27. Dan planeta Zemlja (Brinemo o okolišu) 28. Računalne odgovornosti (Gost u razredu - informatičar) 29. Pozivnica za kulturna događanja 30. Moja obitelj 31. Volim te mama 32. Vršnjačka medijacija 33. Dan sporta 34. Uspjeh moga razreda 35. Ovo smo mi – otvoreni dan razreda (priredba, izložba)
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škola, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 2.	Planirani broj učenika: 6
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica Josipa Parčina i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica broj 2
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje osjećaja sigurnosti i pripadnosti razrednoj zajednici ➤ Poticanje odgovornosti i ustrajnosti ➤ Uvažavanje tuđih mišljenja i stavova ➤ Razvijanje tolerancije među spolovima ➤ Razvijanje vještine zapažanja ➤ Vježbanje komunikacije ➤ Iznošenje vlastitog stava i poštivanje tuđeg mišljenje ➤ Zajedničko donošenje odluka važnih za razrednu zajednicu ➤ Provođenje Zdravstvenog odgoja (prema modulima Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja i Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje)
Namjena:	Nenametljivo usmjeravanje cjelovitoga razvoja učenika i stvaranje povoljnog socijalno psihološkog ozračja i međusobnog poštovanja, te razvijanje kritičkoga mišljenja.
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajedno u drugom razredu 2. Kućni red škole - naša razredna pravila 3. Izbor predsjednika/predsjednice razreda 4. Naša razredna pravila – Što želimo, što ne želimo? 5. Naša razredna pravila - posljedice neprihvatljivog ponašanja 6. Kruh - čovjekova svakodnevna hrana 7. Ponašanje prema životinjama 8. Vrste tjelovježbenih aktivnosti u slobodno vrijeme 9. Zdravlje i bolest 10. Kako sačuvati zdravlje 11. Važnost prvoga jutarnjeg obroka i međuobroka 12. Naša prava i dužnosti (1) 13. Naša prava i obveze (2)



	<p>14. Ponašanje u kulturnim ustanovama</p> <p>15. Sličnosti i razlike</p> <p>16. Kako učiti</p> <p>17. Svaki problem ima rješenje</p> <p>18. Moje dobre strane</p> <p>19. Priroda i ja</p> <p>20. Valentinovo</p> <p>21. Maskenbal</p> <p>22. Kako je nastalo moje ime</p> <p>23. Pomažemo starijim osobama - ponašanje prema djeci i odraslima</p> <p>24. Oprezno u prometu i igri</p> <p>25. Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje I.</p> <p>26. Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje II.</p> <p>27. Osjećaji su važni</p> <p>28. Dan planeta Zemlje</p> <p>29. Uredimo okoliš škole</p> <p>30. Kako ću obradovati mamu</p> <p>31. Sportski dan</p> <p>32. Na izletu</p> <p>33. Odgovorno upravljanje novcem</p> <p>34. Sretni smo...</p> <p>35. Kraj školske godine - moj uspjeh</p>
<p>Planirani troškovnik aktivnosti:</p>	<p>Troškovi kopiranja materijala</p>
<p>Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:</p>	<p>Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe</p>
<p>Primjena rezultata vrjednovanja:</p>	<p>Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.</p>



Škola: OŠ Slatine	Razred: 3.	Planirani broj učenika: 8
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica Nela Sprečkić Keča i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica broj 1	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje osjećaja sigurnosti i pripadnosti razrednoj zajednici ➤ Poticanje odgovornosti i ustrajnosti ➤ Uvažavanje tuđih mišljenja i stavova ➤ Razvijanje tolerancije među spolovima ➤ Razvijanje vještine zapažanja ➤ Vježbanje komunikacije ➤ Iznošenje vlastitog stava i poštivanje tuđeg mišljenje ➤ Zajedničko donošenje odluka važnih za razrednu zajednicu ➤ Implementacija međupredmetnih tema 	
Namjena:	Nenametljivo usmjeravanje cjelovitoga razvoja učenika i stvaranje povoljnog socijalno psihološkog ozračja i međusobnoga poštovanja, te razvijanje kritičkoga mišljenja.	
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajedno u trećem razredu 2. Izbor predsjednika/predsjednice razreda 3. Kućni red škole – naša razredna pravila 4. Naša razredna pravila – što ne želimo 5. Zaštita životinja u mojem zavičaju 6. Dani kruha i plodova zemlje 7. Što mi donosi jesen 8. Naša razredna pravila – posljedice neprihvatljivog ponašanja 9. Nasilje je loše 	



	10. I u mom gradu Vukovar svijetli 11. Učenik u kazalištu 12. Svi jednaki – svi različiti 13. Blagdani su pred nama 14. Razvoj ljudskog tijela 15. Ostvari ono što želiš 16. Kako uspješno učiti 17. Naši osjećaji 18. Poštivanje pravila i autoriteta I 19. Poštivanje pravila i autoriteta II 20. Pokladni običaji u mom zavičaju 21. Valentinovo 22. Humano ponašanje 23. Postignuća i odgovornost za učenje 24. Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu (1) 25. Voda – život znači 26. Voda – najzdravije piće 27. Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu (2) 28. Ponašanje i naše zdravlje 29./30. Školsko dvorište – ogledalo moje škole 31. Moja obitelj i ja 32. Pravila ponašanja na izletu 33. Prošlost moga grada 34. Moja škola – Dan škole 35. Volim sport – Dan sporta 36. /37. Na kraju školske godine – razredna svečanost
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	



Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno, 35 sati godišnje
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica Antonela Rađa i stručni suradnici
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijanje osjećaja sigurnosti i pripadnosti razrednoj zajednici ➤ Poticanje odgovornosti i ustrajnosti ➤ Uvažavanje tuđih mišljenja i stavova ➤ Razvijanje tolerancije među spolovima ➤ Razvijanje vještine zapažanja ➤ Vježbanje komunikacije ➤ Iznošenje vlastitog stava i poštivanje tuđeg mišljenje ➤ Zajedničko donošenje odluka važnih za razrednu zajednicu ➤ Implementacija međupredmetnih tema
Namjena:	Nenametljivo usmjeravanje cjelovitoga razvoja učenika i stvaranje povoljnog socijalno psihološkog ozračja i međusobnog poštovanja, te razvijanje kritičkoga mišljenja.
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponovno zajedno 2. Kućni red škole 3. Moji ljetni praznici 4. Dječja prava(N) 5. Ministarstvo našeg razreda 6. Razredna pravila 7. Mijesimo, pečemo, slavimo Dan kruha 8. Kućni ljubimci – moji prijatelji 9. Razgovor s knjigom 10. Različiti smo, jednako smo vrijedni 11. Mjesec borbe protiv ovisnosti (Brinemo o sebi, živimo zdravo) 12. Ususret sv. Nikoli 13. Dijelimo s drugima 14. Radost Božića (Božićni sajam)



	<p>15. Moji prijatelji (Zajedništvo, druženje - Proslavimo rođendan)</p> <p>16. Bonton za djecu</p> <p>17. Zdravlje je najveće bogatstvo</p> <p>18. Moj radni dan i tjedan</p> <p>19. Maškare</p> <p>20. Tko koga voli - Valentinovo</p> <p>21. Što želim biti kad odrastem?</p> <p>22. Gost u razredu – policajac, vatrogasac,....</p> <p>23. Kako učiti, učenjem do uspjeha</p> <p>24. Najdraža igra</p> <p>25. Dan ružičastih majica</p> <p>26. Uskrs</p> <p>27. Dan planeta Zemlja (Brinemo o okolišu)</p> <p>28. Knjižničar u razredu</p> <p>29. Pozivnica za kulturna događanja</p> <p>30. Moja obitelj</p> <p>31. Volim te mama</p> <p>32. Vršnjačko nasilje</p> <p>33. Dan sporta</p> <p>34. Uspjeh moga razreda</p> <p>35. Na kraju 4. razreda</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5.	Planirani broj učenika: 5
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno prema rasporedu, ukupno 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Marija Lazić i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	



Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	U učionici
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje vlastite osobnosti i socijalnih vještina ➤ razvijanje svijesti o ljudskim pravima i demokraciji ➤ prepoznavanje dobrih i loših utjecaja suvremenih medija i tehnologija ➤ poticanje kreativnosti ➤ poučavanje učenika najučinkovitijim načinima učenja
Namjena:	<p>Odgajanje i obrazovanje odgovorne, istinoljubive, tolerantne i solidarne osobe stvaralačkog duha.</p> <p>Uključivanje svih međupredmetnih tema.</p>
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajedno u petom razredu, upoznavanje 2. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, Kućnim redom škole, Pravima i dužnostima učenika 3. Izbor razrednog vodstva 4. Donošenje razrednih pravila 5. Čime se bavim u slobodno vrijeme 6. O čemu ovisi uspjeh u školi; kako učim 7. Pravilna prehrana 8. Kako kretanje i sport utječu na naše zdravlje 9. Jesmo li se sprijateljili, razredno ozračje 10. Ponašanje u javnim ustanovama 11. Dan sjećanja na Vukovar 12. Koja su naša prava 13. Temeljni pojmovi komunikacije 14. Bliži nam se Božić, uređujemo učionicu 15. Kako smo se snašli u 5. razredu 16. Čitali smo, gledali, istraživali... 17. Nenasilno rješavanje sukoba 18. Budimo prijatelji - radionica



	<p>19. Odgovornost prema radu - kako i koliko učim</p> <p>20. Teškoće u komunikaciji i kako ih riješiti</p> <p>21. Reći NE ovisnostima - i o digitalnoj tehnologiji</p> <p>22. Neprimjerena vršnjačka ponašanja</p> <p>23. Izrada različitih predmeta od otpadnog materijala</p> <p>24. Kulturna djelatnost našeg kraja i škole</p> <p>25. Jesu li mediji uvijek u pravu?</p> <p>26. Upravljanje osjećajima</p> <p>27. Priroda se budi- terenska nastava</p> <p>28. Dan Planeta Zemlja- kako čuvam prirodu</p> <p>29. Uređujemo školu i okoliš</p> <p>30. O majci - stihovi, glazba...</p> <p>31. Naši kućni ljubimci, kako se odnosimo prema životinjama</p> <p>32. Svjetski dan okoliša</p> <p>33. Osvrt na peti razred i naša očekivanja</p> <p>34. Kako provesti ljetne praznike</p> <p>35. Razredni domjenak</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škola, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 6.	Planirani broj učenika: 4
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno prema rasporedu, ukupno 35 sati godišnje	



Nositelj aktivnosti:	Razrednica Jasna Šapina i stručni suradnici
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje vlastite osobnosti i socijalnih vještina ➤ razvijanje svijesti o ljudskim pravima i demokraciji ➤ prepoznavanje dobrih i loših utjecaja suvremenih medija i tehnologija ➤ poticanje kreativnosti ➤ poučavanje učenika najučinkovitijim načinima učenja
Namjena:	Odgajanje i obrazovanje odgovorne, istinoljubive, tolerantne i solidarne osobe stvaralačkog duha.
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajedno u šestom razredu, upoznavanje 2. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, Kućnim redom škole, Pravima i dužnostima učenika 3. Izbor razrednog vodstva 4. Donošenje razrednih pravila 5. Ponašanje u prometu 6. Želim reći što mislim....Jesam li spreman slušati što misle drugi 7. Pravilna prehrana – usklađenost prehrane ovisno o godišnjem dobu i životnoj zajednici i tradicijska jela našeg kraja 8. Koje su vrste nasilnog ponašanja među djecom - radionica 9. Zdravlje i sigurnost 10. Koje su moje vrline, a koje moje slabosti 11. Konvencija o pravima djeteta 12. Dan sjećanja na žrtve Vukovara 13. Utjecaj medija i vršnjaka prema sredstvima ovisnosti 14. Običaji moga kraja 15. Kako iskazujemo ljubav i poštovanje prema svojim bližnjima 16. Životne vještine – Promocija odgovornog ponašanja 17. Naš odnos prema obvezama – kako organiziramo učenje 18. Naši interesi i sposobnosti međusobno se razlikuju 19. Kako pristupamo drugima – radionica 20. Emocije u vršnjačkim odnosima 21. Gledali smo film, kazališna predstava (osvrt) 22. Životne vještine - Vrijednosti i borba protiv nasilja 23. Zanimljivosti iz svijeta znanosti 24. Reci mi što ti smeta – radionica



	<p>25. Nasilje preko interneta – radionica 26. Razmišljamo o budućem zanimanju 27. Moja najdraža knjiga 28. Zaštita okoliša i održivi razvoj – prava i odgovornosti učenika u zaštiti okoliša 29. Društveno prihvatljiva komunikacija u razredu, školi i lokalnoj zajednici 30. Uskoro će završiti školska godina – učimo li 31. Uloga medija u vršnjačkim odnosima 32. Želim doznati – sat pitanja i odgovora 33. Pogledajte čime se bavim u slobodno vrijeme 34. Analiza uspjeha 35. Naš uspjeh na kraju 6. razreda i donošenje ocjene vladanja učenika.</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 7.	Planirani broj učenika: 11
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno prema rasporedu, ukupno 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Jelena Burazin i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ razvijanje vlastite osobnosti i socijalnih vještina ➤ razvijanje svijesti o ljudskim pravima i demokraciji ➤ prepoznavanje dobrih i loših utjecaja suvremenih medija i tehnologija ➤ poticanje kreativnosti ➤ poučavanje učenika najučinkovitijim načinima učenja 	



Namjena:	Odgajanje i obrazovanje odgovorne, istinoljubive, tolerantne i solidarne osobe stvaralačkog duha.
Teme:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uvodni sat 2. Kućni red škole, Statut škole, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, podjela udžbenika (Naputak o načinu uporabe, vraćanja i obnavljanja udžbenika) 3. Izbor razrednog rukovodstva, donošenje Razrednih pravila 4. Učim (mentalno zdravlje) 5. Kako upravljati svojim željama i postupcima u pubertetu? 6. Kako što uspješnije učiti? 7. Pravilna prehrana – usklađenost prehrane ovisno o godišnjem dobu i životnoj zajednici i tradicijska jela kraja 8. Obilježavamo Dane kruha 9. Jačanje samopouzdanja i sigurnosti u ophođenju u ostvarivanju životnih ciljeva 10. Nasilje na internetu (cyberbullying) 11. Dan sjećanja na žrtve Vukovara 12. Radionica „Dobre financijske navike“ 13. Komunikacija – temelj dobrih odnosa, učimo pravilno komunicirati 14. Pripremanje blagdanih ukrasa 15. Uređenje učionice za blagdane 16. Ocjene, izostanci i aktualni problemi 17. Nenasilno rješavanje sukoba 18. Naš odnos prema obvezama – kako organiziramo učenje 19. Tolerancija, poštivanje različitosti 20. Pravilna prehrana i tjelesna aktivnost u pubertetu 21. Valentinovo u našem kraju(14.2.) 22. Emocije u vršnjačkim odnosima 23. Ocjene, izostanci i aktualni problem 24. Kako pružiti prvu pomoć? 25. Svjetski dan voda 26. Uskrs u našem kraju 27. Razmišljamo o budućem zanimanju 28. Zaštita okoliša i održivi razvoj – prava i odgovornosti učenika u zaštiti okoliša 29. Prevencija rizičnih ponašanja 30. Vježbam i osjećam se super! 31. Uskoro će završiti školska godina – učimo li? 32. Uloga medija u vršnjačkim odnosima 33. Želim doznati – sat pitanja i odgovora 34. Analiza uspjeha 35. Naš uspjeh na kraju 7. razreda i donošenje ocjene vladanja učenika



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Samoprocjena, praćenje napretka kroz nastavu, dobra komunikacija, objavljivanje radova u školskom listu, sudjelovanje na školskoj priredbi.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj učenika: 9
Naziv aktivnosti:	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati	Jednom tjedno, 35 sati godišnje	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Marina Ležaja i stručni suradnici	
Suodnos s nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ upoznavanje s propisanim pravilnicima, pravima i dužnostima ➤ organiziranje razrednih izbora ➤ poticanje samostalnog rada i rada u grupi ➤ prihvaćanje društvenih normi i pravila te usvajanje razrednih pravila ➤ istraživanje osobnih interesa i hobija ➤ osvještavanje važnosti zdrave prehrane i brige o zdravlju ➤ uočavanje važnosti organizacije vremena i učenja ➤ promišljanje o budućem zanimanju ➤ uočavanje vlastite odgovornost prema okolišu ➤ razgovor o vlastitim emocijama ➤ razgovor o rizičnim ponašanjima i izazovima odrastanja ➤ razvijanje pozitivnog mišljenja o sebi ➤ razgovor o pubertetu ➤ razgovor o stereotipima i predrasudama ➤ promišljanje o uvažavanju unutar komunikacije ➤ kritičko pristupanje u analizi vijesti ➤ savladavanje tehnike odupiranja stresu 	



<p>Namjena:</p>	<p>Poticanje samopozdanja učenika te razvijanje zajedništva i timskoga rada, razvijanje socijalnih i jezičnih vještina te istraživačkog rada.</p>
<p>Teme:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajedno u 8.razredu, Kućni red 2. Razredno ozračje 3. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi 4. Razredna pravila i vrijednosti - Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera 5. Izbor predstavnika učenika za Vijeće učenika, uloga VU 6. Moj uzor 7. Kako donosim odluke 8. Obrazovanje, posao, karijera 9. Dani kruha 10. Međunarodni dan djeteta , Dječji tjedan - Konvencija o dječjim pravima– pedagoginja 11. Berba maslina – Projektni dan 12. Dan sjećanja na Vukovar 13. Moji interesi, moje vještine – upitnik 14. Moje sposobnosti – upitnik 15. Dan škole Sv. Nikola (6.12.) 16. Postavljanje osobnih ciljeva – ja za 10 godina 17. Izbor srednje škole i zanimanja 18. Blagdansko raspoloženje u našem razredu 19. Uspjeh i vladanje - osobno i razredno 20. 27.1. Dan sjećanja na žrtve holokausta 21. Sigurnost na internetu – Dan sigurnijeg interneta, Mjesec sigurnosti na internetu 22. Valentinovo (14.2.) 23. Gledali smo film, seriju; pročitali članak, knjigu... 24. Karneval (Razredno ozračje) 25. Stereotipi i predrasude o spolovima 26. Ovo može biti i tvoja priča - sigurnost na internetu 27. Vrednovanje reklama internet 28. Zanimanja u odnosu na vještine i sposobnosti 29. Dan planeta Zemlje 30. Aktualnosti u razrednom odjelu 31. Postupak prijave u srednju školu – e-upisi internetu 32. Uspjeh i vladanje. 33. Moja poruka budućim generacijama 34. Osvrt na SR-a pred kraj nastavne godine 35. Koliko smo ispunili svoja očekivanja u 8. razredu
<p>Planirani troškovnik aktivnosti:</p>	<p>Troškovi kopiranja materijala</p>



Način vrjednovanja aktivnosti i način korištenja:	Evaluacijski listići, nastavni listići, samoprocjena, procjena aktivnosti svih članova grupe.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škola, te zadovoljstvo učitelja, roditelja, učenika.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 1. i 2.	Planirani broj roditelja: 12
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 1.i 2. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Kroz godinu, najmanje tri sastanka	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Josipa Parčina, stručna služba (pedagog), ravnatelj	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i širim okruženjem ➤ Razvijanje suradnje kroz uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom ➤ Učiti kako učiti, tj. pomoći djeci u učenju ➤ Razvijanje suradnje s roditeljima radi što kvalitetnijeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Educiranje roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja o procesima učenja 	
Namjena:	Uljučivanje roditelja u život Škole, ostvarivanje partnerskih odnosa.	
Način realizacije:	Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja. TEME: Upoznavanje s pravilnicima Škole; Vršnjačko nasilje; Ocjenjivanje; Kako pomoći djeci da izgrade samopoštovanje.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja raznih materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketni listovi, uključenost roditelja na susretima, povratna informacija roditelja o korisnosti naučenih znanja i vještina.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 3.	Planirani broj roditelja: 8
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 3. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Prema potrebi 3 – 4 sastanka tijekom godine	
Nositelj aktivnosti:	Nela Sprečkić Keča i stručni suradnici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i širim okruženjem ➤ Razvijanje suradnje kroz uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom ➤ Učiti kako učiti, tj. pomoći djeci u učenju ➤ Razvijanje suradnje s roditeljima radi što kvalitetnijeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Educiranje roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja o procesima učenja 	
Namjena:	Uključivanje roditelja u život Škole, ostvarivanje partnerskih odnosa.	
Način realizacije:	Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja. TEME: Upoznavanje s pravilnicima Škole; Komunikacija u obitelji; Dijete, računalo i internet.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja raznih materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketni listovi, uključenost roditelja na susretima, povratna informacija roditelja o korisnosti naučenih znanja i vještina.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 4.	Planirani broj roditelja: 4
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 4. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine, tri puta: rujan, siječanj, svibanj	
Nositelj aktivnosti:	Učiteljica Antonela Rađa, roditelji i stručni suradnici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i širim okruženjem ➤ Razvijanje suradnje kroz uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom ➤ Učiti kako učiti, tj. pomoći djeci u učenju ➤ Razvijanje suradnje s roditeljima radi što kvalitetnijeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Educiranje roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja o procesima učenja 	
Namjena:	Uključivanje roditelja u život Škole, ostvarivanje partnerskih odnosa.	
Način realizacije:	Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja. TEME: Upoznavanje s pravilnicima Škole, Odgoj u obitelji, Kako pomoći djeci u izgradnji samopoštovanja.	



Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja raznih materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketni listovi, uključenost roditelja na susretima, povratna informacija roditelja o korisnosti naučenih znanja i vještina.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 5.	Planirani broj roditelja: 5
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 5. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine, tri puta: rujan, siječanj, svibanj, po potrebi češće	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Marija Lazić i stručne suradnice	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	U školi	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Suradnja s roditeljima / skrbnicima, lokalnom zajednicom i širim okruženjem ➤ Trajna suradnja s roditeljima / skrbnicima u smislu podjele odgovornosti radi ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja u školi ➤ Razvijati suradnju kroz uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom ➤ Učiti kako pomoći djeci u učenju i razvijanju radnih navika 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati suradnju s roditeljima, skrbnicima radi što boljeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Edukacija roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja i spoznaja o procesima učenja 	



	➤ Kvalitetna komunikacija i ophođenje
Način realizacije:	<p>Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja</p> <p><u>Prvi roditeljski sastanak u rujnu:</u> Kalendar školske godine 2023./2024., Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Godišnji plan i program, Izbor predstavnika za Vijeće roditelja, E-dnevnik.</p> <p><u>Drugi roditeljski sastanak u veljači:</u> Osvrt na uspjeh i vladanje učenika u prvom obrazovnom razdoblju, Tekuća problematika</p> <p><u>Treći roditeljski sastanak u svibnju:</u> Pregled razrednog uspjeha, tekuća problematika</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketni listići, dijalog s roditeljima
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 6.	Planirani broj roditelja: 4
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 6. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Kroz godinu, najmanje tri sastanka (rujan, prosinac, svibanj ili prema potrebi)	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Jasna Šapina i stručni suradnici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi nastavni predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	➤ Suradnja s roditeljima / skrbnicima, lokalnom	



	<p>zajednicom i širim okruženjem</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Trajna suradnja s roditeljima / skrbnicima u smislu podjele odgovornosti radi ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja u školi ➤ Razvijati suradnju kroz uzajamnu komunikaciju, rješavanje problema raspravom, razgovorom i dijalogom ➤ Učiti kako pomoći djeci u učenju i razvijanju radnih navika
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati suradnju s roditeljima, skrbnicima radi što boljeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Edukacija roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja i spoznaja o procesima učenja ➤ Kvalitetna komunikacija i ophođenje
Način realizacije:	<p>Razgovori, predavanja, radionice</p> <p><u>Prvi roditeljski sastanak u rujnu:</u> Kalendar školske godine 2023./2024., Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Godišnji plan i program, Izbor predstavnika za Vijeće roditelja, E-dnevnik.</p> <p><u>Drugi roditeljski sastanak u siječnju:</u> Osvrt na uspjeh i vladanje učenika u prvom obrazovnom razdoblju, Tekuća problematika</p> <p><u>Treći roditeljski sastanak u svibnju:</u> pregled razrednog uspjeha, upute za novu školsku godinu, tekuća problematika.</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listići, samoprocjena, dijalog s roditeljima.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.



Škola: OŠ Slatine	Razred: 7.	Planirani broj roditelja: 11
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI U 7. RAZREDU	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine, najmanje tri: rujan, siječanj, travanj/svibanj	
Nositelj aktivnosti:	Jelena Burazin i stručni suradnici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ suradnja s roditeljima / skrbnicima u smislu podjele odgovornosti radi ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja u školi ➤ poboljšanje komunikacije između učenika-učitelja-roditelja ➤ poticanje radnih navika kod učenika ➤ razmišljanje o upisu u srednju školu ➤ pregled uspjeha učenika ➤ Ostvarivanje dobre suradnje i komunikacije s roditeljima, u svrhu unaprijeđivanja odgojno-obrazovnog procesa 	
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati suradnju s roditeljima, skrbnicima radi što boljeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Edukacija roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja i spoznaja o procesima učenja ➤ Kvalitetna komunikacija i ophođenje 	
Način realizacije:	<p>Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja.</p> <p><u>Prvi roditeljski sastanak u rujnu:</u> Osvrt na uspjeh i vladanje učenika u šk. god. 2022./23., Kalendar školske godine 2023./2024., Pravilnik o načinima, postupcima i elementima</p>	



	<p>vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Godišnji plan i program, Elementi kurikuluma: izvanučionička nastava, izlet/ekskurzija, posjet muzejima, kazalištu (suglasnost roditelja) Izbor predstavnika za Vijeće roditelja, E-dnevnik.</p> <p><u>Drugi roditeljski sastanak u siječnju:</u> Osvrt na uspjeh i vladanje učenika u prvom obrazovnom razdoblju, Tekuća problematika</p> <p><u>Treći roditeljski sastanak u svibnju:</u> pregled razrednog uspjeha, upute za novu školsku godinu, tekuća problematika.</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listići, samoprocjena.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

Škola: OŠ Slatine	Razred: 8.	Planirani broj roditelja: 9
Naziv aktivnosti:	RODITELJSKI SASTANCI	
Vrijeme održavanja i planirani broj sati:	Tijekom nastavne godine, tri puta: rujanj, siječanj, svibanj	
Nositelj aktivnosti:	Razrednica Marina Ležaja i stručni suradnici	
Suodnos sa nastavnim predmetima:	Svi predmeti	
Mjesto izvođenja nastavnog procesa:	Učionica	
Ciljevi:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Suradnja s roditeljima / skrbnicima, lokalnom zajednicom i širim okruženjem u smislu podjele odgovornosti radi ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja u školi ➤ poboljšanje komunikacije učenik-učitelj-roditelj 	



	<ul style="list-style-type: none"> ➤ poticanje radnih navika kod učenika ➤ razmišljanje o upisu u srednju školu ➤ pregled uspjeha učenika
Namjena:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razvijati suradnju s roditeljima, skrbnicima radi što boljeg pristupa odgoju i obrazovanju djece ➤ Edukacija roditelja o procesima i promjenama kroz koje prolaze djeca osnovnoškolske dobi ➤ Stjecanje znanja i spoznaja o procesima učenja ➤ Kvalitetna komunikacija i ophođenje
Način realizacije:	<p>Razgovor s roditeljima na roditeljskim sastancima, radionice, predavanja.</p> <p>TEME RODITELJSKIH SASTANAKA:</p> <p>1. SASTANAK : rujan 2023.</p> <p>Pravilnik o kućnom redu i Statut škole, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Kalendar rada škole, Razne obavijesti (osiguranje, individualni razgovori, izvannastavne aktivnosti i izborna nastava, privole, udžbenici), Izbor roditelja za Vijeće roditelja,</p> <p>2. SASTANAK : veljača 2024.</p> <p>Osvrt na uspjeh i vladanje učenika u prvom obrazovnom razdoblju, Tekuća problematika</p> <p>3. SASTANAK: svibanj 2024.</p> <p>Pregled razrednog uspjeha, Upis u srednju školu, Tekuća problematika</p>
Planirani troškovnik aktivnosti:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrjednovanja aktivnosti:	Anketni listovi, uključenost roditelja na susretima, povratna informacija roditelja o korisnosti naučenih znanja i vještina.
Primjena rezultata vrjednovanja:	Poboljšanje kvalitete rada i međusobne suradnje svih sudionika u odgoju i obrazovanju učenika naše škole.

